

ברשות פועל חשב מלווה מטעם משרד הפנים והסכס/מסמך זה לא יחייב את הרשות אלא לאחר
חתימתו של החשב המלווה בצד חתימת מורשי החתימה של הרשות וחתימת הרשות.

מועצה מקומית ביר אלמכסור

מכרז פומבי מס' 35/2019

**מכרז למתן שירותי ניהול, תיאום ופיקוח הנדסי אן פיקוח
הנדסי עבור המועצה המקומית ביר אלמכסור**

12/2019

ברשות פועל חשב מלווה מטעם משרד הפנים והסכס/מסמך זה לא יחייב את הרשות אלא לאחר חתימתו של החשב המלווה בצד חתימת מורשי החתימה של הרשות וחתימת הרשות.

תוכן עניינים לנספחי המכרז:

- נספח א'- הזמנה להציע הצעות
- נספח ב'- הזמנה – הוראות כלליות
- נספח ג'- תנאים למשתתפים
- נספח ד'- הוראות למשתתפים, תנאים מיוחדים והליכי המכרז
- נספח ה'- נוסח כתב ערבות בנקאית למשתתפי המכרז
- נספח ו'- התחייבות ביטוח
- נספח ז'- אישור על קיום ביטוחים
- נספח ח'- תיאור והגדרת העבודות
- נספח ט'- תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים
- נספח י'- הצהרה והתחייבות המשתתף במכרז
- נספח י"א- כתב הצעה
- נספח י"ב- נוסח ערבות ביצוע (לא נדרש בשלב זה)
- נספח י"ג - תצהיר על העסקת עובדים זרים כדין ותשלום שכר מינימום
- נספח י"ד- תצהיר העדר הרשעות פליליות
- נספח ט"ו- תצהיר העדר הליכים משפטיים
- נספח ט"ז- הצהרה בדבר העסקת עובדים בהתאם לדרישות הדין
- נספח י"ז- הצהרה בדבר העדר קרבה לעובד הרשות ו/או לחבר המועצה
- נספח י"ח- תצהיר בדבר אי תיאום הצעות במכרז
- נספח י"ט- תצהיר בדבר שימוש בתוכנות מקור
- נספח כ'- נוסח הסכם עבור עבודות ניהול ופיקוח הנדסי ונוסח ההסכם עבור עבודות פיקוח הנדסי.
- נספח כ"א- שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים
- נספח כ"ב- דוגמא הסכם ניהול ופיקוח הנדסי
- נספח 1: מפרט שירותי ניהול ופיקוח
- נספח כ"ג- דוגמא הסכם פיקוח הנדסי

למען הסר ספק מובהר, כי כל התנאים, התניות, ההסברים וההנחיות המפורטים במסמכים שצוינו כ"מסמכי המכרז" מהווים חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז.

נספח א' – הזמנה להציע הצעות

1. המועצה המקומית ביר אלמכסור (להלן: "המועצה ו/או הרשות") מזמינה בזאת הצעות למתן שירותי ניהול, תיאום ופיקוח הנדסי א פיקוח הנדסי עבור המועצה המקומית ביר אלמכסור.
2. את מסמכי המכרז ניתן לרכוש במשרדי המועצה המקומית בביר אלמכסור, אצל מזכיר המועצה מר ג'ומעה חוג'יראת, בשעות העבודה הרגילות של המועצה תמורת 500 ₪ שלא יוחזרו.
3. ניתן לעיין במסמכי ההצעה קודם לרכישתם, ללא תשלום, במשרדי המועצה. כמו כן ניתן לעיין במסמכי ההצעה באתר המועצה: <http://www.bir-elmaksur.org.il>
4. מפגש מציעים יתקיים ביום 18/12/2019 בשעה 11.00, אצל מהנדס המועצה אינג' רמזי עואד. המפגש אינו חובה אך מובהר בזאת כי המציעים לא יעלו טענה בדבר אי התאמה או אי ידיעת פרט כלשהו מפרטי העבודה או המכרז, גם אם לא נכחו בישיבת המציעים.
5. את ההצעה, בצירוף כל המסמכים (הנספחים) הרלוונטיים הנדרשים, יש להגיש במעטפה סגורה ועליה יהיה כתוב "פניה לקבלת הצעות למתן שירותי ניהול, תיאום ופיקוח הנדסי עבור המועצה המקומית ביר אלמכסור", ולהניחה בתיבת המכרזים הנמצאת במשרדו של מזכיר המועצה עד לא יאוחר מיום 26/12/2019 בשעה 14.00 מעטפה שלא תימצא בתיבת המכרזים במועד ובשעה הנקובים לעיל לא תידון. התיבה תיפתח ביום 26/12/2019 בשעה 14.00
6. שאלות הבהרה ניתן להעביר למר רמזי עואד מהנדס המועצה עד ולא יאוחר מיום 23.12.2019 בדואר אלקטרוני לכתובת ד.א. ramziwor@gmail.com ותשובות תועברנה בהתאם והן תהוונה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.

ח'אלד חוג'יראת

ראש מועצה מקומית ביר אלמכסור

נספח ב' - הוראות כלליות

מסמכי המכרז כוללים את כל המסמכים שנמסרו לרוכשי מעטפות המכרז, בקשר עם המכרז הנדון, לרבות כל תוספת ו/או תיקון ו/או עדכון ו/או הבהרה בכתב שנמסרה לרוכשי חומר המכרז ו/או תוספת או שינוי שייעשו על ידי המועצה (ביוזמתה או בעקבות שאלות הבהרה) ובלבד כי אלה ישלחו על די המועצה או שיצורפו למסמכי המכרז עד 3 ימים לפני המועד האחרון להגשת ההצעות.

1. להצעתו יצרף המציע א המסמכים הבאים:

1. **אישור בתוקף בדבר ניהול חשבונות** - אישור מפקיד מורשה או מרואה חשבון על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות כאמור בחוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות), תשל"ו-1976, והתקנות שהותקנו על פיו.

2. **אישור בתוקף של ניכוי מס במקור.**

3. **ערבות בנקאית** - חתומה, אוטונומית, בלתי מותנית וצמודה למדד המחירים לצרכן (כללי), בסך של 5,000 ₪ (חמשת אלפים ₪) שתעמוד בתוקפה עד ליום 30.3.2020, לפי נוסח הערבות המצורף **נספח ה' במסמכי המכרז**. השם המופיע בערבות יהיה שם המציע. יש להקפיד על הגשת ערבות בהתאם לנוסח המצורף במדויק אחרת ההצעה תיפסל.

על המשתתף יהיה להאריך את תוקפה של הערבות במידה והליכי המכרז יתעכבו, וזאת בהתאם לדרישתה של המועצה. משתתף שיידרש לעשות כן, ולא יעמוד בדרישה זו, תיחשב הצעתו כפסולה במידה ותוקף הערבות יפוג.

4. תעודת עוסק מורשה מטעם המע"מ.

5. המלצות - המלצות מרשויות מקומיות או מוסדות ממשלתיים או גופים ציבוריים אחרים, המעידות על ביצוע עבודות מן הסוג הנדרש במכרז או לחלופין עבודות דומות לפרויקטים הנדרשים להנחת דעתו של מהנדס הרשות המקומית ביר אלמכסור. וועדת המכרזים.

6. תעודת רישום בתוקף אדריכל / מהנדס רשוי מרשם המהנדסים והאדריכלים.

7. פירוט עבודות המציע - פירוט עבודות המציע בעשר השנים האחרונות (פירוט הניסיון המקצועי). לצד רשימת העבודות שביצע המציע במשך 10 השנים האחרונות כעצמאי כאמור יצרף המציע את הפירוט באופן הבא:

א. מקום ביצוע העבודה ומועדה.

ב. היקף כספי.

ג. משך זמן ביצוע העבודה.

ד. שם הגורם הממליץ ופרטי ההתקשרות עמו.

ה. סוג העבודה : פיקוח בלבד ו/או ניהול ופיקוח .

8. **פרטי המציע** - קורות חיים של המציע, מסמכים, **המעידים על ההשכלה**, כולל המלצות.

9. **הצהרת המציע**: בדבר שכר מינימום והעסקת עובדים זרים כחוק, בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבות, תשלום חובות מס ושכר מינימום והעסקת עובדים זרים כדף), תשל"ו -1976- בהתאם לנוסח התצהיר המפורט **בנספח י"ב למסמך המכרז**.

10. **העתק חתום של פרוטוקול ישיבת הבהרות** שהומצא למשתתף ושל כל מסמך נוסף שהומצא על ידי המועצה המקומית למשתתפים, ולרבות תשובות למתן הבהרות, ככל שנשלחו כאלה על ידי המועצה.

11. **אם המציע הנו תאגיד: מסמכי תאגיד מאושרים ומעודכנים**

א. תעודת התאגדות מאת רשם החברות (או האגודות השותפותיות או רשם העמותות).

ב. אישור עו"ד המפרט את בעלי המניות בתאגיד והשליטה בו. במידה ובעל השליטה או בעל מניות כלשהוא בתאגיד הינו תאגיד בפני עצמו, יפורטו גם בעלי מניותיו או שותפיו או בעלי השליטה בו, וכך הלאה, עד לזיהוי כל היחידים העומדים מאחורי המשתתף במכרז.

ג. תמצית מידע מרשם החברות, המפרטת את בעלי המניות בתאגיד, זאת היותו של המשתתף תאגיד פעיל. האישור חייב להיות מעודכן למועד הגשת ההצעות למכרז.

ד. תקנון התאגדות.

ה. אישור מורשי חתימה עדכני (משנת 2019). אישור מורשי חתימה לא עדכני (מלפני 2019), יהיה פסול ובהתאם היה ועדת המכרזים רשאית לפסול את ההצעה.

12. **הצעת המציע למתן השירותים נשוא מכרז זה**. מובהר כאן כי המציע יכול להציע הצעות לכל הפרויקטים נשוא המכרז או לחלקם.

13. **צילום קבלה המעידה על רכישת מסמכי המכרז**.

14. כל ההצהרות שבמסמכי המכרז כשהן חתומות, והיכן שנדרש גם מאושרות על ידי עו"ד.

15. אישור רואה חשבון עדכני על וותק המשרד .

16. **הצעה שיהיה חסר בה אחד או יותר מהאמור תהיה ועדת המכרזים רשאית לפסול אותה כליל, ולמציע לא תהיה כל תביעה ו/או טענה בקשר לאמור.**

נספח ג' – תנאים למשתתפים

מכרז לקבלת הצעות לשירותי ניהול ופיקוח או פיקוח הנדסי (להלן: ההזמנה)

1. מבוא

1.1 הרשות המקומית ביר אלמכסור מבקשת בזאת לקבל הצעות לקבלת שירותי ניהול, תיאום ופיקוח הנדסי או פיקוח הנדסי, הכל בהתאם לתנאים ודרישות המפורטים במסמכי המכרז ובחוזה הניהול והפיקוח שבמכרז על נספחיהם.

1.2 שירותי הניהול והפיקוח הנם משלב התכנון המוקדם ועד סיום העבודות לרבות: הקמת קשר עם צוות מתכננים, הכנת מכרזים, הגדרת שלביות ביצוע על סמך אילוצי התכניות, ניהול ותאום שלבי הביצוע השונים, ריכוז והפצה של מכרזי ביצוע, ליווי הרשות בבחירת קבלן מבצע, ושירותי פיקוח צמוד מלאים הכול כמופיע **בחווה ההתקשרות המצורף כנספח למסמך זה.**

1.3 שירותי הפיקוח ההנדסי המבוקשים הם שירותי פיקוח צמוד מלאים, כפי שיפורט בהזמנה זו, **וכמופיע בחווה ההתקשרות המצורף כנספח למסמך זה.**

1.4 ההצעה במסגרת המכרז תתייחס לשתי קבוצות של פרויקטים, רשימה של פרויקטים שיש להם הרשאות תקציביות ו/או תב"רים, ורשימה של תחומים כלליים בהם צפוי כי יתקבלו הרשאות תקציביות ו/או תב"רים במהלך השנים **2019-2020**

1.5 **המציע רשאי להציע במסגרת הצעתו מחיר לגבי פרויקט אחד או יותר, וגם רשאי להציע עבור אותו פרויקט שירותי ניהול ופיקוח או רק שירותי פיקוח בלבד.**

1.6 המכרז ערוך בשיטת המחיר המקסימאלי, כך שעבור עבודות **ניהול ופיקוח** ניתן להציע מחיר שלא יעלה על 4.5% מסכום הביצוע שיאושר, ועבור עבודות **פיקוח** ניתן להציע מחיר שלא יעלה על 3% מסכום הביצוע שיאושר. הצעה שתהיה מעבר לאותו אחוז (אף אם בפריט אחד בלבד) תיפסל ולא תובא כלל לדיון.

1.7 את הצעתו של המציע יש למלא על גבי הטבלה המצורפת, המפרטת את הפרויקטים בעמודה הרלוונטית להצעתו. כך יוכל המציע להציע הצעה לגבי כלל הפרויקטים או חלקם.

2. תנאי סף ותנאים אחרים למציעים:

2.1 רשאים להשתתף במכרז:

רשאי להשתתף במכרז מציע העומד בכל התנאים המפורטים להלן ועליו לצרף את המסמכים המאמתים את עמידתו בכל תנאי:

א. עוסק מורשה לצורך מע"מ, מנהל ספרי חשבונות כחוק ובעל אישורים בתוקף על ניכוי מס במקור מטעם פקיד השומה.

ב. מציע שעומד בתנאי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976, כמפורט בתצהיר והאישורים (הנספחים) המצורפים למסמכי המכרז.

ג. על נותן השירותים להיות אדריכל ו/או מהנדס הרשום בפנקס המהנדסים והאדריכלים ומהנדס רשוי ו/או אדריכל רשוי בוותק של 10 שנים לפחות באותו תחום שבו הוא מציע הצעה. במקרה ומגיש הצעה הנו עובד של המציע אזי על המציע לצרף אישור רואה חשבון מטעמו המאשר כי העובד האמור מועסק אצל המציע תקופה של 3 שנים לפחות לפני המועד הקובע להגשת ההצעות.

ד. צירף ערבות בנקאית כנדרש בתנאי המכרז ובנוסח הערבות המצ"ב.

ה. המציע רכש את מסמכי המכרז, וצירף להצעתו קבלה על שמו על רכישת מסמכי המכרז.

ו. המציע הגיש את כל התצהירים הנדרשים במסגרת המכרז, מלאים, חתומים ומאושרים בפני עו"ד.

ז. להסרת כל ספק, כל תנאי הסף שפורטו לעיל, וכל יתר התנאים והדרישות המפורטים במסמכי המכרז, חייבים שיתקיימו במציע עצמו, ולא בגוף משפטי אחר כלשהו, לרבות גוף משפטי הקשור למציע בקשר משפטי כלשהו. עוד יובהר, שאין להגיש הצעה אחת המוגשת על ידי שני מציעים או יותר.

ח. בדיקת התנאים הנ"ל תיערך בהתאם למסמכים שיוגשו על ידי המשתתף במועד הגשת הצעתו. **לא תותר הגשת מסמכים לאחר המועד האחרון להגשת הצעות.**

3. הגשת ההצעה:

3.1 כל המעוניין להשתתף במכרז זה יגיש את הצעתו בשני העתקים על גבי הטפסים שהומצאו לו וימסור אותם ידנית במעטפה סגורה אצל מזכיר הרשות המקומית עד ליום 26.12.2019 שעה 14.00 (להלן: "מועד ההגשה"). במעמד המסירה, המעטפה תוכנס לתיבת המכרזים לאחר הטבעת תאריך ושעת קבלתה. מעטפה אשר תימסר לאחר מועד ההגשה מכל סיבה שהיא, תיפסל ולא תובא לדיון ולא תיפתח. כל הצעה שתוגש או תועבר בכל דרך אחרת שלא במסירה ידנית, תיפסל ולא תובא לדיון.

3.2 את ההצעה יש להגיש בהתאם לתנאי המכרז, וכל שינוי או סטייה מתנאים אלה, עלול לגרום לפסילת ההצעה. תשומת ליבם של המשתתפים למסמכים שעליהם לצרף להצעותיהם.

3.3 ככל שההצעה מוגשת מטעם ישות משפטית, אזי ההצעה תוגש על ידי ישות משפטית אחת. חל איסור על הגשת הצעה על ידי מספר ישויות משפטיות. הישות המשפטית הקובעת לעניין בחינת ההצעה ועמידה בתנאי ההזמנה הינה הישות המשפטית החתומה על כתב ההצעה.

3.4 הגשת ההצעות מהווה אישור לכך שהמזיע קיבל את כל המידע והנתונים הדרושים והבין את כל הדרישות ומקבל על עצמו, באם יזכה במכרז, את החובה לקיים את כל תנאי המכרז והחוזה.

4. אמות מידה לבחירת ההצעה הזוכה:

4.1 בחירת המזיע הזוכה תתבצע על ידי ועדת המכרזים ועל פי הקריטריונים הבאים:

א. מרכיב המחיר מהווה 60%. ההצעה הזולה ביותר תנוקד ב- 60 נק' (%) ויתר ההצעות ינוקדו באופן יחסי.

ב. מרכיב האיכות מהווה 40% - והוא מחושב כדלקמן:

פרמטר	אחוז	שיטת חלוקת הניקוד באחוזים
מספר שנות הניסיון של המזיע	10%	מזיע יהא זכאי לניקוד בגין הענקת שירותי ניהול/פיקוח פרויקטים לרשויות מקומיות או תאגידים מקומיים או רמ"י או משרדי ממשלה. עבור כל פרויקט בהיקף 2.0 מליון שקל ומעלה לפני מעמ במשך עשר השנים האחרונות 1% אחוז.
היקף הפרויקטים שהוא ביצע מבחינה תקציבית	10%	כל פרויקט בו העניק המשתתף שירותי ניהול פרויקטים או פיקוח לרשויות מקומיות או תאגידים מקומיים או רמ"י או משרדי ממשלה, בין השנים 2013-2018 בהיקף 2,000,000 ₪- ללא מע"מ ומעלה יזכה את המשתתף ב-1 אחוז.
סמיכות גיאוגרפית של המזיע	10%	מיקום משרדו של המזיע או שלוחה של משרדו יזכו את המשתתף בניקוד כדלקמן: מרחק רדיוס של עד 30 ק"מ - 10% אחוזים מרחק רדיוס של 31 ק"מ עד 60 ק"מ - 5% אחוזים מרחק רדיוס של 61 ק"מ עד 90 ק"מ - 2.5% אחוזים לצורך שמירה על השויון - המרחק ימדד ממשרד/ שלוחה של המשתתף למבנה המועצה המקומית.
התרשמות ועדת המכרזים בראיון	10%	בבואה לנקד תתרשם ועדת המכרזים מן הפרמטרים הבאים: ניסיון קודם רלוונטי המלצות פרופיל המשתתף תפיסת עולמו המקצועי אופני עבודה - שימוש בתוכנות מקצועיות ועזרים טכנולוגיים.

לכל הצעה יחושב ציון סופי משוקלל ע"פ יחס של 60% למרכיב המחיר ו- 40% למרכיב האיכות. ההצעות ידורגו מהציון הגבוה ביותר לציון הנמוך ביותר. וועדת המכרזים תמליץ לראש המועצה על ההצעה שקיבלה את הציון הגבוה ביותר בהתאם לדירוג המשוקלל.

5. שונות:

5.1 המועצה המקומית ביר אלמכסור שומרת לעצמה את הזכות לבצע את ההזמנה כולה או חלק ממנה, ואף שלא לבצע כלל את ההזמנה. מובהר, כי המונח "מציע" ו "הצעה" בגוף הפרסום ומסמכי ההזמנה נועדו רק לצרכי נוחות, ואינו בא להכשיר את מסמכי ההזמנה שיוגשו על ידי משתתף כלשהו לכדי "הצעה" ע"פ "דיני המכרזים".

5.2 תוקף ההצעות של המציעים הוא לשנים **2019-2020**, ומובהר גם כי המועצה אינה מחויבת להתקשר עם מי מהמציעים, גם אלה שהוכרזו כזוכים, במועד כלשהוא, וזאת לאור העובדה כי חלק מהפרויקטים אין להם הרשאה תקציבית בשלב הזה, ולחלק אחר עוד לא נתקבלה ההחלטה אם להעביר אותם לביצוע במסגרת החברה למשק וכלכלה של השלטון המקומי בע"מ (ששם ניתן להזמין את העבודה ככוללת תכנון ו/או פיקוח).

5.3 למועצה הזכות, באם תרצה בכך, להאריך את תוקפו של **מכרז זה לשנתיים נוספות**, קרי לשנים **2021-2022** בהארכה של שנה בכל פעם, הכול לפי שיקול דעתה הבלעדי. האריכה המועצה את תקופת ההתקשרות (הזכייה) לתקופה נוספת, ימשיכו לחול על הצדדים אותם תנאים של מכרז זה לרבות אחוז העמלה שמגיעה למציע שנחבר כמציע זוכה. מובהר כי זכותה של המועצה להאריך את ההתקשרות לפי מכרז זה אינה חובה, וכי עניין זה מסור ולפי שיקול דעתה הבלעדי של המועצה.

5.4 מובהר בנוסף כי שיוך פרויקט כזה או אחר לסיווג המפורט במסגרת ההצעה ייעשה על ידי המועצה המקומית ביר אלמכסור בלבד, ולפי שיקול דעתה הבלעדי. הכרעתה של המועצה בעניין זה תהווה הכרעה סופית שאין עליה כל ערעור.

5.5 הסמכות השיפוטית הייחודית בכל עניין הנובע מהליך זה ומההסכם הנובע ממנו, מסורה לבית המשפט השלום/המחוזי חיפה לפי אופי העניין ומהותו.

בהגשת הצעתו של המציע, מאשר הוא את הסכמתו הבלתי חוזרת לכל התנאים האמורים לעיל.

בכבוד רב,
ח'אלד ח'וג'יראת
ראש המועצה המקומית ביר אלמכסור

נספח ד' - הוראות למשתתפים, תנאים מיוחדים והליכי המכרז

הוראות למילוי מסמכי המכרז, ולתנאי המכרז :

בחלק זה - "המציע"/"המשתתף" - המשתתף שבחר להגיש את מסמכי המכרז מטעמו.

"הזוכה" או "המפקח" - המשתתף שיזכה במכרז.

"העבודות" - כפי הגדרתם במסמכי המכרז.

"המנהל/ת" - ראש המועצה ו/או מי שהוא ימנה מטעמו.

(א) על המציע למלא בדיו בלתי מחיק את ההערות והפרטים הנדרשים בכל מסמכי המכרז. כמו כן על המציע לחתום על כל דף שבמסמכים אשר קיבל לדיו בעת רכישת מסמכי המכרז, בראשי תיבות או בחתימה מלאה, ולחתום באופן מלא, על ידי מורשי החתימה מטעמו, על הדף האחרון של מסמכי המכרז, ועל כל דף שבו נדרש למלא פרטים בדיו, וביניהם על תנאי המכרז והצהרות המשתתף, ונוסח החוזה ונספחיו.

על המשתתף לחתום על כל מסמך שקיבל מאת המועצה בקשר להשתתפותו במכרז, ולרבות הוראות נוספות, הבהרות, סיכום ישיבת הבהרות וכד', ולצרפם לחוברת המכרז שתוגש על ידו.

(ב) חל אסור בפני המציע לערוך כל שינוי או תוספת במסמכי המכרז, למעט במקומות המיועדים לכך. כמו כן, על המציע לחתום על הצעתו בדיו, בתוספת חותמת של המציע, תאריך וכתובת. יש לרשום את שם המציע באופן ברור, בנוסף לחתימה. במקום בו נדרשת חתימה, יש לציין את שמו המלא של החותם, בכתב ברור.

רישום שינוי, תוספת, מחיקה, הערה או הסתייגות בחומר המכרז, שלא במקום המיועד לכך, אם בגוף המסמכים ואם במכתב לוואי, לא יחייב את המועצה ועלול להביא לפסילת מסמכי המכרז של המשתתף.

(ג) על המציע להגיש הצעתו על טופס "כתב ההצעה" המצורפת למסמכי המכרז, והמציע יהיה חייב למלא את כל פרטי כתב ההצעה.

(ד) שיעורי ההצעות ייקח בחשבון את כל חובותיו של הזוכה ואת כל ההוצאות, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בביצוע העבודות, ונותן השירותים ו/או המפקח לא יהא זכאי לכל תשלום או מימון נוסף מאת המועצה. ההצעה של המציע מגלמת למעשה את כל הוצאותיו של המציע.

(ה) למען הסר ספק, מובהר בזאת כי המועצה אינה מתחייבת לבצע פרויקט זה או אחר הכלול בעבודות נשוא המכרז או כל חלק ממנו, וכי ההחלטה בעניין זה, מסורה לשיקול דעתה הבלעדי, ובכפוף למגבלות תקציביות ותזרימיות הקיימות במועצה, ובהתאם לצורך.

למניעת כל אי הבנה עתידית, ולהסרת כל ספק, מובהר ומוסכם בזאת שהעבודה תוזמן ע"י המועצה לפי הזמנות ספציפיות שיוצאו על ידי מעת לעת, לפי החלטתה הבלעדית, לפי המחיר שבו זכה המציע, ללא כל התחייבות מצידה להזמנת עבודה בהיקף מינימאלי כלשהו. "הזמנת עבודה", משמעה: אך ורק הזמנת עבודה חתומה ע"י יו"ר המועצה, גזבר המועצה החשב המלווה ובצירוף חותמת המועצה. חל איסור מוחלט לבצע עבודה כלשהי ללא הזמנת עבודה כאמור.

(ו) משתתף שימצא במכרז ובמסמכיו השונים, סתירות, שגיאות, או דברים שהמתפרשים לדעתו ליותר מפרשנות אחת בנוגע לסעיף ו/או פרט, אזי עליו לפנות למועצה בכתב ותשובה תישלח לכל המשתתפים במכרז. המועצה אינה אחראית לגבי הפירושים ו/או ההסברים שיינתנו בעל פה. המבקש לקבל הבהרות, יגיש שאלותיו, בכתב, למהנדס המועצה, עד חמשה ימים לפני המועד האחרון להגשת ההצעות בדואר אלקטרוני למהנדס המועצה.

(ז) המועצה רשאית, בכל עת קודם למועד האחרון להגשת ההצעות, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי המכרז, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים. השינויים והתיקונים כאמור, יהיו חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז ויובאו בכתב לידיעתם של כל רוכשי מסמכי המכרז בדואר רשום ו/או בפקסימיליה לפי הכתובות שנמסרו על-ידם בעת רכישת מסמכי המכרז. מציע שלא מסר פרטי התקשרות בעת קבלת מסמכי המכרז יהיה מנוע מלהעלות כל טענה בדבר אי קבלת אותם מסמכים לידי.

(ח) המציע יקרא בעיון ויבדוק את כל מסמכי המכרז, וינקוט בכל האמצעים הנראים לו כנחוצים כדי לחקור את תנאי המכרז, את מהות וכמות העבודה הנדרשת ואת הקשיים העלולים להתגלות בעת ביצוע העבודות במהלך תקופת ההתקשרות. ידיעות והסברים נוספים בכל הנוגע למכרז ולביצוע העבודות הכלולות בהוראותיו ימסרו למעוניינים כאמור בס"ק (ז) לעיל, וכן בישיבת ההבהרות.

(ט) המועצה איננה חייבת לקבל את כלל השירותים של המציע נשוא המכרז. המועצה תבקש לקבל את השירותים החיוניים והנדרשים לפי שיקול דעתה הבלעדי.

(י) המועצה רשאית לדרוש מהמציעים, באם תמצא זאת לנכון, אישורים ו/או פרטים נוספים נוספים על עבודות או הזמנות והמלצות ממזמינים עבורם ביצעו המציעים הזמנות. כן תהא המועצה רשאית לדרוש מהמציע במהלך העיון בהצעתו, הסברים וניתוח של מחיר השירות, והמציע יהיה חייב למסור את ההסברים והניתוחים הללו לועדת המכרזים או למומחה מטעמה. היה והמציע לא ישתף פעולה עם ועדת המכרזים או שלא יתייצב לראיון אליו יוזמן בפני ועדת המכרזים, הצעתו תיפסל ודינו יהיה כדין מי שוויתר על ההצעה.

(יא) המועצה רשאית לדרוש מהמציע בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, פרטים נוספים וכל הוכחה שהיא תראה לנכון, בדבר כישוריו ואפשרויותיו המקצועיות והכספיות וכושרו למלא אחר דרישות מהסוג ובהיקף של מטלות העבודה נשוא מכרז זה, להציג כל מסמך או אישור, לרבות המלצות או אישורים, בין אם המסמך כלול ברשימת המסמכים המפורטים בסעיף לעיל ובין אם אינו כלול ברשימה זו, או ניתוח נתונים תפעוליים וכספיים, והמציע חייב לספק למועצה את הפרטים וההוכחות הנדרשים. אם המציע יסרב למסור פרטים, מסמך, אישור, הסבר, או ניתוח נתונים כאמור, רשאית המועצה להסיק מסקנות לפי ראיות עיניה ואף לפסול את ההצעה.

(י"ב) אין המועצה מתחייבת לקבל כל הצעה שהיא, והמועצה רשאית לבחון גם את ניסיונם של המציעים, כשירותם, ואופן עבודתם בעבר, לרבות אם היה לה למועצה ניסיון גרוע אתם.

(יב) המועצה שומרת לעצמה את הזכות לבטל את המכרז ו/או לא לחתום על החוזה ו/או לא לבצע, כולו או חלקו. במקרה כזה, לא תהיה למשתתפים במכרז כל תביעה ו/או דרישה ו/או טענה מכל סוג שהוא. המועצה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא, ומובהר כבר למציעים כי למועצה הזכות לחלק את העבודה בין המציעים הואיל ומדובר במספר פרויקטים וכי המציעים יהיו מנועים מלהעלות כל טענה בעניין זה.

בנוסף לכך, מובהר וכהוראה יסודית של תנאי המכרז וההתקשרות, כי למועצה הזכות לבצע פרויקטים באמצעות מכרזי מסגרת של החברה למשק וכלכלה של השלטון המקומי בע"מ, הכוללים גם תכנון ו/או פיקוח הנדסי ובמקרים אלה המועצה איננה מתחייבת להתקשר עם ההצעות הזוכות במכרז זה והמציעים מאשרים מראש בהגשתם את הצעתם את ויתורם על כל טענה ו/או תביעה כנגד המועצה ו/או מי מטעמה במקרים אלה .

(טו) אי-הגשת הצעת מחיר ו/או אי-השלמת מקום הטעון מילוי ו/או כל שינוי או תוספת שייערכו במסמכי המכרז או כל הסתייגות ביחס אליהם, בין על ידי שינוי או תוספת בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי או בכל דרך אחרת, עלול לגרום לפסילת ההצעה .

(טז) המועצה שומרת לעצמה את הזכות שלא להתחשב בפגמים פורמאליים באיזו מבין ההצעות, במידה שאי התחשבות זו לא תגרום כל נזק למועצה ולא תפגע, לדעת המועצה, בעקרון השוויון, וההגינות.

(יז) ככל שיוגשו הצעות זהות, ייבחר המציע אשר יש לו את הניסיון הרב ביותר בביצוע עבודות כגון אלה נשוא המכרז, זאת תוך לקיחה בחשבון ניסיונה בעבר עם המציע, ככל שקיים. מבלי לפגוע באמור לעיל, המועצה תהא רשאית להביא בכלל שיקוליה את אמינותו וכושרו של המציע לבצע את החוזה, ואת כל המרכיבים וכל הנתונים בהצעה, לרבות מקום עסקיו ופנייה לממליצים.

(יח) לא תורשה הגשת הצעות נפרדות של גופים מאוגדים בעלי אישיות משפטית נפרדת, כאשר הגוף המאוגד האחד הינו בעל מניות ו/או שותף ו/או בעל קשרי בעלות כלשהם בגוף המאוגד האחר, הכל בין במישרין ובין בעקיפין.

(יט) לא תורשה הגשת הצעות נפרדות של מציעים, שהינם גופים מאוגדים בעלי אישיות נפרדת, כאשר מי מבין יחיד הגוף המאוגד האחד ו/או קרובו, הינו גם בעלים ו/או בעל מניות ו/או שותף ו/או נושא משרה, כמשמעותו בחוק החברות, התשנ"ט - 1999, ו/או מנהל בגוף המאוגד האחר, והכל בין בעקיפין ובין במישרין.

קרוב לצורכי סעיף זה משמע: בן זוג, אח, הורה, הורה הורה, צאצא, או צאצא של בן הזוג, או בן זוגו של כל אחד מאלה .

(כ) לא יהיה רשאי להגיש הצעה למכרז זה מציע אשר יש לו הסכם, הסדר ו/או הבנה במישרין או בעקיפין, עם מציע אחר במכרז בנוגע להצעתם למכרז, או אשר יש לו קשר עם מציע אחר במכרז. לענין זה: **"הסכם, הסדר ו/או הבנה"** - בין במפורש ובין מכללא, בין בכתב ובין בעל פה או בהתנהגות, בין אם הוא מחייב על-פי דין ובין אם לאו ;

"קשר" - המציע שולט או נשלט ע"י המציע האחר, המציע והמציע האחר נשלטים ע"י אותו בעל שליטה, כאשר "שליטה" הינה כמשמעותה בחוק ניירות ערך. התשכ"ח - 1968.

"במישרין או בעקיפין" - לרבות בכל אחד מאלה :

1. באמצעות אדם אחר, קשור או שאינו קשור לצד להסכם, או ביחד עימו ;
2. באמצעות שלוח או נאמן ;
3. ביחד עם אחר בשיתוף פעולה לפי הסכם, הסדר או הבנה ;

4. באמצעות זכויות המוקנות לפי הסכם, הסדר ו/או הבנה ;
 5. מכוח החזקה או רכישה בידי קרוב, חברת נאמנות או חברת רישומים.
- (כא) הגשת ההצעה מטעם המציע מהווה הסכמה מראש לכל תנאי המכרז, על מסמכיו, לרבות החוזה ונספחיו, והכל בלא כל שינוי ו/או תוספת.
- (בב) כל טענה בדבר טעות ו/או אי הבנה ו/או חוסר ידיעה בקשר לפרט כלשהו או לפרטים כלשהם מפרטי המכרז ו/או החוזה ונספחיו ו/או דבר שאינו מופיע בהם, **לא תתקבל לאחר הגשת הצעת המציע.**
- (כג) המועצה רשאית לבטל את המכרז ו/או להחליט על ביצוע חלק מן העבודות בלבד ו/או לבצע בעצמה את העבודות או חלקן ו/או להחליט על דחיית ביצוע חלק מן העבודות למועד מאוחר יותר ו/או להגדיל את היקף העבודות שיידרש הזוכה לבצע מכוח המכרז ו/או להקטין, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי של המועצה ו/או בהתחשב בתקציב שיעמוד לרשות המועצה. המועצה שומרת על זכותה לפרסם מכרזים חדשים במקרה בו החליטה על ביטול המכרז כאמור דלעיל.
- (כד) המועצה שומרת על זכותה לפרסם מכרזים נפרדים ונוספים לביצוע חלק העבודות שהזמנתן בוטלה/ נדחתה כמפורט לעיל.
- (כה) בוטל המכרז או הוקטן היקפו או הוגדל היקפו או נדחה ביצועו ו/או חלק ממנו, מכל סיבה שהיא, לא תהא למציע ו/או לזוכה כל תביעה ו/או זכות תביעה בגין כל פיצוי אף אם יגרם לו נזק כאמור, והמציע ו/או הזוכה לא יהיה זכאי לפיצוי מכל מין וסוג ולא ייערך כל שינוי בתמורה שתשולם לו, בהתאם להצעתו ו/או ביתר התחייבויותיו על פי החוזה למעט השינויים המתחייבים בנסיבות העניין.
- (כו) ההצעות תיבדקנה על ידי המועצה, והיא תהיה רשאית להיעזר לצורך כך ביועצים ומומחים כפי שתמצא לנכון .
- (כז) בהגשת הצעותיהם, מתחייבים המציעים לסייע ולשתף פעולה באופן מלא עם המועצה ו/או עם מי מטעמה, במיוחד בנוגע לבדיקות המצוינות לעיל. המועצה תהא רשאית שלא לבחור בהצעה אם לדעתה המשותף אינו משתף פעולה באופן מלא.

ערבות להצעה:

1. המציע יצרף להצעתו ערבות בנקאית אוטונומית במקור, ללא תנאי, שהוצאה עבורו לטובת המועצה, **בסכום של 5000 ₪ (במילים : חמשת אלפים ש"ח), ואשר תוקפה יהיה עד ליום 30.3.2020** ולפי הנוסח המצ"ב למסמכי המכרז.
- לא תתקבל כל ערבות שאינה חתומה על ידי המוסד שהוציא אותה או ערבות שאינה מקורית **(כגון העתק צילומי)**.
- הערבות תהיה בלתי מותנית וניתנת, על פי תנאיה, לחילוט על פי פניה חד-צדדית של המועצה.
- כל סטייה ולו הקלה מהנוסח שהותווה במסמכי המכרז עלולה להביא לפסלותה של ההצעה בכללותה, ובהתאם נדרשים המציעים להקפיד הקפדה יתרה על עריכת הערבות בהתאם לנוסח שהותווה במסמכי המכרז.
2. אם הצעת המציע תידחה או לא תובא לדיון מכל סיבה שהיא, תשחרר המועצה את שטר הערבות עם ההודעה על דחיית ההצעה.

3. אם הצעת המציע תתקבל, תשחרר הערבות תוך 7 ימים מהיום שהמציע יחתום על החוזה, וימציא ערבות ואישור על קיום ביטוחים בהתאם למפורט בחוזה.

4. אם המציע, אשר הצעתו נתקבלה על ידי המועצה, לא יחתום על החוזה ו/או לא ימציא ערבות ו/או אישור על קיום ביטוחים כנדרש בחוזה, כל אלה עד למועד המפורט להלן, תהיה המועצה רשאית לחלט את הערבות כולה או חלקה, לפי בחירתה, לכיסוי ההפסדים שייגרמו לה על ידי אי קיום התחייבויותיו של המציע ומסירת ביצוע למציע אחר, וזאת מבלי כל צורך להוכיח נזקים ו/או הפסדים ו/או הוצאות כלשהן, וכל זאת מבלי לגרוע ו/או לפגוע בזכויותיה של המועצה לתבוע את נזקה הממשיים שיהיו יתירים וגבוהים מסכום הערבות הנ"ל, ומבלי לפגוע בשאר זכויות/ תרופות המועצה עפ"י דין ו/או מכרז זה.

הוצאות :

המועצה לא תחזיר ולא תשתתף בשום צורה בהוצאות כלשהן של המשתתפים במכרז, לרבות הבדיקות המוקדמות, הערבויות, ביון הערבויות, דמי רכישת מסמכי המכרז, אן הוצאות אחרות כלשהן הכרוכות בהגשת ההצעות ו/או הנובעות ממגנה ו/או בקשר להליך.

הודעה על זכייה והתקשרות:

1. ועדת המכרזים של המועצה תקבע את ההצעה הזוכה במכרז.
2. עם קביעת הזוכה במכרז, תימסר לו על כך הודעה. המשתתף שייקבע כזוכה במכרז מתחייב לחתום על החוזה ולהמציא למועצה את כל המסמכים שידרשו.
3. משתתף שהצעתו לא תתקבל, יקבל על כך הודעה בכתב, בדואר רשום לפי הכתובת שהוא ציין במסמכי המכרז, אליה תצורף הערבות שהוגשה על ידו בקשר עם השתתפותו במכרז.
4. היה ומשתתף שזכה לא יעמוד בהתחייבויותיו, תהא המועצה רשאית לבטל את זכייתו במכרז, בהודעה בכתב למשתתף, החל בתאריך שייקבע על-ידי המועצה בהודעה וזאת, לאחר שניתנה למשתתף הודעה בה נדרש לתקן את המעוות, והמשתתף לא תיקן את המעוות בהתאם להודעה ותוך הזמן שנקבע בה. אין בסעיף זה בכדי לגרוע מזכויות הצדדים לפי כל דין ו/או לפי האמור בחוזה בדבר הפרה יסודית של תנאיו.
5. בוטלה כאמור הזכייה במכרז, רשאית המועצה להגיש את הערבות הבנקאית שבידה לגבייה, וכן למסור את ביצוע העבודות נשוא המכרז למי שייקבע על ידה, והמשתתף יפצה את המועצה על כל הפסד שנגרם לה בגין כך.
6. למשתתף שזכייתו בוטלה כאמור, לא תהיה כל טענה כלפי המועצה ובעצם הגשת הצעתו הוא מוותר על כל טענה, תביעה ו/או דרישה כלפי המועצה בקשר עם ביטול זכייתו ו/או חילוט הערבות כאמור.

חתימת החוזה, ערבות לקיום החוזה ואישור על קיום ביטוחים :

1. המציע שהוכרז כזוכה, מתחייב לחתום על החוזה לא יאוחר מאשר תוך 7 ימים ממועד קבלת דרישה מאת ראש המועצה על כך [להלן - " החוזה " ו/או " ההסכם "]. עם החתימה על החוזה על המציע להמציא את כל המסמכים ואת אישורי הביטוח כמפורט ובהתאם לתנאי החוזה. הוראה זו הינה מהותית ואישורי הביטוח ו/או הפוליסות הנ"ל יומצאו לבדיקת המועצה אשר תחליט אם אישורי הביטוח ו/או הפוליסות ממלאות אחר

תנאי החוזה, המציע הזוכה מתחייב לאור הערות המועצה, להמציא לאלתר כל פוליסה ו/או אישור ביטוח ו/או אישור ביטוח או תיקונם על מנת לעמוד בתנאי החוזה.

2. זוכה שנדרש לחתום על החוזה ולא יחזירו תוך 7 ימים מיום הדרישה כאמור לעיל כשהוא חתום ולא ימלא אחר התנאים הנ"ל, כולם או חלקם, תחולט הערבות שצורפה לצורך השתתפותו במכרז ומבלי לפגוע בכל סעד אחר, ישמש סכום הערבות כפיצוי קבוע ומוסכם מראש בגין אי קיום התחייבויות שנוטל על עצמו המציע בהגשת הצעתו למכרז. כמו כן, תהא המועצה רשאית לבטל את זכייתו במכרז, ומבלי לתת לו כל הודעה או התראה. לזוכה לא תהיה כל טענה ו/או תביעה ו/או זכות לפיצוי עקב התקשרותה של המועצה עם מציע אחר במקומו או לצאת במכרז חדש.

3. התקשרה המועצה עם מציע אחר – יהיה הזוכה שלא מימש את זכייתו חייב לשלם למועצה את ההפרש הכספי בין ההצעה שנבחרה על ידי המועצה לבין הצעתו הוא, למשך כל תקופת ההתקשרות המפורטת בחוזה.

4. למען הסר ספק, יובהר כי המועצה תהא רשאית לחלט את הערבות להשתתפות במכרז ולהבטחת הצעת המציע במלואה גם במקרה בו לא תתקשר עם מציע אחר במקום הזוכה.

5. אין באמור לעיל כדי לפגוע בכל זכות ו/או סעד העומדים לרשות המועצה כנגד הזוכה עפ"י כל דין.

לוח זמנים לביצוע :

העבודות יבוצעו, ככל שתחליט המועצה על ביצועם, בשנים **2019 - 2020**.

תוקף ההצעה :

לאור האמור לעיל, ההצעה תישאר בתוקף למשך כל התקופה עד ליום **31.12.2020**.

למועצה הזכות, ולה בלבד, להאריך את תוקפו של המכרז בשנתיים נוספות, בהארכה של שנה בכל פעם, השתמשה המועצה בזכותה כאמור, ימשיכו לחול על הצדדים אותם תנאים של מכרז זה בהתאמה לשינוי המועדים, וללא כל שינוי במחירים.

שמירת זכויות :

1. כל הזכויות במסמכי המכרז שמורות למועצה, והמשתתפים במכרז לא יהיו רשאים לעשות שימוש במסמכי המכרז, אלא לצורך הכנת והגשת ההצעה מטעמם במכרז זה.

2. המועצה תהא זכאית לאכוף על המשתתף שהצעתו תקבע כזוכה את תנאי הצעתו במכרז, בהתאם לתנאי החוזה.

איסור המחאת זכויות וחובות :

הזוכה לא יהיה רשאי למסור, להסב, להמחות, לשעבד, למשכן או להעביר לחברה ו/או אדם ו/או גורם אחר כל זכות מזכויותיו או חובה מחובותיו על פי ההסכם עם המועצה.

לעניין זה יראו בהעברת 25% ממניות החברה או מהזכויות בשותפות לאחר, כהעברה אסורה, בין אם נעשו בשיעורין ובין אם נעשו במנה אחת, בין אם נעשו ע"י בעל מניות אחד ו/או שותף אחד ובין אם נעשו ע"י יותר מאחד, בין אם נעשו בתמורה ובין אם נעשו ללא תמורה.

כל המחאת זכות או חובות שתיעשה במנוגד לאמור פסולה היא ותביא לפסילת הצעתו ו/או זכייתו של המציע, לרבות לא תהיה לממחה כל זכות לקבלת כל תמורה שהיא, ובחתימתו על ההסכם הוא מאשר את האמור.

דרישת ביטוח :

תשומת לב המשתתפים מופנית לדרישות המועצה לקיום ביטוחים כמתואר לעיל בדרישות ובנספחים לקיום ביטוחים. כל הסתייגות לגבי דרישות הביטוח יש להעלות במסגרת פניה להבהרות ובתוך המועד שנקבע לכך. לאחר הגשת ההצעה לא תתקבלנה כל הסתייגויות לדרישות הביטוח.

מובהר כי במידה ומדובר בעבודות שממומנות על ידי משרד ממשלתי ו/או מפעל הפיס, ואלה ידרשו לערוך ביטוח בתנאים אחרים, **כי אז מתחייב הזוכה להמציא פוליסת ביטוח בהתאם לדרישת אותו גוף.**

עיין בהחלטות ועדות המכרזים ובהצעה הזוכה :

1. רק לאחר בחירת הזוכה במכרז, יהיה מציע רשאי לעיין בהחלטות ועדת המכרזים ובמסמכי ההצעה הזוכה בהתאם לאמור בצו המועצות המקומיות ודברי החקיקה הרלבנטיים לכך.

2. מבלי לגרוע משיקול דעתה של המועצה וסמכותה על פי כל דין, מתבקש כל מציע לציין בהצעתו, **בצורה מפורשת ובולטת**, מהם הנתונים ו/או המסמכים הכלולים בהצעה אשר עיון בהם על ידי המציעים האחרים עלול, לדעת אותו מציע, לחשוף סוד מסחרי ו/או סוד מקצועי ואשר המציע מתנגד למסירתם לעיון כאמור.

3. מובהר בזאת, כי המועצה תחליט, על פי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט ומבלי שתידרש לנמק החלטתה זו, מהם הנתונים ו/או המסמכים אשר יחשפו לעיונם של המציעים האחרים, וזאת מבלי שלמציע יהיה כל טענה ו/או תביעה בקשר לכך. יובהר כי בכל מקרה ההצעה הכספית של המציע, כפי שנקבע בטופס ההצעה הכספית – **אינה חסויה**.

הוראות שונות :

1. כל ההוצאות מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בהכנת ההצעה למכרז וההשתתפות בו, תחולנה על המשתתף בלבד.

2. נפל פגם יסודי בהחלטת ועדת המכרזים או בהליכי המכרז האחרים וכתוצאה מפגם זה לא זכה המשתתף במכרז, יהיה זכאי המשתתף שלא זכה כתוצאה מהפגם כאמור, לקבל מהמועצה, עקב אי זכייתו, אך ורק את ההוצאות שהוציא בגין הערבות ובגין רכישת מסמכי המכרז. פרט לתשלום האמור לא יהיה זכאי המשתתף הנ"ל לכל פיצוי אחר, בגין הפסדים ו/או אבדן רווח ו/או נזק אשר, לטענתו, נגרמו לו, כתוצאה מהפגם בהליכי המכרז. קבע בית משפט מוסמך כי נפל פגם יסודי בהחלטת ועדת המכרזים או בהליכי המכרז האחרים וכתוצאה מפגם זה זכה במכרז המשתתף ולא משתתף אחר שהיה זכאי לכך, מתחייב המשתתף, מידיית עם הודעת המועצה, להפסיק את עבודתו על פי החוזה שנחתם עמו במסגרת המכרז. המועצה תשלם למשתתף אך ורק את התמורה עבור העבודה שביצע עד למועד הפסקת העבודה, כפוף לתנאי החוזה, ולמשתתף לא תהיינה כל תביעה ו/או טענות אחרות מכל סוג שהוא כלפי המועצה.

3. חל איסור על המשתתפים לתאם את הצעותיהם בינם לבין עצמם.

4. נקבע זוכה במכרז (להלן: "זוכה מקורי") והחל בעבודתו, ולאחר מכן קבע בית המשפט מוסמך כי משתתף אחר הוא הזוכה במכרז (להלן: "זוכה מאוחר"), מתחייב הזוכה המקורי לפנות את שטח העבודה לטובת הזוכה המאוחר. במקרה שכזה, לא יהא זכאי הזוכה המקורי לשום פיצוי או תשלום מאת המועצה, פרט לשכר עבודתו בתקופה בה עבד ובהתאם לעבודתו בפועל כפי שאושרה ע"י המנהל. לזוכה המקורי לא תעמוד כל טענה או תביעה ו/או דרישה כלפי המועצה, בגין ההליך שבוצע.

תאריך: _____

נספח ה' – נוסח ערבות מכרז

אל:

מועצה מקומית ביר אלמכסור

הנדון: ערבות בנקאית מספר _____

1. על-פי בקשת: _____ (להלן - "המבקש"), אנו ערבים בזה כלפיכם לתשלום כל סכום עד לסכום כולל של _____ שקלים (חדשים) הסכום במילים _____: _____ להלן - "הסכום הנ"ל", המגיע או עשוי להגיע לכם מאת המבקש בקשר עם מכרז מס' 35/2019 **מכרז למתן שירותי ניהול, תיאום ופיקוח הנדסי עבור המועצה המקומית ביר אלמכסור**

2. הסכום הנ"ל צמוד למדד הידוע במועד חתימת כתב ערבות זה כפי שמתפרסם על-ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה, באופן הבא:

א. המדד היסודי-המדד הידוע במועד חתימת כתב ערבות זה.

ב. המדד החדש-המדד הידוע בעת התשלום.

ג. "מדד" - מדד המחירים לצרכן (כללי), המתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה ולמחקר כלכלי כולל אותו מדד אף אם יתפרסם על ידי מוסד ממשלתי אחר וכן כולל כל מדד רשמי שיבוא במקומו, בין אם יהיה בנוי על אותם נתונים עליהם בנוי המדד הקיים ובין אם לאו.

3. אם יתברר בעת התשלום כי המדד החדש גבוה מהמדד היסודי, יחושב סכום הערבות כשהוא מוגדל בשיעור זהה לשיעור עליית המדד החדש לעומת המדד היסודי. אם יתברר בעת התשלום כי המדד החדש נמוך מהמדד היסודי, יחושב סכום הערבות כשהוא מוקטן בשיעור זהה לשיעור ירידת המדד החדש לעומת המדד היסודי. אם יתברר בעת התשלום כי המדד החדש שווה למדד היסודי, תשולם קרן הערבות בלבד.

4. מיד עם דרישתכם הראשונה בכתב, ולא יאוחר מ-7 שבעה ימים מתאריך קבלת דרישתכם על ידינו, אנו נשלם כל סכום עד לסכום הנ"ל, בתוספת הפרשי התנודות במדד, מבלי להטיל עליכם חובה להוכיח את דרישתכם וזאת לנמק את דרישתכם, ומבלי שתהיו חייבים לדרוש את התשלום תחילה מאת המבקש, ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד למבקש בקשר לחיוב כלשהו כלפיכם.
5. אתם תהיו רשאים לדרוש מאתנו את תשלומי של הסכום הנ"ל בפעם אחת או במספר דרישות שכל אחת מהן מתייחסת לחלק מהסכום הנ"ל, בתנאי ששך דרישותיכם לא יעלה על הסכום הנ"ל לפי שיעורו העדכני בהתאם להפרשי תנודות המדד במועד כל דרישה.
6. ערבות זו תישאר בתוקפה עד ליום 30 במרץ 2020 (כולל). והיא תוארך לתקופות נוספות ככל שתידרשנה ע"פ דרישתכם בכתב ושתתקבל עד עד למועד האמור בסעיף זה. במידה ולא נתקבלה הודעה על הארכת התקופה כאמור ו/או במקרה והגיעה לסיומה התקופה המוארכת ולא נתקבלה הודעה על הארכות נוספות בהתאם לסעיף זה, תהא ערבות זו בטלה ומבוטלת.
7. ערבות זו הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה, אינה ניתנת לביטול ואינה ניתנת להסבה או להעברה בכל צורה שהיא.

בכבוד רב,

נספח ו' – התחייבות ביטוח

אל:

מועצה מקומית ביר אלמכסור

הנדון: מכרז פומבי מס' 30/2019

מכרז למתן שירותי ניהול, תיאום ופיקוח הנדסי עבור המועצה המקומית ביר אלמכסור

1. לצורך קבלת החוזה הנ"ל הריני מתחייב להמציא לכם בסמוך לפני חתימת החוזה ולאחר מכן מדי שנה בשנה, כל עוד החוזה ביני לבין מועצה מקומית ביר אלמכסור בתוקף, אישור על קיום ביטוחים, בנוסח המצורף להסכם ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו, אשר יהיה חתום על ידי חברת הביטוח המבטחת אותי.

אישור הכולל את כל פוליסות הביטוח הנדרשות, אשר הינן:

- א. פוליסת אש מורחב לביטוח רכוש – לגבי ציוד ותכולה שיובאו על ידי נותן השירותים לאתר.
 - ב. פוליסה לביטוח אחריות על פי דין כלפי צד שלישי בגבול אחריות לפי שיקול דעתי ובלבד שלא יפחת מסך 2,000,000 ₪ לתובע או למקרה ביטוח ולתקופת ביטוח שנתית.
 - ג. פוליסה לביטוח אחריות מקצועית בגבול אחריות לפי שיקול דעתי ובלבד שלא יפחת מסך 2,000,000 ₪.
 - ד. פוליסה לביטוח חבות מעבידים בגבול באחריות לפי שיקול דעתי ובלבד שלא יפחת מסך 2,000,000 ₪ מליון למקרה ולתקופת ביטוח שנתית.
- באישור מפורטים תנאי המינימום והיקף הכיסוי המינימאלי הנדרשים בכל פוליסות הביטוח.**
- א. עותק מפוליסות הביטוח הכוללת את כל סיכונים קבלנים וצד ג' כולל אחריות מעבידים (בהם מבטחים מבצע העבודה "נותן השירותים" ו/או מועצה מקומית ביר אלמכסור ו/או קבלני משנה ועובדיהם).

ב. אישור מאת חברת הביטוח האומר במפורש כי הודעת ביטול הפוליסות תישלח

לכל אחד מהצדדים המהווים את "המבוטח" ועפ"י הנוסח הרצ"ב:

"מוסכם ומוצהר בזאת, כי למרות כל האמור בפוליסה ו/או בתוספת כל שהיא בדבר ביטול הפוליסות עקב אי תשלום פרמיה או בדבר ביטול הפוליסות על ידי החברה בתוקף סעיף ביטול הפוליסות, של תנאים הכלליים, לא יהיה לביטול הביטוח תוקף אלא אם נמסרה הודעה בכתב בדואר רשום לפחות 60 יום ממועד הביטול".

2. בכל הפוליסות יכללו התנאים הבאים:

א. תבוטל זכות השיבוב ו/או החזרה בתביעה של המבטח כנגד המועצה.

ב. נותן השירותים והמועצה יכללו בשם המבוטח.

ג. בכל הפוליסות ייכלל סעיף אחריות צולבת.

ד. ייכלל הסעיף הקובע כי ביטול הפוליסה, בין על פי רצון נותן השירותים ובין על פי רצון המבטח, יעשה בהודעה מוקדמת שתימסר גם למועצה 60 יום לפחות לפני מועד ביטול הביטוח המבוקש.

3. הריני מצהיר בזה, על מנת למנוע ספק, כי אחריותי כנותן השירותים לכיסוי מלא על נזקים חלה עלי בלבד, בין אם פוליסות הביטוח מכסות נזקים אלה ובין אם אינן מכסות סוג נזק זה ו/או את גובה הנזק.

4. למרות כל האמור לעיל, עלי לדאוג לפוליסות ביטוח בעלות כיסוי מתאים, לפי צורך וסוג העבודה שאבצע לפי החוזה.

שם המפקח: _____ חתימת המפקח: _____

שם החותם: _____ כתובת: _____

נספח ז' - אישור קיום ביטוחים

תאריך: _____

לכבוד

מועצה מקומית ביר אלמכסור

להלן: "המזמין"

הנדון: **אישור קיום ביטוחים** של _____ (להלן "המזמין" או "המפקח") מכרז לקבלת שירותי ניהול, תיאום תכנון ופיקוח הנדסי (להלן: "השירות") עבור המזמין לפי הסכם עם המזמין מיום _____

אנו הח"מ _____ חברה לביטוח בע"מ מצהירים בזאת כדלקמן:

ביטוח אחריות כלפי צד שלישי, מס' פוליסה: _____

1. אחריותו החוקית של המפקח על פי דיני מדינת ישראל בביטוח אחריות כלפי צד שלישי גוף ורכוש בגין פעילותו לרבות ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל כלפי המזמין (מ.מ. ביר אלמכסור) עובדיה וכל הפועל בשמה ומטעמה.
2. הפוליסה תורחב לכסות אחריות בגין נזקים לרכוש המועצה אשר נותן השירותים ו/או המפקח פועל בו ולכל רכוש אחר של המועצה וכן אחריות בגין מאכל ו/או משקה.
3. גבול האחריות לא יפחת מסך 2,000,000 ₪ לתובע ולמקרה ולתקופת הביטוח (שנה).
4. הביטוח מורחב לכסות את חבותה של המועצה ועובדיה בגין השירותים הניתנים על ידי המפקח או מי מטעמו.
5. הביטוח כולל כיסוי תביעות המוסד לביטוח לאומי.

ביטוח חבות המעבידים, מס' פוליסה: _____

1. אחריותו החוקית כלפי עובדיו והמועסקים על ידו של המפקח ו/או נותן השירותים לרבות כלפי קבלני המשנה ועובדיהם.
2. גבול האחריות לא יפחת מסך 2,000,000 ₪ לתובע, למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).
3. הביטוח מורחב לשפות את המועצה המקומית –היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה/מחלת מקצוע כלשהי כי הם נושאים בחבות מעביד כלשהם כלפי מי מעובדי נותן השירותים/המפקח.

פוליסת אש מורחב לביטוח רכוש- מס' פוליסה: _____

של הציוד והמתקנים התכולה והמלאי שהובאו על ידי נותן השירותים ו/או המפקח במלוא ערכם על בסיס ערך כינון בסך _____

ביטוח אחריות מקצועית, מס' פוליסה: _____

1. הפוליסה תכסה כל נזק מהפרת חובה מקצועית של נותן השירותים ו/או המפקח, עובדיו ובגין כל הפועלים מטעמו ואשר אירע כתוצאה ממעשה, רשלנות, לרבות מחדל, טעות או השמטה, מצג בלתי נכון, הצהרה רשלנית שנעשו בתום לב, שייגרמו בקשר למתן שירותי הפיקוח והניהול. הכיסוי (ומבלי לפגוע בכלליות האמור) לעיל נכון כלפי המזמין (מ.מ. ביר אלמכסור) עובדיה וכל הפועל בשמה ומטעמה.
2. גבול האחריות לא יפחת מסך 2,000,000 ₪ לתובע, למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).

תקופת הביטוח היא החל מ- _____ ועד _____ (כולל)

למטרות הפוליסות הנ"ל "המבוטח" בפוליסות יהי- נותן השירותים ו/או המפקח ו/או מועצה מקומית ביר אלמכסור.

כללי

בפוליסות הביטוח נכללו התנאים הבאים:

1. בכל הפוליסות- ביטול זכות השיבוב ו/או התחלוף כלפי המועצה ועובדיה והפועלים מטעמה, למעט כלפי מי שגורם לנזק זדון.
2. בביטוח צד שלישי ובביטוח אחריות מקצועית- סעיף אחריות צולבת. ביטוח אחריות מקצועית אינו מכסה את אחריות המועצה כלפי נותן השירותים/המפקח.

3. הביטוחים לא יהיו ניתנים לביטול ביוזמת נותן השירותים ו/או המפקח ו/או ביוזמתנו ו/או לשינוי תנאיהם לרעה, אלא לאחר שנמסור לספר ולמועצה הודעה בכתב, במכתב רשום 60 יום לפחות לפני מועד הביטול ו/או השינוי המבוקש.
4. היקף הכיסוי בפוליסות לא יפחת מהיקף הכיסוי על פי פוליסות "ביט" של קבוצת כלל ביטוח התקפות במועד התחלת הביטוח.
5. נותן השירותים/המפקח אחראי לבדו על תשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות וכן תשלום ההשתתפויות העצמיות הקבועות בהן.
6. כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מקטין בדרך כל שהיא את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי המועצה המקומית, והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה את המועצה במלוא הזכויות על פי הביטוח. ללא זכות השתתפות בביטוחי המועצה וללא זכות תביעה ממבטחי המועצה המקומית להשתתף בנטל החיוב כאמור בסעיף 59 לחוק חוזה ביטוח תשמ"א-1981, ולמען הסר ספק אנו מוותרים על טענה של "ביטוח כפלי" כלפי המועצה ומבטחיה.
7. ידוע לנו כי כתב זה מתקבל על ידכם כאישור לקיום תנאי הביטוח בהם מחויב נותן השירותים ו/או המפקח בקשר עם השירות, ולכן לא יחול בו או בפוליסות שינוי לרעה, אלא לאחר מתן הודעה כאמור בסעיף 3 לעיל.
8. הנני לאשר כי הפעלת הביטוחים על ידי המועצה איננה מותנית בהסכמת ו/או באישור מצד נותן השירותים ו/או המפקח, וגם לא בבצוע תשלומים המוטלים על נותן השירותים ו/או המפקח.

בכבוד רב,

חתימת מורשה המבטח וחותמת המבטח

תאריך

נספח ח' - תיאור והגדרת העבודות

מובהר כי העבודות נושא המכרז נחלקות לשתי קטגוריות; קטיגוריה א' המכילה עבודות שקיים לגביהם תב"א מאושר, ושבחלקם נמסרה העבודה למתכנן כבר. וקטגוריה ב', המכילה עבודות עתידיות, שטרם ניתן בהם תב"ר ועבודות שאמורה המועצה לבצע בשנים 2019-2020 ושאינן לגביהם הערכה בשלב הזה, והמועצה רוצה להיערך מראש לאותן עבודות על ידי בחירת מנהלי תכנון ומפקחים מראש.

מס	שם פרויקט	מספר תב"ר (במידה וקיים תב"ר מאושר לפרויקט)	סכום תב"ר (אם קיים תב"ר) בש"ח כולל עלויות תכנון ופיקוח	שם מתכנן (אם קיים מתכנן לפרויקט הספציפי)	סוג השירות הנדרש פיקוח/ניהול ופיקוח
1	2 יח' גני ילדים - מקמאן	-	1,514,947		ניהול ופיקוח
2	4 יח' גני ילדים - מכסור	-	3,062,844		ניהול ופיקוח
3	מבנה המועצה תוספת בניה	209,302,293	1,277,825		ניהול ופיקוח

4	בנין רב תכליתי	319	9,846,000	חסנין אבו סיף	ניהול ופיקוח
5	כביש 9 - מקמאן	335	478,250	-	פיקוח
6	כביש חסניה- ראש שטח	331	1,534,300	עמריה רביע	ניהול ופיקוח
7	כיכר צומת 28/24	320	422,000	ח.פאהום	פיקוח
8	כיכר כניסת הישוב, כיכר הבאר	321	400,000	דוד אלחנתי	ניהול ופיקוח
9	פיתוח חצרות בתי ספר מקיף	-	1,500,000	דוד אלחנתי	ניהול ופיקוח
10	אחזקת כבישים		1,000,000		פיקוח
11	קו ניקוז שכ מערבית	216	250,000	ח.פאהום	פיקוח
12	פארק מקמאן - שלב ב'	272	650,000	דוד אלחנתי	פיקוח
13	פארק מכסור	-שלב א	1,640,000	רן מולכו	פיקוח
14	הנגשת בתי ספר		410,000		פיקוח
	קבוצה ב' פרויקטים עתידיים שבחלקם יש כבר הרשאה תקציבית				
15	מעון יום	-	- 1,850,000	-	ניהול ופיקוח
16	בניין קיימות מורשת	-	6,500,000-	-	ניהול+פיקוח
17	בי"ס יסודי חדש	- שלב א'	6,000,000		ניהול ופיקוח
18	שילוט רחובות		350,000		פיקוח
19	כביש-41 מזרח		1,500,000	עמריה רביע	ניהול ופיקוח

נספח ט'- תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976

אני הח"מ, _____, נושא/ת ת.ז. _____, מרחוב _____, _____,
לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לכל העונשים הקבועים בחוק אם לא
אעשה כן, מצהיר/ה בזאת, בכתב, כדלקמן:

1. הנני משמש/ת בתפקיד _____ בחברת _____ (להלן: "הספק"
ו/או "המפקח").

2. הנני מוסמך/ת להצהיר בשם הספק כנדרש בתצהיר זה.

3. הנני מגיש/ה תצהיר זה במסגרת הצעת הספק למכרז _____ של המועצה המקומית ביר
אלמכסור(להלן: "המכרז").

4. (סמן/י את הפסקה/הפסקאות הרלבנטית/יות):

☐ עד למועד האחרון להגשת הצעות במכרז לא הורשעו הספק ובעל זיקה אליו
ביותר משתי עבירות;

☐ הספק או בעל זיקה אליו הורשעו ביותר משתי עבירות, אך במועד האחרון
להגשת הצעת במכרז חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה;

בסעיף זה-

"בעל זיקה" - כל אחד מאלה :

(2) חבר בני אדם שנשלט על ידי נותן השירותים ;

(3) אם הספק הוא חבר בני אדם, אחד מאלה :

א. בעל השליטה בו ;

ב. חבר בני אדם שהרכב בעלי מניותיו או שותפיו, לפי העניין, דומה במהותו

להרכב כאמור של נותן השירותים, ותחומי פעילותו של חבר בני האדם

דומים במהותם לתחומי פעילותו של נותן השירותים ;

ג. מי שאחראי מטעם נותן השירותים על תשלום שכר העבודה ;

ד. אם נותן השירותים הוא חבר בני אדם שנשלט שליטה מהותית - חבר בני

אדם אחר, שנשלט שליטה מהותית בידי מי ששולט בנותן השירותים.

"אמצעי שליטה", "החזקה" ו"שליטה" - כמשמעותם בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א-1981.

"שליטה מהותית" - החזקה של שלושה רבעים או יותר בסוג מסוים של אמצעי שליטה בחבר בני האדם ;

"עבירה" - עבירה לפי חוק עובדים זרים, התשנ"א-1991 או לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987.

"הורשע" - הורשע בפסק דין חלוט, בעבירה שנעברה אחרי יום כ"ה בחשון התשס"ג (31 באוקטובר 2002) ;

הנני מצהיר/ה כי שמי הוא _____, כי החתימה המופיעה בשולי גיליון זה היא חתימתי וכי תוכן תצהירי - אמת.

(ח ת י מ ה)

אישור

אני הח"מ, _____, עו"ד (מ.ר. _____), מרחוב _____, מאשר/ת כי ביום _____ בחודש _____ שנת _____ הופיעה לפני מר/גב' _____ המוכר/ת לי אישית וחתם/ה על תצהיר זה לאחר שהזהרתי אותה/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת, וכי יהא/תהא צפויה לכל העונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן.

(ח ת י מ ה)

נספח י' - הצהרה והתחייבות המשתתף במכרז

לכבוד
ועדת המכרזים
מועצה מקומית ביר אלמכסור (להלן: "המזמינה")

**הנדון : הצהרה והתחייבות במסגרת מכרז למתן שירותי ניהול, תיאום ופיקוח הנדסי עבור
המועצה המקומית ביר אלמכסור**

אני החתום מטה _____ מתכבד להגיש הצעה למכרז שבנדון וכן מצהיר,
מאשר ומתחייב כלפי המזמינה כדלקמן :

1. התחייבויות כלליות

א. הנני מגיש בזאת הצעתי לאספקת הטובין או השירותים או העבודות כמפורט במסמכי
המכרז ומצהיר שקראתי בעיון רב את כל מסמכי המכרז הנ"ל על כל נספחיו ותנאיו,
הבנתי ואני מסכים לדרישות ולתנאים הכלליים והמיוחדים, המהווים חלק בלתי נפרד
ממנו, ומודיע בזה, שהצעתי ערוכה על פי דרישותיו. כן הבנתי את השיטה לפיה מתבצע
המכרז, על שלביו ועל שיטת בחירת הזוכה בו, באם יהיה זוכה.

ב. הנני מצהיר, כי יש לי הידע המקצועי, הניסיון, היכולת, האפשרות הפיננסית, וכן כל
הרישיונות, ההיתרים והאישורים הנדרשים על פי כל דין לשם אספקת הטובין או
השירותים או העבודות על פי מסמכי המכרז.

- ג. אני מתחייב לספק את הטובין או השירותים או העבודות באיכות גבוהה ביותר הדורשת מיומנות, מקצועיות ודיוק רב ומצהיר שיש ברשותי כל המשאבים, כוח האדם ויתר האמצעים הדרושים לאספקת הטובין או השירותים או העבודות כאמור ועל פי הנדרש במסמכי המכרז. לא תהיה לי כל זכות לטענת עיכוב או פיגור או ליקוי אחר בקיום התחייבויותיי מסיבות כלשהן, לרבות בגין היעדר כוח אדם מיומן ו/או כוח אדם בכלל או באמצעי אחר כלשהו.
- ד. אני מאשר, כי המחירים הכלולים בהצעת המחיר להלן כוללים את כל ההוצאות, בין המיוחדות, בין הכלליות ובין האחרות, מכל מין וסוג, הכרוכות באספקת הטובין או השירותים או העבודות, בהתאם לדרישות מסמכי המכרז ולא אציג כל תביעה או טענה בשל אי הבנה ו/או אי ידיעת תוכן מסמכי המכרז, תנאי ההסכם או נספחיו או מכל סיבה אחרת.
- ה. בלי לגרוע מכלליות הצהרותיי והתחייבויותיי לעיל, ברורות ומובנות לי הסמכויות הנתונות למזמינה במסגרת המכרז על פי הדין ועל פי מסמכי המכרז, לרבות הסמכות לברר פרטים אודות המציע אצל גורמים שלישיים, הסמכות לאפשר למציע לתקן פגמים ולהשלים חסרים בהצעתו, הסמכות לחלק את הזכייה במכרז בין מספר מציעים, הסמכות שלא לבחור זוכה במכרז והסמכות לבטל את המכרז או לצמצמו ולא תהיה לי כל טענה או דרישה הנובעת מהחלטת המזמינה כאמור.
- ו. לא תהיה לי כל תביעה, טענה או דרישה המבוססת או נובעת מטעות או אי הבנה או אי ידיעה כלשהי של פרטי ההסכם או תנאיו המיוחדים או מסמכי המכרז שניתנו במסגרת המכרז או המידע החלקי שניתן במסגרת המכרז באשר לנוהל המכרז, והנני מוותר בזה, מראש, על כל טענות או תביעות או דרישות כאמור.
- ז. הנני מצהיר כי אני מכיר היטב את הדין הישראלי לרבות, ומבלי לגרוע מכלליות האמור, את דיני המכרזים החלים בישראל, ובין השאר את כל דרישות הרישום והרישוי החלות על המציעים או הזוכים במכרז ואת השיקולים הנלקחים בחשבון בהליך המכרז.
- ח. הנני מצהיר כי אני עומד בדרישות תקנה 6(א) לתקנות חובת המכרזים, התשנ"ג-1993, ובתנאי הסף שנקבעו במסמכי המכרז, וכי אין מניעה, לפי כל דין או לפי כל הסכם שאני צד לו, או אחרת, להשתתפותי במכרז ולביצוע כל ההתחייבויות שאני עשוי ליטול על עצמי אם אזכה במכרז.
- ט. הנני מתחייב להודיע למזמינה על כל שינוי בעובדה, במצב או בהצהרה שניתנו על ידי במסגרת הצעתי או בכל מסמך אחר שנמסר על ידי למזמינה וכן על כל שינוי שחל במצב המציע שיש בו כדי להשפיע השפעה מהותית על יכולתו לקיים התחייבויותיו על פי המכרז ובכלל זה, שינוי במבנה המציע, בבעלות בו, בנושאי משרה מקצועיים או אדמיניסטרטיביים בו, מינוי קדם מפרק, מפרק, כונס נכסים, מנהל מיוחד (בין אם המינוי הוא זמני או קבוע), עריכת הסדר בין המציע לבין חבריו או נושיו, מתן צו הקפאת הליכים המתנהלים נגד המציע, הטלת עיקול או פתיחה בהליכי הוצאה לפועל על נכסים מהותיים של המציע.

י. ידוע לי כי המזמינה שומרת לעצמה את הזכות לפסול הצעתו של מציע במקרה של שינוי שחל במציע אשר ייראה מהותי בעיני המזמינה, בין אם נודע לה על כך על ידי המציע ובין אם נודע לה עליו בדרך אחרת, לרבות במקרה של הרשעת המציע או נושא משרה בכיר בו בעבירה מסוג עוון או פשע.

יא. אני מסכים מראש לגילוי הצעתי בפני משתתפים אחרים, אם המזמינה תידרש לעשות כן, פרט למידע שהינו בבחינת סוד מקצועי או מסחרי, ובלבד שאודיע עליהם במפורש ובכתב באופן בולט במסגרת הצעתי. עם זאת, אני מסכים, כי במקרה שהמזמינה תהא סבורה, לפי שיקול דעתה, ולרבות בשל התנגדות מצד מציע אחר, כי אין עילה לחיסוי המידע, תהיה המזמינה רשאית לגלותו ולא תהיה לי כלפיה כל טענה, דרישה או תביעה בקשר לכך.

יב. הצעתי זו היא בלתי חוזרת, אינה ניתנת לביטול, שינוי או תיקון על ידי ותעמוד לתוקפה לתקופה הקבועה במסמכי המכרז.

יג. הצעתי מוגשת בשמי בלבד, וללא כל הסכם, קשר או תיאום עם גופים או אנשים אחרים המגישים הצעות למכרז זה, לרבות קשר של בעל עניין, כהגדרתו בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968. בכלל זה, ידוע לי כי לא אהיה רשאי להעסיק מי מהמציעים האחרים ו/או תאגיד שבשליטתם, או שתאגיד השולט באחד המציעים האחרים, בביצוע אי אילו מההתחייבויות במסגרת המכרז.

יד. ידוע לי, כי אשא בכל ההוצאות הכרוכות בהכנת הצעתי למכרז וכי לא אהיה זכאי לכל החזר בגין הוצאות אלו, בין אם אזכה במכרז ובין אם לאו, בין אם יוכרז הזוכה במכרז ובין אם המכרז יבוטל מכל סיבה שהיא, אלא אם וככל שנאמר אחרת במסמכי המכרז במפורש.

טו. הנני מתחייב לשמור על סודיות כל מידע שיימסר לי על ידי המזמינה ולדאוג לשמירת סודיות כאמור גם מצד עובדיי, קבלני המשנה שלי, או כל מי מטעמי.

2. הצעת מחיר

א. הצעת המחיר כוללת גם את כל ההוצאות המיוחדות או הכלליות וכן כל הוצאה אחרת הכרוכה בהספקת הטובין או השירותים או העבודות נשוא מכרז זה, לרבות הוצאות עבור חומרים, ציוד וכל הוצאה אחרת הקשורה בביצוע העבודות והעסקת עובדים לצורך כך. מוסכם עלי, כי לא תהא לי כל תביעה או טענה בשל אי הבנת תוכן מסמכי המכרז, תנאי ההסכם או נספחיו, או ידיעתם.

ב. מבלי לגרוע מכלליות האמור, מובהר, כי האחריות לתשלום שכר עבודה וזכויות לעובד מתוך התשלומים שתבצע המזמינה חלה אך ורק עלי והצעת המחיר שלי מביאה בחשבון הוצאות אלו.

ג. ידוע לי, כי אם הצעת המחיר שלי תהיה שונה באופן מהותי ובלתי סבירה מהאומדן שנקבע על ידי המזמינה (אם נקבע), תהיה המזמינה רשאית לפסול את הצעתי.

3. הסכם התקשרות

א. אם תתקבל הצעתך, אני מתחייב לחתום על הסכם התקשרות במועד ובמקום שייקבע על ידי המזמינה ולבצעו בהתאם לתנאי המכרז ולהצעתך. אני מסכים בזאת, כי כל המסמכים והנספחים המצורפים למכרז יהוו חלק בלתי נפרד מהסכם ההתקשרות וייראו משלימים זה את זה. כן הנני מתחייב להמציא ערבויות, בטחונות, תעודות ביטוח, ואישורים כנדרש.

ב. ידוע לי, כי הזמנה לאספקת הטובין ו/או השירותים ו/או העבודות תצא אל הפועל אך ורק לאחר חתימתי על הסכם התקשרות.

ג. להבטחת קיום ההתחייבות לחתימה על החוזה אני מוסר ובזאת ערבות בנקאית על סך 5,000 ₪ בתוקף עד ליום 30.3.2020.

שם המשתתף: _____

מספר תאגיד/ת.ז: _____

כתובת (לא תא דואר): _____

מספר טלפון: _____

מספר פקס: _____

חתימת המשתתף: _____

נספח י"א - כתב הצעה

מכרז מס'

מכרז למתן שירותי ניהול, תיאום תכנון ופיקוח הנדסי עבור המועצה המקומית ביר אלמכסור

אני הח"מ מצהיר, מסכים ומתחייב בזה כדלהלן:

1. לאחר שבחנתי בקפדנות את כל מסמכי המכרז לפרטיהם, לרבות מסמכי ההגשה, נוסח ההסכם על נספחיו וכל המסמכים האחרים, ולאחר שבדקתי והכרתי את תנאי העבודה הנדרשים, הנני מצהיר בזה שהצעתי כוללת את כל הדרוש במכרז בשלמות, כי לרשותי כוח אדם מיומן ומקצועי, כי באפשרותי לבצע את כל הדרוש וכי התמורה הנקובה בהצעתי היא מלאה, הוגנת וכוללת את ההוצאות שתידרשנה לרבות עלויות העסקת יועצים נוספים ככל שיידרש. כמו כן, הנני מתחייב לבצע את התחייבויותיי בשלמות ובדייקנות בהתאם לכל ההוראות והדרישות המפורטות במסמכי ההגשה, בהסכם ובנספחיו ובכל מסמכי המכרז האחרים.

2. הנני מצהיר ומסכים כי אחתום על החוזה ואמציא את כל המסמכים והאישורים הנדרשים תוך 7 ימים מיום שאתבקש לעשות זאת על ידי המועצה המקומית ביר אלמכסור, ובמידה ולא אעשה, כן תהא המועצה רשאית לחלט את הערבות הבנקאית אשר נמסרה לה על ידי וזאת מבלי לתת לי כל הודעה ו / או התראה מראש ו / או להוכיח כל נזק או חסרון כיס אשר נגרם למועצה כתוצאה מאי עמידתי בתנאי המכרז והחוזה. כן ידוע לי שבחילוט הערבות לא יהא כדי לפגוע בכל זכות או סעד שיעמדו לרשות המועצה עקב הפרת

ההתחייבויות שאני נוטל על עצמי עם הגשת הצעתי למכרז. ככל שהערבות לא תהיה עוד בתוקף, אני מתחייב לשלם מייד ולאחר לאחור שאדרש לעשות זאת על ידי המועצה את סכום הערבות כמופיע במסמכי המכרז, כפיצוי מוסכם בין הצדדים בגין אי חתימתי על ההסכם, וזאת מבלי לפגוע ביתר הסעדים שיגיעו למועצה המקומית ביר אלמכסור ממני.

3. ידוע לי כי הצעה במסגרת מכרז זה שתעלה על 4.5 % לעבודות ניהול ופיקוח או על 3 % לעבודות הפיקוח תהיה פסולה, אף אם ההצעה עולה על האמור רק בפריט אחד מתוך מה שהצעתי.

4. ידוע לי כי אוכל להציע הצעות לפרויקט אחד או יותר מהרשימה.

5. ידוע לי כי עלי להציע הצעה בעמודה הרלוונטית בטבלאות שלהלן, באחוזים ולא בסכומים, הכוללים מע"מ, כאשר התמורה נגזרת משווי העבודות המאושרות לתשלום לקבלן המבצע, הכולל מע"מ כדין :

6. הנני מצהיר, כי התמורה שבהצעתי, כפי שנרשם על ידי, עבור ביצוע העבודות בפרויקט זה או אחר. כוללת גם את כל הוצאותי מכל מין וסוג שהוא, וללא כל יוצא מן הכלל, ואף בין מיוחדות ובין כלליות, וכוללת שכר והוצאות כל היועצים שיידרשו במהלך ביצוע העבודה לרבות אלה שלא פורטו בהצעה או בחוברת המכרז, הנדרשים לקיום התחייבויותיי בהסכם על נספחיו ובמסמכי המכרז.

7. למען הסר ספק, ידוע לי כי התמורה ו/או הצעת המחיר שלי הם נומינליים ואינם נושאים ריבית או הפרשי הצמדה כלשהם, ונותן השירותים לא יהיה זכאי להפרשי הצמדה מכל סוג שהוא ו / או לתוספות כלשהן או התייקרויות או לריבית כלשהן, גם אם חל עיכוב בביצוע הפרויקט בפועל, תהא סיבת העיכוב אשר תהא.

ידוע ומוסכם עלי :

א. במידה ואזכה במכרז דנן, ההתקשרות עמי וכן היקפה מותנים בקיומו של תקציב מאושר על ידי גזברות המועצה וכן בקבלת כל האישורים התקציביים וההשתתפות של משרדי הממשלה והגופים האחרים אשר אמורים לממן או להשתתף במימון ביצוע העבודות, ככל שישנם.

ב. במקרה בו לא יהיה למועצה תקציב מאושר לביצוע העבודות או לא יתקבלו כל האישורים התקציביים ו/או ההרשאות לביצוע העבודות כמפורט לעיל, לא יבוצעו העבודות על ידי או לא יבוצע חלקן של העבודות אשר לא נתקבלה בגין הרשאה תקציבית ולא תהיה לי כל טענה ו / או תביעה עקב כך.

ג. המועצה איננה מתחייבת לקבל כל הצעה שהיא, כולה או חלקה והיא רשאית לבטל את המכרז ו/או להחליט על ביצוע חלק מן העבודות ו/או להחליט על דחיית ביצוע חלק מן העבודות למועד מאוחר יותר, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי. כן המועצה זכאית לפרסם מכרזים נפרד / ים ונוספים לביצוע אותן עבודות שהזמנתן בוטלה/נדחתה כמפורט לעיל.

ד. כי במקרה בו הוקטן היקפו של המכרז או הוגדל היקפו או נדחה ביצועו, כולו או חלקו, מכל סיבה שהיא, לרבות האמור דלעיל, ייחתם עמי החוזה על בסיס הצעתי, בשינויים הנדרשים בנסיבות העניין, והנני מתחייב לבצע את העבודות בהתאם למחירים אלו.

ח. ידוע לי ואני מאשר בחתימתי את הסכמתי לכך, כי למועצה הזכות לבצע פרויקטים באמצעות מכרזי מסגרת של החברה למשק וכלכלה של השלטון המקומי בע"מ, הכוללים גם תכנון ו/או פיקוח הנדסי ובמקרים אלה המועצה איננה מתחייבת להתקשר עם

ההצעות הזוכות במכרז זה ואנו מאשרים מראש בהגשת הצעתנו את ויתורנו על כל טענה או תביעה כנגד המועצה ו/או מי מטעמה במקרים אלה, אף אם הוכרזו כזוכים במסגרת מכרז זה.

מס	שם פרויקט	מספר תב"ר (במידה וקיים תב"ר מאושר לפרויקט ט)	סכום תב"ר (אם קיים תב"ר) בש"ח כולל עלויות תכנון ופיקוח	שם מתכנן (אם קיים מתכנן לפרויקט הספציפי)	סוג השירות הנדרש פיקוח/ניהול ופיקוח	האחוז המוצע על ידי עבודות ניהול ופיקוח לפרויקט	האחוז המוצע על ידי עבודות פיקוח לפרויקט
1	2 יח' גני ילדים - מקמאן	-	1,514,947		ניהול ופיקוח		
2	4 יח' גני ילדים - מכסור	-	3,062,844		ניהול ופיקוח		
3	מבנה המועצה – תוספת בניה	209 302 293	1,277,825	אד' מאמון חסן	ניהול ופיקוח		
4	בניין רב תכליתי	319	9,846,000	חסנין אבו סוף	ניהול ופיקוח		
5	כביש 9 - מקמאן	335	478,250	-	פקוח		
6	כביש חסניה - ראש שטח	331	1,534,300	עמריה רביע	ניהול ופיקוח		
7	כיכר צומת 28/24	320	422,000	ח.פאהום	פקוח		
8	כיכר כניסת הישוב, כיכר הבאר	321	400,000	דוד אלחנתי	ניהול ופיקוח		
9	פיתוח חצרות בתי ספר מקיף	שלב א	1,500,000	דוד אלחנתי	ניהול ופיקוח		
10	אחזקת כבישים		1,000,000		פקוח		
11	קו ניקוז שכ מערבית	216	250,000	ח.פאהום	פקוח		
12	פארק מקמאן – שלב ב'	272	650,000	דוד אלחנתי	פקוח		
13	פארק מכסור	שלב א-	1,640,000	רן מולכו- ליגם בעמ	פיקוח		
14	הנגשת בתי ספר		410,000		פיקוח		
	קבוצה ב' פרויקטים עתידיים שבחלקם יש כבר הרשאה תקציבית						

15	מעון יום		1,850,000	-	ניהול ופיקוח		
16	בניין קיימות מורשת	-	6,500,000		ניהול ופיקוח		
17	בי"ס יסודי חדש	שלב א-	6,000,000		ניהול ופיקוח		
18	שילוט רחוב		350,000		פיקוח		
19	כביש 41- מזרח		1,500,000	עמריה רביע	ניהול ופיקוח		

ולראייה באתי על החתום:

שם המשתתף: _____

ח.פ., ת.ז.: _____

טלפון: _____

פקס: _____

חתימת המשתתף: _____

אישור חתימה:

אני הח"מ _____ עו"ד מאשר בזאת כי המסמך דלעיל נחתם ע"י:

(ימולא כשהמציע הוא אדם) ה"ה _____ ת.ז. _____

(אם המציע הוא תאגיד משפטי, חברה, שותפות, וכיוצ"ב)

(ימולא כשהמציע הוא תאגיד) ה"ה _____ ת.ז. _____ וה"ה

_____ ת.ז. _____ וכי אלה מוסמכים לחתום בשם

התאגיד _____ ולחייב אותו לכל דבר ועניין, וכי מורשי החתימה מטעם

התאגיד כאמור על מסמך זה בפני וחתומתם מחייבת את התאגיד לכל דבר ועניין.

חתימה

תאריך

נספח י'- נוסח ערבות ביצוע (לא נדרש בשלב זה)

נספח י"ב- העדר הרשעות בגין העסקת עובדים זרים ושכר מינימום

אל:
מועצה מקומית ביר אלמכסור

תצהיר העדר הרשעות בגין העסקת עובדים זרים ושכר מינימום

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא המציע [להלן – "המציע"] המבקש להתקשר עם עורך המכרז. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

בתצהירי זה, משמעותו של המונח **בעל זיקה** כהגדרתו בחוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו – 1976 [להלן – "חוק עסקאות גופים ציבוריים"]. אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותו של מונח זה וכי אני מבין/ה אותו.

המציע הינו תאגיד הרשום בישראל.

(סמן X במשבצת המתאימה)

□ המציע ובעל זיקה אליו **לא הורשעו** ביותר משתי עברות לפי חוק עובדים זרים וחוק שכר מינימום עד למועד האחרון להגשת ההצעות [להלן – "מועד הגשה"] מטעם המציע במכרז.

□ המציע או בעל זיקה אליו הורשעו בפסק דין ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים וחוק שכר מינימום וחלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

□ המציע או בעל זיקה אליו הורשעו בפסק דין ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים וחוק שכר המינימום ולא חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

זהו שמי, להלן חתימתי, ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

_____ תאריך _____ שם _____ חתימה וחותמת

אישור

אני החתום מטה, _____ עורך דין, מאשר בזה כי ביום _____ הופיע בפני _____ המוכר לי אישית/שזיהיתיו על פי תעודת זהות מס' _____ ולאחר שהזהרתיו כי עליו לומר את האמת כולה ואת האמת בלבד, וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות הצהרתו דלעיל וחתם עליה.

_____ תאריך _____ חתימה

נספח י"ג- היעדר הרשעה פלילית

אל:
מועצה מקומית ביר אלמכסור

תצהיר בדבר היעדר הרשעה פלילית

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

בתצהיר זה:

"תושב ישראל": כמשמעותו בפקודת מס הכנסה (נוסח חדש).

"בעל שליטה": כמשמעו בסעיף 268 לחוק החברות, התשנ"ט – 1999 (להלן: "חוק החברות").

"נושא משרה": כמשמעותו בחוק החברות.

"בעל עניין": כמשמעו בחוק החברות.

"שליטה": כמשמעותה בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968.

1. אני נותן תצהירי זה כחלק מהצעת _____ (להלן: "המשתתף").

2. תפקידי במשתתף הינו _____ ואני מוסמך לתת תצהיר זה בשמו של המשתתף.

3. הנני להצהיר כי לא עמדו ולא עומדות נגד המשתתף ו/או מי מבעלי המשתתף ו/או מי ממנהלי המשתתף, תביעות משפטיות ו/או הליכים משפטיים הנוגעים לפירוק ו/או פשיטת רגל ו/או כינוס נכסים ו/או לתביעות חוב שיש בהן כדי להשפיע על המשך תפקוד המשתתף.

4. הנני מצהיר כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי זה אמת.

אישור

אני החתום מטה, _____ עורך דין, מאשר בזה כי ביום _____ הופיע בפני _____ המוכר לי אישית/שזיהיתיו על פי תעודת זהות מס' _____ ולאחר שהזהרתיו כי עליו לומר את האמת כולה ואת האמת בלבד, וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות הצהרתו דלעיל וחתם עליה.

חתימה

תאריך

נספח י"ד- היעדר הליכים משפטיים והעדר הרשעות

אל:

מועצה מקומית ביר אלמכסור

הנדון: תצהיר העדר הליכים משפטיים והעדר הרשעות

"תושב ישראל": כמשמעותו בפקודת מס הכנסה (נוסח חדש).

"בעל שליטה": כמשמעו בסעיף 268 לחוק החברות, התשנ"ט – 1999 (להלן: "חוק החברות").

"נושא משרה": כמשמעותו בחוק החברות.

"בעל עניין": כמשמעו בחוק החברות.

"שליטה": כמשמעותה בחוק ניירות ערך, התשכ"ח - 1968.

אני הח"מ _____ נושא ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר בזאת כדלקמן:

1. אני נותן תצהירי זה כחלק מהצעת _____ (להלן: "המציע") מכרז פומבי _____.
2. תפקידי אצל המציע הינו _____ ואני מוסמך לתת תצהיר זה בשמו של המציע
3. הנני להצהיר כי לא היו למציע הרשעות פליליות, ולא עמדו ולא עומדות נגד המציע ו/או מי מבעלי המציע ו/או מי ממנהלי המציע, תביעות משפטיות ו/או הליכים משפטיים הנוגעים לפירוק ו/או פשיטת רגל ו/או כינוס נכסים ו/או לתביעות חוב שיש בהן כדי להשפיע על המשך תפקוד המציע.
4. הנני מצהיר כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי זה אמת.

_____ חתימת המצהיר

אישור

אני החתום מטה, _____ עורך דין, מאשר בזה כי ביום _____ הופיע בפני _____ המוכר לי אישית/שזיהיתיו על פי תעודת זהות מס' _____ ולאחר שהוזהרתי כי עליו לומר את האמת כולה ואת האמת בלבד, וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות הצהרתו דלעיל וחתם עליה.

_____ חתימה

_____ תאריך

נספח ט"ו- העדר הרשעות בגין העסקת עובדים זרים ושכר מינימום

אל:

מועצה מקומית ביר אלמכסור

תצהיר העדר הרשעות בגין העסקת עובדים זרים ושכר מינימום

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא המציע [להלן – "המציע"] המבקש להתקשר עם עורך המכרז. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

בתצהירי זה, משמעותו של המונח **בעל זיקה** כהגדרתו בחוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו – 1976 [להלן – "**חוק עסקאות גופים ציבוריים**"]. אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותו של מונח זה וכי אני מבין/ה אותו.

המציע הינו תאגיד הרשום בישראל.

(סמן X במשבצת המתאימה)

- המציע או בעל זיקה אליו **הורשעו** בפסק דין ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים
 חוק שכר המינימום **ולא חלפה שנה אחת** לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד
 ההגשה.

זהו שמי, להלן חתימתי, ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

תאריך שם חתימה וחותמת

אישור

אני החתום מטה, _____ עורך דין, מאשר בזה כי ביום _____ הופיע בפני _____ המוכר לי אישית/שזיהיתיו על פי תעודת זהות מס' _____ ולאחר שהזהרתיו כי עליו לומר את האמת כולה ואת האמת בלבד, וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות הצהרתו דלעיל וחתם עליה.

חתימה

תאריך

נספח ט"ז- התחייבות ואישור המציע לקיום החקיקה בתחום העסקת עובדים

תאריך: ____/____/____

לכבוד

מועצה מקומית ביר אלמכסור

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי
כי עלי להצהיר את כל האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן,
מצהיר בזאת כדלהלן:

1. אני נציג _____ (להלן: "המציע") ומוסמך להצהיר מטעם המציע.
 2. מצהיר בזה, בדבר קיומם של תנאי העבודה המפורטים בהמשך, כי הם חלים על כל עובדי המועסקים על ידי, ומקוימים.
 3. מתחייב בזה, כי במידה אזכה בביצוע המכרז אקיים בכל תקופת ההסכם שייחתם בעקבות זכייתי, לגבי העובדים שיועסקו על ידי את כל חוקי העבודה ובכללם החוקים המפורטים להלן.
 4. הנני מצהיר בזאת כי אני ו/או התאגיד אשר אנוכי מייצג ו/או בעלי השליטה בו ו/או או חברות אחרות בבעלות מי מבעלי השליטה בו: נא לסמן: _____ לא הורשענו בדין הפלילי בגין הפרת חוקי העבודה בשלוש השנים הקודמות להגשת הצעה זו ולא נקנסנו על ידי מנהל ההסדרה והאכיפה במשרד התמ"ת ביותר משני קנסות בגין הפרה של חוקי העבודה בשנה הקודמת להגשת הצעה זו.
- _____ הורשענו בדין הפלילי בגין הפרת חוקי העבודה בשלוש השנים הקודמות להגשת הצעה זו ולא נקנסנו על ידי מנהל ההסדרה והאכיפה במשרד התמ"ת ביותר משני קנסות בגין הפרה של חוקי העבודה בשנה הקודמת להגשת הצעה זו.
- פירוט ההרשעות:

פירוט החוקים:

- פקודת תאונות ומחלות משלוח יד (הודעה) 1945
- פקודת הבטיחות בעבודה 1946
- חוק החיילים המשוחררים (החזרה לעבודה) 1949
- חוק שעות עבודה ומנוחה - תשי"א 1951
- חוק חופשה שנתית - תשי"א 1951
- חוק החניכות - תשי"ג 1953
- חוק עבודת הנוער - תשי"ג 1953
- חוק עבודת נשים - תשי"ד 1954
- חוק ארגון הפיקוח על העבודה 1954
- חוק הגנת השכר - תשי"ח 1958
- חוק שירות התעסוקה - תשי"ט 1959
- חוק שירות עבודה בשעת חירום 1967
- חוק הביטוח הלאומי (נוסח משולב) 1995
- חוק הסכמים קיבוציים 1957
- חוק שכר מינימום - תשמ"ז 1987
- חוק שוויון הזדמנויות בעבודה- תשמ"ח 1988
- חוק עובדים זרים (העסקה שלא כדין)- תשנ"א 1991
- חוק העסקת עובדים על ידי קבלני כוח אדם- תשנ"ו 1996
- פרק ד' לחוק שיווין זכויות לאנשים עם מוגבלות- תשנ"ח 1998

- סעיף 8 לחוק למניעת הטרדה מינית- תשנ"ח 1998
- חוק הסכמים קיבוציים - תשי"ז 1957
- חוק הודעה מוקדמת לפיטורים ולהתפטרות - תשס"א 2001
- סעיף 29 לחוק מידע גנטי- תשס"א 2000
- חוק הודעה לעובד (תנאי עבודה)- תשס"ב 2002
- חוק הגנה על עובדים בשעת חירום- תשס"ו 2006
- סעיף 5א לחוק הגנה על עובדים (חשיפת עבירות ופגיעה בטוהר המידות או במינהל התקין- תשנ"ז 1997

שם המשתתף: _____ שם מוסר התצהיר: _____

מספר ת.ס.ח.פ.: _____ מספר ת.ז.: _____

חתימת המשתתף: _____ חתימת נותן התצהיר: _____

אישור

אני החתום מטה, _____ עורך דין, מאשר בזה כי ביום _____ הופיע בפני _____ המוכר לי אישית / שזיהיתיו על פי תעודת זהות מס' _____ ולאחר שהזהרתיו כי עליו לומר את האמת כולה ואת האמת בלבד, וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות הצהרתו דלעיל וחתם עליה.

_____	_____
חתימה	תאריך
נספח י"ז- הצהרה בדבר העדר קרבה לעובד מועצה ו/או לחבר מועצה	

לכבוד

מועצה מקומית ביר אלמכסור

הנדון : הצהרה בדבר העדר קרבה לעובד מועצה ו/או לחבר מועצה

1. הנני מצהיר בזאת כי מועצה מקומית גן יבנה (להלן- **המועצה**) הביאה לידיעתי את הוראות הסעיפים הבאים:

1.1 סעיף 103 א' (א) לצו המועצות המקומיות, תשי"א-1950 הקובע כדלקמן:
"חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד האמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם המועצה, לעניין זה, "קרוב" – בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות".

- 1.2 כלל 12 (א) של ההודעה בדבר כללים למניעת ניגוד עניינים של נבחרים הציבור ברשויות המקומיות הקובע:
- "חבר המועצה לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם הרשות המקומית: לענין זה, "חבר מועצה" - חבר מועצה או קרובו או תאגיד שהוא או קרובו בעלי שליטה בו (ראה הגדרות "בעלי שליטה" ו"קרוב" בסעיף 1 (1) (ב) ו-2 (1) (ב))."
- 1.3 סעיף 174 (א) לפקודת העיריות (נוסח חדש) הקובע כי:
- "פקיד או עובד של מועצה לא יהיה נוגע או מעוניין, במישרין או בעקיפין, על ידי עצמו או על ידי בן-זוגו או שותפו או סוכנו, בשום חוזה שנעשה עם המועצה ובשום עבודה המבוצעת למענה".
2. בהתאם לכך הנני מבקש להודיע ולהצהיר כי:
- 2.1 בין חברי מועצת המועצה **אין לי** בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות ואף לא מי שאני לו סוכן או שותף.
- 2.2 אין חבר מועצה, קרוב, סוכנו או שותפו, שיש לאחד מהם חלק העולה על עשרה אחוזים בהון או ברווחיו של התאגיד באמצעותו הגשתי את הצעתי או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו.
- 2.3 **אין לי** קרובי משפחה, שותף או מי שאני סוכנו, בקרב עובדי המועצה.
3. ידוע לי, כי המועצה תהיה רשאית לבטל את ההתקשרות אם יש לי קרבה כאמור לעיל, או אם מסרתי הצהרה לא נכונה ו/או לא מלאה.
4. אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הינם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת, וכי ככל שישתנו הנסיבות הנני מתחייב לדווח למועצה בדבר כך באופן מיידי.

חתימה וחותמת הספק

תאריך

נספח י"ח

אל:

מועצה מקומית ביר אלמכסור

תצהיר בדבר אי תיאום הצעות במכרז

אני הח"מ _____ מס' ת"ז _____ העובד בתאגיד _____
(שם התאגיד) מצהיר בזאת כי:

- אני מוסמך לחתום על תצהיר זה בשם התאגיד ומנהליו.
- אני נושא המשרה אשר אחראי בתאגיד להצעה המוגשת מטעם התאגיד במכרז זה.
- המחירים ו/או הכמויות אשר מופיעים בהצעה זו הוחלטו על ידי התאגיד באופן עצמאי, ללא התייעצות, הסדר או קשר עם מציע אחר או עם מציע פוטנציאלי אחר.
- המחירים ו/או הכמויות המופיעים בהצעה זו לא הוצגו בפני כל אדם או תאגיד אשר מציע הצעות במכרז זה או תאגיד אשר יש לו את הפוטנציאל להציע הצעות במכרז זה.
- לא הייתי מעורב בניסיון להניא מתחרה אחר מלהגיש הצעות במכרז זה.

6. לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למתחרה אחר להגיש הצעה גבוהה או נמוכה יותר מהצעתי זו.

7. לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית מכל סוג שהוא.
8. הצעה זו מוגשת בתום לב ולא נעשית בעקבות הסדר או דין ודברים עם מתחרה או מתחרה פוטנציאלי אחר במכרז זה.

9. המשתתף לא נמצא כרגע תחת חקירה בחשד לתיאום מכרז אם כן, אלא פרט:

_____.

10. המשתתף לא הורשע במשך 4 השנים האחרונות בעבירות על חוק ההגבלים העסקיים, לרבות עבירות לפי תיאומי מכרזים. אם כן, אלא פרט:

_____.

11. אני מודע לכך כי העונש על תיאום מכרז יכול להגיע עד חמש שנות מאסר בפועל לפי סעיף 47א לחוק ההגבלים העסקיים, תשמ"ח-1988.

תאריך	שם התאגיד	חותמת התאגיד	שם המצהיר	חתימת המצהיר
-------	-----------	--------------	-----------	--------------

אישור עורך הדין

אני הח"מ _____, עו"ד, מאשר/ת כי ביום _____
הופיע/ה בפני במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב/עיר _____
מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____
המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

_____ אריך
חותמת ומספר רישיון עורך דין
_____ חתימת עורך הדין

נספח י"ט

אל:
מועצה מקומית ביר אלמכסור

הצהרה על שימוש בתוכנות מקוריות

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. הנני נותן הצהרתי זו בשם _____ שהוא הגוף המבקש להתקשר עם

משרד העלייה והקליטה במסגרת מכרז זה (להלן: "המציע"). אני מכהן
כ_____ והנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

2. הריני להצהיר כי המציע מתחייב לעשות שימוש אך ורק בתוכנות מקוריות לצורך מכרז
מס' 35/2019 (מכרז למתן שירותי ניהול התכנון ופיקוח הנדסי עבור המועצה המקומית
ביר אלמכסור) ולצורך ביצוע השירותים נשוא המכרז, ככל שהצעתו תוכרז כזוכה על ידי
המזמין.

3. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן הצהרתי דלעיל אמת.

חתימה

תאריך

אישור

אני החתום מטה, _____ עורך דין, מאשר בזה כי ביום _____ הופיע בפני
_____ המוכר לי אישית / שזיהיתיו על פי תעודת זהות מס' _____ ולאחר
שהזהרתיו כי עליו לומר את האמת כולה ואת האמת בלבד, וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים
בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות הצהרתו דלעיל וחתם עליה.

חתימה

תאריך

נספח כ'- נוסח הסכם עבור שירותי ניהול ופיקוח הנדסי עבור המועצה המקומית ביר אלמכסור

נספח כ"א- שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים

חלק א – תפקידים, כהונות ועיסוקים

1. פרטים אישיים

שם משפחה			שם פרטי			מספר זהות (9 ספרות)			תאריך לידה		
						ס"ב			שנה		
									חודש		
									יום		
כתובת פרטית			מספר טלפון			מספר טלפון נייד					

2. תפקידים ועיסוקים

פירוט תפקידים ועיסוקים נוכחיים ותפקידים ועיסוקים קודמים בארבע השנים האחרונות (לרבות כשכיר/ה, כעצמאי/ת, כנושא/ת משרה בתאגיד, כקבלן/ית,

כיועץ/ת וכד'.		
יש להתייחס גם לתפקידים בתאגיד מכל סוג (חברה, שותפות, עמותה וכיו"ב), וכן לתפקידים בשכר או בהתנדבות (ציין/י במפורש לגבי תפקידים בהתנדבות). אין חובה להתייחס לתפקיד התנדבותי שאינו קשור, במשרת או בעקיפין, לתפקיד אליו את/ה מועמד/ת או לתחומי פעילות הרשות מקומית.		
שם המעסיק/ה	תחומי הפעילות של המעסיק/ה	כתובת המעסיק/ה
1.		
התפקיד ותחומי האחריות		
תאריכי העסקה		
2.		
שם המעסיק/ה	תחומי הפעילות של המעסיק/ה	כתובת המעסיק/ה
3.		
התפקיד ותחומי האחריות		
תאריכי העסקה		
4.		
שם המעסיק/ה	תחומי הפעילות של המעסיק/ה	כתובת המעסיק/ה
5.		
התפקיד ותחומי האחריות		
תאריכי העסקה		

3. תפקידים ציבוריים

פירוט תפקידים בשירות הציבורי וכהונות ציבוריות שלא צוינו בסעיף 2 לעיל. יש להתייחס לתפקידים נוכחיים ולתפקידים קודמים בארבע השנים האחרונות. אין חובה להתייחס לתפקיד התנדבותי שאינו קשור (במשרת או בעקיפין), לתפקיד אליו את/ה מועמד/ת או לתחומי פעילות הרשות מקומית.			
שם המעסיק/ה			תפקיד
תאריכי מילוי התפקיד			
שנה	חודש	יום	

4. חברות בדירקטוריונים או בגופים מקבילים

פירוט חברות בדירקטוריונים או בגופים מקבילים של תאגידים, רשויות או גופים אחרים, בין ציבוריים ובין שאינם ציבוריים. יש להתייחס לכהונות נוכחיות ולכהונות קודמות בארבע השנים האחרונות.									
שם התאגיד/רשות/גוף	תחום העיסוק	תחילת הכהונה			סיום הכהונה			סוג הכהונה (1)	פעילות מיוחדת בדירקטוריון (2)
		שנה	חודש	יום	שנה	חודש	יום		

(1) דירקטור חיצוני או מטעם בעלי מניות. ככל שמדובר בדירקטור מהסוג השני, והמינוי איננו מטעם בעל השליטה היחיד בחברה- יש לפרט את זהות הגורם שמטעמו נעשה המינוי.
(2) כגון חברות בוועדות או תפקידים אחרים.

5. קשר לפעילות הרשות המקומית

יש להשיב על השאלות בסעיף זה גם לגבי זיקה או קשר לרשות מקומית של גוף שהינד בעל עניין בו. "בעל עניין" בגוף - לרבות מי שיש לו/ה אחזקות בגוף ו/או מחקת/ת כדירקטור בדירקטוריון או בנופים מקבילים בו ו/או עובד/ת בו ו/או מייצגת/ת אותה/ה ו/או יועצ/ת חיצונית/ת לו/ה. אין צורך לפרט אחזקה שלא כבעל עניין בתאגיד כמשמעותו בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1969, בתאגידים הנסחרים בבורסה (3).

יש להתייחס לזיקות וקשרים נוכחיים ולזיקות וקשרים בארבע השנים האחרונות, ולציין כל זיקה או קשר באופן מפורט.

א. האם יש או היו כל או לגוף שאתה בעלת עניין בו זיקה או קשר, שלא כאזרחית המקבלת שירות, לפעילות הרשות מקומית בו אתה מועמדת לעבוד או לגופים

הקשורים אליו (ובכלל זה זיקה או קשר לתאגידים סטוטוריים שבאחריות הרשות מקומית או לגופים אחרים שהרשות מקומית קשור אליהם)?

אם כן, פרט/י

ב. האם הינך עוסק/ת או עסקת בעבר, במסגרת כלשהי, בתחום עיסוקיו של הרשות מקומית בו את/ה מועמד/ת לעבוד? ☐ כן ☐ לא
אם כן, פרטי

ג. האם קיימים בהווה או התקיימו בעבר, קשרים בינד לבין הרשות מקומית (כגון: יחסי ספק-לקוח, מתן שירותים או קבלתם, פיקוח או בקרה, מתן ייצוג

דרך קבע או לעניין מסוים)? ☐ כן ☐ לא
אם כן, פרטי

ד. האם קיים או התקיים בעבר קשר אחר בינך לבין הרשות מקומית בו את/ה מועמד/ת לעבוד אשר עלול להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים? ☐

כן ☐ לא
אם כן, פרט/י

(3) "בעל ענין", בתאגיד -

(1) מי שמחזיק בחמישה אחוזים או יותר מהון המניות המונפק של התאגיד או מכוח ההצבעה בו, מי שרשאי למנות דירקטור אחד או יותר מהדירקטורים של התאגיד או מנהל הכללי, מי שמכהן כדירקטור של התאגיד או כמנהל הכללי, או תאגיד שאדם כאמור מחזיק עשרים וחמישה אחוזים או יותר מהון המניות המונפק שלו או מכוח ההצבעה בו או רשאי למנות עשרים וחמישה אחוזים או יותר מהדירקטורים שלו; לעניין פסקה זו - (א) יראו מנהל קרן להשקעות משותפות בנאמנות כמחזיק בניירות הערך הכלולים בנכסי הקרן.

(ב) החזיק אדם בנכס חקלאי ערך באמצעות נאמן, ויאו גם את הנאמן כמחזיק בניירות הערך הנאמרים; לענין זה, "נאמן" - למעט חברת רישומים ולמעט מי שמחזיק בניירות ערך רק מכוח תפקידו כנאמן להסדר כמשמעותו לפי סעיף 46(א)(2) או כנאמן להקצאת מניות לעובדים בהגדרתו בסעיף 102 לפקודת מס הכנסה.

(2) חברה בת של תאגיד, למעט חברת רישומים.

6. פירוט תפקידים, כהונות ועיסוקים כאמור בסעיפים 2-5 לעיל לגבי קרובים

יש לפרט את שם הקרוב, סוג הקרבה המשפחתית ואת הפרטים הרלוונטיים שנדרשו בשאלות לעיל, ולהתייחס לקיומו של קשר לפעילות הרשות מקומית בהתאם לשאלות שעליל (כגון): כאשר ב/ב/ב זונג חברה/בדירקטוריון, יש לפרט שם התאגיד ותחום עיסוקו, תאריך התחלת הכהונה, סוג הכהונה, פעילות מיוחדת שלה/בדירקטוריון והאם קיים קשר לפעילות הרשות מקומית).

יש לפרט את התפקידים, הכהונות והעיסוקים של הקרוב בהווה. בנוסף, יש לפרט כל תפקיד, כהונה או עיסוק אחר של הקרובים בשנתיים האחרונות, ככל שהם עשויים להיות תורמים לפעילות הרשות מהמנות.

"קרוב" - בן/ת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך/ה על שולחנך.

א. תפקידים, כהונות ועיסוקים נוספים של בן/בת הזוג:

ב. תפקידים, כהונות ועיסוקים נוספים של הורים:

ג. תפקידים, כהונות ועיסוקים נוספים של צאצאים (או של אדם אחר הסמוך על שולחנך):

7. זיקות לכפופים או לממונים בתפקיד

א. האם את/ה או קרוביך ומי שאמורים להיות ממונים עליך (ממונה ישיר או עקיף) או כפופים לך בתפקיד אליו את/ה מועמד/ת מכהנים בכהונה משותפת בארגונים אחרים? ☐ כן ☐ לא
אם כן, פרטי:

ב. האם מתקיימים בינך או בין קרוביך לבין מי שאמורים להיות ממונים עליך או כפופים לך בתפקיד יחסים במסגרות אחרות, קשרים עסקיים, קשרי משפחה או זיקות אחרות (אין צורך לפרט היכרות שמקורה בהקשרים מקצועיים)?
"קרוב" - בן/בת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך/ה על שולחנך.
☐ כן ☐ לא

אם כן, פרטי:

8. פירוט קורות חיים ועיסוקים

יש לצרף בנפרד קורות חיים מעודכנים ליום מילוי השאלון, הכוללים השכלה ופירוט עיסוקים בעבר ובהווה, כנדרש בשאלון זה, כולל תאריכים.

9. פירוט לגבי הסדרי ניגוד עניינים שנערכו בעבר

האם נערך לך הסדר למניעת ניגוד עניינים, בארבע השנים האחרונות, במסגרת תפקיד ציבורי שמילאת? ☐ כן ☐ לא

ככל שנערך לך הסדר למניעת ניגוד עניינים במסגרת תפקיד ציבורי שמילאת בארבע השנים האחרונות, יש לצרף עותק חתום של ההסדר.

חלק ב - נכסים ואחזקות

10. אחזקות במניות

פירוט אחזקת מניות בתאגידים, במישרין או בעקיפין, או שותפות בגופים עסקיים, שלך או של קרוביך.
(אין צורך לפרט אחזקה שלא כבעלת עניין בתאגיד כמשמעו בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968 בתאגידים הנסחרים בבורסה (4))
"קרוב" - בן/בת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך/ה על שולחנך.

שם התאגיד/הגוף	שם המחזיק/ה (ככל שהמחזיק/ה אינו/ה מועמד/ת)	% החזקות	תחום עיסוק התאגיד/הגוף

(4) "בעל עניין", בתאגיד - (1) מי שמחזיק בחמישה אחוזים או יותר מהון המניות המונפק של התאגיד או מכוח ההצבעה בו, מי שרשאי למנות דירקטור אחד או יותר מהדירקטורים של התאגיד או מנהלו הכללי, מי שמכהן כדירקטור של התאגיד או כמנהלו הכללי, או תאגיד שאדם כאמור מחזיק עשרים וחמישה אחוזים או יותר מהון המניות המונפק שלו או מכוח ההצבעה בו או רשאי למנות עשרים וחמישה אחוזים או יותר מהדירקטורים שלו; לעניין פסקה זו - (א) יראו מנהל קרן להשקעות משותפות בנאמנות כמחזיק בניירות הערך הכלולים בנכסי הקרן. (ב) החזיק אדם בניירות ערך באמצעות נאמן, יראו גם את הנאמן כמחזיק בניירות הערך האמורים; לעניין זה, "נאמן" - למעט חברת רישומים ולמעט מי שמחזיק בניירות ערך רק מכוח תפקידו כנאמן להסדר כמשמעותו לפי סעיף 46(א)(2) או כנאמן להקצאת מניות לעובדים בהגדרתו בסעיף 102 לפקודת מס הכנסה. (2) חברה בת של תאגיד, למעט חברת רישומים.

11. נכסים אחרים שאחזקתם, מכירתם או שימוש בהם עשויים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים

האם קיימים נכסים אחרים שבבעלותך, בבעלות קרוב/יך או בבעלות גוף שאתה או קרוביך בעלי עניין בו, שאחזקתם, מכירתם או שימוש בהם עשויים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים בתפקיד אליו אתה מועמד/ת?

"קרוב" - ב/ת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך/ה על שולחן. ☐ כן ☐ לא

אם כן, פרט:

12. חבות כספית בהיקף משמעותי

האם אתה/ה, קרוב/יך או מי משותפ/יך העסקיים, אם ישנם, חייבים כספים או ערבים לחובות או להתחייבויות כלשהם?

"קרוב" - ב/ת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחן. אין צורך לציין חוב בגין משכנתא או חובות שוטפים בהיקף שאינו עולה על 100,000 ₪.

☐ כן ☐ לא

אם כן, פרט:

חלק ג – זיקות של קרובים אחרים ומקורבים

13. תפקידים, עיסוקים וכהונות או עניינים אחרים של קרובים אחרים או מקורבים שעלולים להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים

האם יש לך קרובים אחרים או מקורבים, אליהם לא התבקשת להתייחס בשאלות שלעיל, שעלולים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים בתפקיד אליו אתה מועמד/ת?

לגבי קרובים - יש להתייחס גם לאחים ובני/נות זוגם, וכן לקרובים אחרים שאינם מדרגה ראשונה; לגבי מקורבים - יש להתייחס, בין היתר, גם לחברים ולשותפים עסקיים.

יובהר, כי הפירוט הנדרש בסעיף זה מתבסס על ידיעתך האישית בלבד, וכי לא נדרש ברור מעבר לידוע לך.

א. קרובים אחרים או מקורבים, שתפקידים, עיסוקים וכהונות שלהם (לרבות בתפקידי הנהלה ובתפקידים ציבוריים) עלולים להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים: ☐ כן ☐ לא

אם כן, פרט/י:

ב. קרובים או מקורבים שעיסוקם קשור לפעילות הרשות מקומית: ☐ כן ☐ לא

אם כן, פרט/י:

ג. קרובים אחרים או מקורבים, שקיימת זיקה (משפחתית, עסקית או אחרת) בינם ובין הממונים או הכפופים אליך בתפקיד שאליו אתה מועמד: ☐ כן ☐ לא

אם כן, פרט/י:

ד. קרובים או מקורבים שלהם אחזקות במניות או בנכסים אחרים או חובות כספיים שעלולים להעמידך במצב של ניגוד עניינים: ☐ כן ☐ לא

אם כן, פרט/י:

ה. קרובים או מקורבים שעלולים להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים מסיבה אחרת (בסעיף זה יש להתייחס גם לקרובים מדרגה ראשונה): ☐ כן ☐ לא

אם כן, פרטי/

חלק ד' - הצהרה

אני הח"מ מצהיר/ה בזאת כי:

1. כל המידע והפרטים שמסרתי בשאלון זה, בקשר לעצמי, לקרובי ולמקורביי, הם מלאים, נכונים ואמיתיים;
2. מעבר לפרטים שמסרתי בשאלון זה, לא ידוע לי על כל עניין אחר שעלול לגרום לי להימצא במצב של חשש לניגוד עניינים עם התפקיד;
3. אני מתחייב/ת להימנע מלטפל בכל עניין שעלול לגרום לי להימצא במצב של חשש לניגוד עניינים במילוי התפקיד, עד לקבלת הנחייתו של היועץ המשפטי של הרשות מקומית בנושא;
4. אני מתחייב/ת כי אם יחולו שינויים בתוכן הצהרותיי בשאלון זה או יתעוררו, במהלך הדברים הרגיל, סוגיות שלא נצפו מראש, שעשויות להעמיד אותי במצב של חשש לניגוד עניינים, איוועץ ביועץ/ת המשפטי/ת לרשות מקומית, אמסור לו/ה את המידע הרלוונטי בכתב ואפעל לפי הנחיותיו/ה.
5. הוברר לי כי על ההסדר למניעת ניגוד עניינים שייערך לי, במידת הצורך, יחול חוק חופש המידע, התשנ"ח-1998;
6. אני מצהיר/ה כי קראתי את חוק שירות הציבור (הגבלות לאחר פרישה), התשכ"ט-1969, הבנתי את תוכנו ואני מתחייב/ת לפעול לפי חוות דעת נציבות שירות המדינה ורשות מקומית המשפטים, בכל הקשור לפירושן של הוראות החוק הנ"ל ויישומן.

חתימה

מספר זהות

שם

תאריך

מ.מ ביר אלמכסור

דוא"ל הסכם ניהול ופיקוח הנדסי

שנערך ונחתם בביר אלמכסור ביום ____ לחודש _____ שנת 2019

בין
מ.מ ביר אלמכסור

מביר אלמכסור, מיקוד
ע"י מורשי החתימה מטעמה

(להלן: "המועצה")

מצד אחד;

לבין

_____ ח.פ/ע.מ.

_____ מ

באמצעות מורשי החתימה מטעמה ה"ה

(להלן: "נותן השירותים ו/או המפקח")

מצד שני;

הואיל: והמועצה פרסמה מכרז מס' 00/0000 " למתן שירותי ניהול, תיאום ופיקוח הנדסי עבור המועצה המקומית ביר אלמכסור, (להלן – "המכרז", או "העבודה") ;

והואיל: ונותן השירותים הגיש הצעה מטעמו למכרז, ובין השאר הצהיר כי הינו עוסק במתן השירותים הנדרשים במסגרת המכרז וכי יש לו הכישורים, הידע, הניסיון, כח אדם מקצועי, המומחיות, המיומנות, האמצעים, האישורים, ההיתרים והרישיונות הדרושים לביצוע השירותים ברמה הגבוהה ביותר ;

והואיל: ונותן השירותים, לאחר שבחן ובדק בשקידה ראויה ולשביעות רצונו המלא את כל ההיבטים והפרטים העסקיים, המשפטיים, הכלכליים, המקצועיים והטכניים הנדרשים לצורך התקשרותו בהסכם זה ובחן את מסמכי המכרז, הגיש את הצעתו למכרז אשר מהווה חלק בלתי נפרד מהתחייבויותיו בהסכם זה ;

והואיל: ובישיבתה מיום _____ המליצה וועדת המכרזים על קבלת הצעתו של נותן השירותים, ראש המועצה אישר את ההמלצה ;

והואיל: ונותן השירותים מתחייב לבצע את העבודות (בהתאם להורות החוק והדין, לרבות ובמיוחד בהתאם להוראות תקנות שוויון לאנשים עם מוגבלות (התאמת נגישות למקום ציבורי שהוא בניין קיים), תשע"ב -2011 וכל יתר החוקים והתקנות הרלוונטיות לעניין הפרויקט האמור, לרבות הכנת והתאמת התכנון לדרישות החוקיות וגם הפעולות המתבקשות בכך ובהתאם למסמכי המכרז, כולל בכפוף ועל פי דרישתו והנחייתו של מהנדס מועצה מקומית ביר אלמכסור (להלן: "העבודות"). העבודות יתבצעו בהתאם לסטנדרטים המקצועיים הגבוהים ביותר, ובכפוף להוראות כל דין, לרבות חוקים, תקנות, צווים, ותקנים מחייבים ובהתאם להנחיות והוראות כל הגורמים המוסמכים; וככל שהעבודות יקבלו מימון ממשרד ממשלתי או מגוף מממן אחר הן יבוצעו בהתאם לדרישות של אותו משרד ו/או גוף מממן.

והואיל: ובמסגרת המכרז נדרש נותן השירותים לחתום על כל מסמכי המכרז וביניהם הסכם זה (להלן: "מסמכי המכרז") ובמסגרתם התחייב לבצע את העבודות ואת כל הנדרש כמתחייב מהם;

והואיל: והמועצה מסכימה למסור לנותן השירותים את ביצוע העבודות או חלקן ובלבד וזה יעמוד בכל התחייבויותיו כמפורט במסמכי המכרז;

והואיל: והצדדים מעוניינים להעלות על הכתב את הסכמותיהם;
לפיכך הוצהר, הוסכם והותנה בין הצדדים כדלקמן:

1. כללי

1.1 המבוא להסכם זה מהווה חלק בלתי נפרד ממנו.

1.2 כל מסמכי המכרז ונספחיהם, לרבות הצעת המציע, מסמך/ים שאלות הבהרה ותשובות המועצה, ככל שהיו, מהווים חלק בלתי נפרד מהסכם זה ובכלל זה נספחי ההסכם, כשהם חתומים על ידי המציע.

2. פרשנות:

2.1 בכפוף לאמור בסעיף 2.2 להלן, סעיף 25 (ד) לחוק החוזים (חלק כללי) התשל"ג, 1973 - יחול על הסכם זה בשינויים המחויבים, אם אין הוראה אחרת לעניין הנדון ואם אין בעניין הנדון או בהקשרו דבר שאינו מתיישב עם תחולה כאמור.

2.2 הסכם זה ממצה את כל אשר הוסכם בין הצדדים והוא מבטל כל חוזה, הסדר, זיכרון דברים, מצג או הבטחה קודמים.

- 2.3 כותרות הסעיפים הוכנסו מטעמי נוחות בלבד ולא יהיה בהם כל משקל פרשני.
- 2.4 כל שינוי או תיקון להסכם יהיה בר תוקף בהסכמת שני הצדדים בכתב.
- 2.5 בהסכם זה יהיו למונחים המפורטים להלן הפירוש המופיע לצדן אלא אם נאמר אחרת:
- "המועצה"** - מועצה מקומית ביר אלמכסור לרבות נציגיה, מנהליה או מי שהוסמך על ידה מעת לעת, לעניין הסכם זה.
- "ההסכם"** - הסכם זה על נספחיו וכל מסמכי המכרז הפומבי מספר 35/2019
- "נותן השירותים"** - מי שנמסר לו מטעם המועצה ביצוע עבודות הניהול והפיקוח או כל חלק ממנו, לרבות קבלני משנה מטעמו.
- "המנהל"** - מהנדס המועצה ו/או מי מטעמו שנתמנה לתפקיד זה על ידי המועצה או מי שהורשה בכתב על ידו לעניין הסכם זה או כל חלק ממנו, בין מראש ובין בדיעבד.
- "השירותים"** - כל הפעולות ו/או כל חלק מהן אשר מתחייב נותן השירותים לבצע על פי הסכם זה.
- "העבודות"** - העבודות המפורטות בנספח 1 (מפרט שירותי ניהול ופיקוח) להסכם

"המכרז" - מכרז פומבי מספר 35/2019

3. **ההתקשרות:**
- 3.1 המועצה מוסרת לנותן השירותים ונותן השירותים מקבל על עצמו את כל העבודות ובכלל זה מתן שירותי ניהול ופיקוח **ביישוב ביר אלמכסור** והכל כמפורט בהסכם על נספחיו, ובהתאם להוראות ולהנחיות נוספות שתינתנה, מפעם לפעם, על ידי המועצה ו/או המנהל וזאת בשקידה, בהקפדה וברמה מקצועית גבוהה.
- 3.2 מובהר ומוסכם בזאת, כי המועצה ו/או מי מטעמה מוסמכים לתת לנותן השירותים הוראות בכל הנוגע לביצוע העבודות, לרבות לצורך מתן הנחיות, הוראות, אישורים לתכניות ואישורים לחשבונות וכיוצא באלה.

3.3 נותן השירותים מתחייב בזאת, למלא אחר כל התחייבויותיו על פי הסכם זה ולבצע את העבודות תוך תיאום מלא וקיום מגע הדוק ושיתוף פעולה מלא עם כל הגורמים הקשורים לכך, כפי שיידרש על ידי המועצה או המפקח.

4. העבודות:

4.1 שירותי ניהול ופיקוח הנדסי לפרויקטים בביר אלמכסור, עד להשלמתם הסופית והמלאה בהתאם לשלבים שיקבעו על ידי המועצה ובהתאם לדרישות הנובעות מתכנון העבודות כמתואר ב**נספח 1** להסכם זה והסכם זה, המהווים חלק בלתי נפרד ממנו. וגם להלן:

4.2 נותן השירותים יבסס את העבודות על הנתונים, קווי היסוד וההנחיות המפורטים של המנהל והוא חייב להקפיד עליהם, אלא אם כן קיבל הוראה או אישור בכתב מאת המנהל על שינויים בהם. העבודות יבוצעו כמפורט בהסכם זה.

4.3 המפקח יבצע בקשר עם הפרוייקט את הפעולות והשירותים כמפורט להלן:

4.4 ביצוע פעולות הדרושות להערכות ולהתארגנות הגורמים השונים הקשורים לפרוייקט.

4.5 בדיקת לוחות זמנים כלליים לעבודות התכנון, לעבודות הביצוע ולמסירת העבודות עדכון לוחות אלה וקיום מעקב אחריהן.

4.6 איסוף נתונים לרבות ומבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל התחברות למערכות תשתית עירוניות, תכנית מתאר ויעודי קרקע.

4.7 בדיקת מפרטים, כתבי כמויות וסטנדרטים מתאימים לחוזה עם הקבלן.

4.8 בדיקה של האומדן התקציבי של הפרוייקט.

4.9 בדיקות ואישור לוחות הזמנים המוגשים על ידי הקבלן.

4.10 אישור מנהל העבודה מטעם הקבלן בהתאם לחוזה עם הקבלן.

4.11 השתתפות עם הרשות המזמינה במשא ומתן עם הקבלן לעניין שינויים ותוספות וקביעת המחירים הסופיים עם הקבלן.

4.12 טיפול בבדיקת האומדן התקציבי בהתאם לחוזה עם הקבלן תוך ציון כל סטייה מן האומדן שנקבע.

4.13 עדכון האומדן התקציבי כאמור לאור שינויים שחלו בו ואושרו על ידי הרשות המזמינה במשך ביצוע העבודות.

4.14 פיקוח מקצועי צמוד ומתמיד על כל הגורמים הקשורים בביצוע הפרוייקט ועל ביצוע העבודות ודיווח מפורט לחברה ולרשות המזמינה.

4.15 פיקוח קבוע ומתמיד על התקדמות ביצוע העבודות בהתאם ללוחות הזמנים עם הקבלן המבצע.

4.16 עריכה של דוחות מפורטים ושוטפים על התקדמות ביצוע העבודות ודיווח בכתב לרשות המזמינה על כל סטייה מלוח הזמנים כפי שיידרש על ידי הרשות המזמינה.

4.17 ביקורת אישור סימון חלקי העבודות וקביעת גובהם.

- 4.18 תיאום בין המתכננים והיועצים ודיווח שוטף בכתב לחברה על כך.
- 4.19 מתן הסברים והוראות לקבלנים בקשר לביצוע העבודות בהתאם לתכניות השונות ועל פי כל דין.
- 4.20 מעקב על טיב החומרים המשמשים לביצוע הפרוייקט באמצעות בדיקות במעבדות מוסמכות על כל חומר ומוצר בין אם לפני הבאתו לאתר ובין אם תוך כדי ביצוע העבודות.
- 4.21 אישור כמויות ומדידות של חלקים מן העבודות שבוצעו ורישומם .
- 4.22 ניהול יומן עבודה בקשר לביצוע הפרוייקט.
- 4.23 השתתפות בדיונים הקשורים לביצוע העבודות ו/או לחוזה עם הקבלן, כולל תיאום עם נציגי הרשות המזמינה.
- 4.24 בדיקת חשבונות חלקיים וסופיים שיגיש הקבלן בהתאם לחוזה.
- 4.25 בדיקת האישורים שיגיש הקבלן בהתאם למסמכי המכרז בקשר עם הפרוייקט ו/או על פי כל דין.
- 4.26 אישור סיום העבודות ומסירת העבודות לרשות המזמינה ומתן תעודת גמר לקבלן.
- 4.27 קביעת התיקונים הדרושים, רישום חלקי העבודות שלא בוצעו בהתאם לתכניות ו/או להוראות המתכננים והיועצים ו/או להוראות החוזה עם הקבלן.
- 4.28 תיאום הדרוש לביצוע התיקונים.
- 4.29 פיקוח על לוח זמנים שנקבע לביצוע התיקונים.
- 4.30 בדיקות תקופתיות ומעקב שוטף אחר רמת הביצוע הטכני וביקורת הביצוע של תיקון הליקויים.
- 4.31 המפקח מתחייב להשתתף בכל הדיונים הקשורים לביצוע הפרוייקט ולחוזה עם הקבלן.
- 4.32 המפקח מתחייב להעסיק מפקחים מקצועיים במידת הצורך לפיקוח על ביצוע העבודות לביצוע הפרוייקט במספר שיהיה דרוש לביצוע יעיל ומהיר של העבודות ולעמידה בכל ההתחייבויות ובכפוף לתנאי המכרז בעניין ניסיון של המפקח .
- 4.33 כלפי הרשות המזמינה. הרשות המזמינה תהיה רשאית לדרוש מהמפקח להעסיק מפקחים מקצועיים נוספים ככל שהעסקת מפקחים נוספים תהיה דרושה לעמידה בכל ההתחייבויות כלפי הרשות המזמינה.
- 4.34
- 4.35 המפקח אינו רשאי לאשר או להורות לקבלן על ביצוע עבודות שיש בהן כדי להגדיל את תקציב הרשות המזמינה בפרוייקט אלא אם נתקבל לכך אישור בכתב ומראש מהרשות המזמינה.
- 4.36 למפקח ידוע כי העובדה שחלק מהפעולות שעליו לבצע במסגרת חוזה זה נכללות בתחום סמכויותיהם של גורמים אחרים בפרוייקט אין בה כדי לפטור את המפקח מהחובה המוטלת עליו לבצע בעצמו את אותן פעולות ואין בה כדי לגרוע מאחריותו על פי חוזה זה ועל פי כל דין.

- 4.37 המפקח מתחייב להקפיד על בטיחות באתר העבודה בהתאם לנדרש בחוזה הקבלן.
- 4.38 הכנת כל הטפסים להגשת דוחים וחשבוניות למפעל הפיס /או משרד החינוך, קבלת כל המסמכים מהקבלן, באחריותו הגשת כל המסמכים למפעל הפיס ולמדרש החינוך ובתיאום עם מהנדס המועצה המקומית .
- 4.39 בסיום הפרויקט, ובמהלכו לדאוג לקבלת כל הבדיקות הדרושות גם לעבודות המכוסות מתחת לאדמה, המפקח לא יאשר חשבון סופי אלא לאחר קבלת מערך כל הבדיקות התקינות מהקבלן, עותק מהם יעביר המפקח למהנדס המועצה או מי מטעמו.
- 4.40 על המפקח להגיש דוח דו-שבועי למהנדס המועצה בכתב על התקדמות הפרויקט .
- 4.41 על המפקח להיות נוכח בכל שלב של יציקות בטונים, לקבל עותקים של תעודות המשלוח.
- 4.42 המפקח ידאג להזמין את המתכנן לפקוח עליון לפחות פעם בחודש, ויעביר סיכום וממצאים למהנדס המועצה.

5. הצהרות והתחייבויות נותן השירותים:

- 5.1 נותן השירותים מצהיר ומאשר כי ניתנה לו הזדמנות נאותה לבדוק וכי הוא בדק ומכיר את העבודות, את דרישות המועצה והנחיותיה בקשר לעבודות וכן את כל הפרטים והתנאים הדרושים לשם ביצוע העבודות ומתן השירותים ובכלל זה הנהלים, התקנים והתקנות החלים על נושא העבודות וכל דבר שעשוי להשפיע על העבודות.
- 5.2 נותן השירותים מצהיר כי הוא בעל רקע מקצועי, ידע ומיומנות, המאפשרים לו לבצע את העבודות בעצמו והוא מתחייב כי העבודות יבוצעו לשביעות רצונה המלא של המועצה, בהתאם להסכם זה, במומחיות ובמקצועיות הדרושים, והוא ישא באחריות בלעדית לביצוע ההוראות הנדרשות בהסכם זה.
- 5.3 נותן השירותים מצהיר בזאת, כי ידוע לו ומוסכם עליו שהאחריות לטיבן ולאיכותן של העבודות והתחייבויותיו על פי הסכם זה חלות עליו בלבד.
- 5.4 נותן השירותים מתחייב להעסיק בביצוע העבודה מספר עובדים שיידרש, לצורך ביצוע יעיל ומדויק של העבודה, במועדה וכי העובדים יהיו מיומנים לביצוע תפקידיהם.
- 5.5 נותן השירותים מתחייב לקיים את הוראות החוק באשר להעסקת עובדים ולשאת בעצמו בכל התשלומים ו/או ההוצאות הכרוכות בכך, לרבות תשלום משכורות, תנאים סוציאליים, מס יחיד, ביטוח לאומי ומס הכנסה.

- 5.6 נותן השירותים מצהיר כי יש בידו, במועד החתימה על הסכם זה, אישור תקף על ניהול פנקסי חשבונות ורשימות עפ"י חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו 1976 – וכי יהיה בידו אישור תקף כאמור במהלך כל תקופת תוקפו של הסכם זה אשר יוצג מפעם לפעם בפני המועצה לפי דרישת נציג המועצה.
- 5.7 נותן השירותים יפעל על פי כל דין ו/או נוהג ו/או כללים מקצועיים הקיימים ומוחלים במסגרת מתן ביצוע העבודות.
- 5.8 נותן השירותים מתחייב לבצע את העבודות במרב הקפדנות, ברמה מקצועית גבוהה, ביעילות, בנאמנות, בדייקנות ובמומחיות, לפי מיטב כללי המקצוע, וזאת יחד עם כל המפרטים הנדרשים לצורך ביצוע העבודות ובהתאם לקווי היסוד וההנחיות שיקבל מהמועצה, לשביעות רצונה המלא של המועצה ותוך קיום קשר מתמיד ותיאום מלא עם המועצה או מי שימונה על ידה לצורך כך.
- 5.9 נותן השירותים מתחייב לדווח למועצה ו/או מי מטעמה על ההתקדמות בביצוע העבודות וכן לדווח למועצה ו/או מי מטעמה על כל התפתחות בלתי צפויה או שאירעה בפועל בנושא ביצוע העבודות מייד עם היוודע לו עליה.
- 5.10 נותן השירותים מתחייב, כי בכל עת בו יבוא הסכם זה לידי סיום, מכל סיבה שהיא, יבצע חפיפה מסודרת למחליפו, וזאת ככל שיידרש, לשביעות רצונה המלא של המועצה.
- 5.11 נותן השירותים מתחייב לשתף פעולה עם המועצה ולפעול בעצמו לצורך הגשת החומר המתאים לכל רשות, כפי שיידרש, וזאת לצורך קבלת כספים, אישורים וכיוצא באלו, וכל אישור, רישיון או מסמך אחר כפי שיהיה בהם צורך מעת לעת עד לגמר ביצוע העבודות.
- 5.12 נותן השירותים מתחייב שלא לקבל החלטות כלשהן הנוגעות להתחייבויות כספיות ואחרות מכל סוג, אלא בתיאום מוקדם עם המועצה ובאישור המועצה בכתב.
- 5.13 נותן השירותים מתחייב למסור למועצה מדי חודש בחודשו ו/או לפי דרישתה דו"ח על התקדמות ביצוע העבודות, ובכלל זה פירוט ההתקדמות בניהול התכנון, באישורים ובביצוע העבודות.
- 5.14 נותן השירותים מתחייב לאפשר למועצה או למי שימונה לכך מטעמה לבקר במשרדי נותן השירותים, לעיין ולבדוק את אופן ביצוע העבודות ולמסור כל הסבר שיידרש על ידי המועצה או מי מטעמה.

5.15 נותן השירותים מתחייב למסור פירוט יתר או השלמות לעבודות ככל שידרשו בתוך הזמן שייקבע לכך די המועצה או מי מטעמה, בכל עת שיידרש לכך.

5.16 נותן השירותים מתחייב למסור למועצה בכל מקרה של סיום העבודות, סדרה אחת של תכניות מעודכנות, לרבות כל התכניות שהוכנו על ידו והנוגעות לעבודות כפי שבוצעו.

5.17 נותן השירותים יבצע את העבודות בהתאם ללוח הזמנים שייקבע על ידי המועצה בתיאום עם המנהל.

6. תקופת ההתקשרות:

6.1 הסכם זה יהיה בתוקף ממועד חתימתו על ידי הצדדים ולמשך 1 שנה + 2 שנים כאופציה.

6.2 על אף האמור בכל מקום אחר בהסכם זה, רשאית המועצה, בכל עת ומכל סיבה שתראה בעיניה, להביא הסכם זה, כולו או מקצתו, לידי סיום, על ידי מתן הודעה על כך לנותן השירותים (להלן: "הפסקת ההסכם") ניתנה הודעה כאמור, יסתיים ההסכם בתאריך שיהיה נקוב בהודעה, אשר לא יפחת מ- 30 ימים מיום מתן ההודעה.

6.3 למען הסר ספק ועל אף האמור בהסכם זה, מוסכם בזאת, כי הפסקת ההסכם כאמור לעיל לא תחשב להפרת ההסכם על ידי המועצה.

6.4 מוסכם כי הוראות סעיפים (על תתי סעיפים, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 16, 17 מהוות הוראות יסודיות להסכם זה, הפרתן ולו במקצת מהווה הפרה יסודית של ההסכם.

6.5 מוסכם עוד, כי המועצה רשאית להביא את ההתקשרות על פי הסכם זה לידי סיום בכל עת וללא הודעה מוקדמת, בכל אחד מהמקרים הבאים:

א.6.5 נותן השירותים הפר את ההסכם הפרה יסודית.

ב.6.5 נותן השירותים הפר את ההסכם בהפרה שאינה יסודית ולא תיקן את ההפרה בתוך 7 ימים מיום שנמסרה לו התראה בכתב על כך.

ג.6.5 נותן השירותים אינו מבצע את ההסכם לשביעות רצון המועצה, ולא נקט באמצעים על מנת לתקן את הטעון תיקון בתוך 7 ימים מיום שנמסרה לו התראה בכתב על כך.

6.6 הסתיים ההסכם או בוטל, יהיה נותן השירותים זכאי לתשלום רק בגין העבודה שביצע בפועל עד למועד הנקוב בהודעת המועצה כמועד סיום ההסכם. נותן השירותים מוותר בזאת, בויתור סופי ומוחלט על כל טענה ו/או דרישה בקשר עם הפסקת ההסכם כאמור, למעט בדבר תשלום בגין עבודה שביצע בפועל, כאמור לעיל.

7. אחריות:

7.1 נותן השירותים אחראי באחריות מלאה, בלעדית ומוחלטת בכל מקרה של פגיעה, פגיעה, נכות, מוות, נזק או הפסד שיקרו או יגרמו לעובדיו ו/או למי מטעמו תוך כדי או עקב ביצוע או מחדל מביצוע התחייבויותיו על פי הסכם זה.

7.2 מבלי לפגוע בכל הוראה מהוראות הסכם זה או מכל דין, יהא נותן השירותים אחראי על פי דין לכל פגיעה, הפסד ונזק, כולל נזק גופני ו/או הוצאה כלשהי שייגרמו למועצה ו/או למי מטעמה ו/או לכל אדם אחר, כתוצאה ממעשה או מחדל של נותן השירותים ו/או של עובד מעובדיו או מי מטעמו, בקשר עם ביצוע העבודות.

7.3 למען הסר ספק, אין בכל דבר האמור בהסכם זה, או בהוראה או הנחיה שתינתן על פיהם לנותן השירותים על ידי המועצה, כדי להטיל על המועצה אחריות, לכל אבדן ו/או פגיעה ו/או הפסד ו/או נזק ו/או הוצאות, כאמור, שייגרמו למועצה ו/או לכל צד שלישי שהוא כתוצאה ממעשה או מחדל של נותן השירותים, של עובד מעובדיו או מי מטעמו, או בקשר עם ביצוע העבודות המפורטות בהסכם זה.

7.4 אם ייגרמו למועצה ו/או לאדם אחר כלשהו נזק, הפסד, אבדן ו/או תאלץ המועצה לשלם פיצויים ו/או הוצאות כלשהן בגין העילות האמורות לעיל ובכלל, לרבות שכר טרחת עו"ד והוצאות נוספות בקשר עם הליכים כלשהם, מתחייב בזאת נותן השירותים לשפות את המועצה ו/או אדם אחר כלשהו אשר נגרם להם נזק או הוצאה כאמור, במלוא הסכום, מיד עם דרישתה הראשונה של המועצה ובלבד שניתנה לנותן השירותים הודעה והזדמנות להתגונן. נותן השירותים יזכה לשיתוף פעולה מהמועצה ובלבד ששיתוף הפעולה לא יתנגש עם אינטרס המועצה, בעד כל סכום או תשלום שתידרש המועצה לשלמו, ואותו סכום יראוהו כחוב המגיע למועצה מנותן השירותים על פי הסכם זה. אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מזכותה של המועצה על פי כל דין ו/או על פי הסכם זה לכל תרופה ו/או סעד אחרים.

7.5 נותן השירותים מתחייב לתקן ולהשלים כל נזק או הוצאה שנגרמו למועצה, כמפורט לעיל, ובלבד שניתנה לו הודעה והזדמנות להתגונן. נותן השירותים יזכה לשיתוף פעולה מהמועצה ובלבד ששיתוף הפעולה לא יתנגש עם אינטרס המועצה. המועצה תהא רשאית לבצע את התיקונים הנדרשים עקב נזקים שנגרמו על ידי נותן השירותים ו/או מי מטעמו

וזאת במידה שנותן השירותים לא ביצע את התיקונים תוך 7 ימים ממועד קרותם ולחייב את נותן השירותים בתשלום התיקונים.

7.6 אישרה המועצה או מי שהוסמך לכך מטעמה, תכניות או מסמכים אחרים הקשורים בעבודות, אשר הוכנו על ידי נותן השירותים בהתאם להסכם זה או שהמועצה דרשה מנותן השירותים להכין בהתאם להסכם זה, לא ישוחרר נותן השירותים מאחריותו המקצועית המלאה לפי כל דין ולפי הסכם זה, ואין בכך כדי להטיל על המועצה או מי שפעל בהקשר זה מטעמה אחריות כלשהי לטיב התכניות או המסמכים האמורים.

8. ביטוח:

8.1 מבלי לגרוע מאחריות ומהתחייבות נותן השירותים על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין, החל ממועד תחילת הסכם זה או ממועד תחילת מתן השירותים לפי הסכם זה, מתחייב נותן השירותים לערוך ולקיים על חשבונו, בחברת ביטוח מורשית כחוק לעריכת ביטוחים בישראל, את הביטוחים המפורטים ב"אישור עריכת הביטוח" שיצורף ויסומן כנספח להסכם ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו (להלן: "ביטוחי המפקח") וזאת למשך כל תקופת ההתקשרות על-פי ההסכם, וכל הארכה שלו, ולעניין ביטוח אחריות מקצועית כל עוד קיימת אחריותו על פי דין ו/או ההסכם, ובהעדר הוראה או דין, למשך תקופה נוספת שלא תעלה על שבע שנים.

8.2 נותן השירותים יכלול בפוליסות הביטוח את מועצה מקומית ביר אלמכסור כמבוטח.

8.3 נותן השירותים מתחייב למלא אחר כל תנאי הביטוחים הנזכרים בסעיף זה, והוא מתחייב, בין היתר, לשלם את דמי הביטוח במלואם ובמועד, לדאוג ולוודא כי פוליסות הביטוח תחודשנה מעת לעת, לפי הצורך, ותהיינה בתוקף במשך כל תקופת ההתקשרות. כן מתחייב נותן השירותים לא לעשות כל מעשה שנעשה שלא בתום לב שיש בו כדי לצמצם ו/או להפקיע את תוקף הביטוחים. כן מתחייב נותן השירותים לשתף פעולה עם המועצה לשם שמירה ומימוש של זכויותיה על פי הביטוחים ככל שהדבר אינו נוגד את אינטרס נותן השירותים. יודגש כי נותן השירותים יישא בכל מקרה בסכומי ההשתתפויות העצמיות הנקובים בביטוחי נותן השירותים.

8.4 נותן השירותים מתחייב, ללא צורך בכל דרישה מצד המועצה, להמציא למועצה, לא יאוחר מ-14 ימים לפני מועד תחילת הסכם זה או לפני מועד תחילת מתן השירותים, לפי המוקדם, אישור בדבר עריכת ביטוחים כאמור לעיל בהתאם לנוסח נספח ח' להסכם זה, המהווה חלק בלתי נפרד ממנו, כשהוא חתום כדבעי על ידי המבטח. נותן השירותים מצהיר, כי ידוע לו שהמצאת אישור עריכת הביטוח כנדרש, הינו תנאי מתלה ומקדמי להתחלת מתן השירותים על ידו, ואולם אי המצאת אישור עריכת הביטוחים לא יגרע מהתחייבותיו על פי הסכם זה.

- 8.5 המועצה תהיה רשאית, אך לא חייבת, לבדוק את אישור עריכת הביטוחים שיומצא על ידי נותן השירותים כאמור לעיל, ונותן השירותים מתחייב לבצע כל שינוי ו/או תיקון ו/או התאמה ו/או הרחבה שיידרשו על מנת להתאים את הביטוחים נושא האישור להתחייבויותיו על פי הסכם זה.
- 8.6 נותן השירותים מצהיר ומתחייב, כי זכויות המועצה לעריכת הבדיקה ולדרישת השינויים כמפורט לעיל אינן מטילות על המועצה ו/או מי מטעמה כל חובה ו/או כל אחריות שהיא לגבי הביטוחים נושא אישור עריכת הביטוחים, טיבם, היקפם, ותוקפם, או לגבי העדרם, ואין בהן כדי לגרוע מכל חובה שהיא המוטלת על נותן השירותים על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין, וזאת בין אם דרשו עריכת שינויים כמפורט לעיל ובין אם לאו, בין אם בדקו את אישור עריכת הביטוחים ובין אם לאו.
- 8.7 מוסכם בזאת, כי קביעת גבולות האחריות כמפורט באישור עריכת ביטוחים הנה בבחינת דרישת מינימום המוטלת על נותן השירותים, שאינה פוטרת אותו ממלוא חבותו לפי הסכם זה. נותן השירותים מצהיר ומאשר בזאת, כי הוא מנוע מלהעלות כל טענה ו/או דרישה כלפי המועצה ו/או מי מטעמה בכל הקשור לגבולות האחריות האמורים ו/או כל טענה אחרת בנושא גובה ו/או היקף הכיסוי הביטוחי שהוצא על ידו.
- 8.8 הוראות נספח זה, על כל סעיפי המשנה שבו, אינן באות לגרוע מכל התחייבות של נותן השירותים לפי ההסכם ו/או על פי כל דין ואין בהן כדי לשחרר את נותן השירותים מאחריות כלשהי בגין נזק/אובדן/הפסד וכד' המכוסה או שאינו מכוסה בביטוחי נותן השירותים. בהקשר זה מובהר, כי אין בעריכת הביטוחים הנ"ל על ידי נותן השירותים כדי לצמצם או לגרוע בצורה כל שהיא מהתחייבויותיו בהתאם להסכם, ולא יהיה בעריכת הביטוחים כדי לשחרר את נותן השירותים מחובתו לשפות ו/או לפצות את המועצה ו/או מי מטעמה בגין כל נזק שהוא אחראי לו על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין.
- 8.9 נותן השירותים פוטר בזה את המועצה ו/או עובדיה ו/או מנהליה מכל אחריות לאובדן ו/או נזק לרכוש של נותן השירותים ו/או לרכוש אחר הנמצא בפיקוחו או באחריותו של נותן השירותים. פטור זה לא יחול כלפי מי שגרם לנזק בזדון.

9. התמורה ומועד התשלום:

- 9.1 תמורת השירותים, תשלם המועצה לנותן השירותים את התמורה שציין בהצעתו למכרז (לאחר הפחתת ההנחה כאמור בהצעת הזוכה) בהתאם לעבודות המפורטות בהסכם זה.

9.2 נותן השירותים יקבל את התמורה בגין עבודתו בהתאם להתקדמות ביצוע העבודות ע"י הקבלן המבצע וכנגזרת ממנה, וזאת בתוך שבעה ימים מיום קבלת המימון התקציבי

(בפועל) הייעודי בקופת המועצה המקומית ביר אלמכסור מאת המשרד המתקצב. בהקשר זה יודגש כי אם לא יתקבל מימון כאמור ו/או לא יאושר תב"ר, מוסכם על ידי שני הצדדים כי לא יהיה זכאי נותן השירותים לכל תמורה שהיא מהמזמין, וכי הוא מוותר על כל דרישה ו/או טענה בעניין זה. בנוסף, אם המשרד הייעודי המממן יעמיד הרשאה תקציבית נפרדת המיועדת לעבודות תכנון בלבד, המועצה המקומית ביר אלמכסור תשקול להקדים תשלום עבור עבודות ניהול ופיקוח מכספים אלו ולא דווקא את מלוא הסכום, זאת כאשר הסכום התקבל בפועל בקופת המועצה המקומית. ואין לפרש סיפא זה באופן המחייב את המועצה להקדים תשלומים עבור תכנון לפני ביצוע העבודות של הפרויקט בפועל, והגבר נתון לשיקול דעתה הבלעדי של המועצה המקומית.

9.3 למען הסר ספק, בעבור עבודה שיש עליה הרשאה תקציבית ו/או תהא עליה הרשאה תקציבית מכל גוף ו/או רשות ו/או משרד ממשלתי ו/או אחר, מועדי התשלום יהיו בתנאי התשלום הקבועים דלעיל, זאת ממועדי קבלת הכספים מהרשויות המתקצבות את העבודה ובהתאם לשלבי התקצוב הנקבעים על ידן. אין בסעיף זה כדי להעביר את האחריות לתשלומים לפי הסכם זה מהמועצה לכל גוף או רשות מתקצבת/משלמת אחרת.

9.4 בנוסף, מובהר בזאת כי המועצה תהא רשאית להקטין את כמות העבודות בהתאם להרשאות תקציביות שתתקבלנה.

9.5 התמורה הנקובה בהתאם לסעיף זה הינה סופית.

9.6 מבלי לפגוע בכל האמור לעיל, מובהר ומוסכם בזאת כי שינוי אשר יחול בקשר עם העבודות נשוא הסכם זה (יביא לעדכון התמורה בהתאם לעלויות התכנון המעודכנות) שיעור ההנחה שניתן על ידי נותן השירות במכרז והכל בכפוף לאישורים הרלוונטיים לעניין.

9.7 המנהל רשאי לאשר לנותן השירותים תשלומי ביניים לפי ראות עיניו לגבי כל שלב בהתאם להתקדמות. עבודתו של נותן השירותים, אף לפני שסיים השלב הנדון, ובלבד שסך כל תשלומי הביניים שנותן השירותים יקבל לגבי שלב כלשהו לא יעלה על השיעורים האמורים בסעיף 9.1 דלעיל, לפי העניין.

9.8 התמורה אינה כוללת הוצאות מדידות אם יידרשו, הוצאות הדפסת מסמכים ותוכניות (העתקות אור) מכל תכנית ומסמך אחר הדרוש לשם פרסום מכרז וביצוע העבודה, הוצאות תשלום אגרות עבור היתרים במידה ויש צורך בכך.

10. הסבת ההסכם :

- 10.1 נותן השירותים לא יהיה רשאי לבצע כל עסקה בקשר עם זכויותיו ו/או התחייבויותיו, הנובעות בין במשתמע ובין מפורשות מהסכם זה, וכן לא יהיה רשאי להעביר, להמחות או לשעבד כל זכות מזכויותיו או מהתחייבויותיו על פי הסכם זה או בקשר אליו.

11. העדר בלעדיות :

- 11.1 הצדדים מסכימים בזאת כי אין בכל האמור בהסכם זה, כדי להגביל את המועצה בביצוע התקשרויות אחרות, הן בתקופת תוקפו של הסכם זה והן לאחר סיומה לאותה מטרה, או לכל מטרה דומה, או למטרות נלוות, עם גורמים אחרים, וכי לנותן השירותים לא תהיינה כל טענות, דרישות או תביעות בגין האמור.

12. ניגוד עניינים :

- 12.1 במשך תקופת ההסכם וביצוע העבודות לא יעסוק נותן השירותים בכל עיסוק אשר עשוי להוות ניגוד עניינים עם מתן השירותים וביצוע העבודות בהתאם להסכם זה.

13. בעלות במסמכים וסודיות :

- 13.1 כל המסמכים הקשורים להסכם זה, אשר ייערכו ו/או יבוצעו על ידי נותן השירותים בקשר עם הסכם זה בכל צורה ואופן שהוא, לרבות מסמכים אלקטרוניים, צילומים, חשבוניות, דוחות וכיוצ"ב, אשר נותן השירותים חייב להכין, לבצע, לספק, לנהל ו/או להשתמש בהם לצורך ביצוע העבודות ו/או בקשר אליהם - הנם רכושה של המועצה בלבד.

- 13.2 נותן השירותים מתחייב בזאת לשמור על סודיות התכניות, המסמכים, הרשימות, המפרטים וכל יתר הניירות והמסמכים המתייחסים לעבודות, בין שהוכנו על ידו ו/או מי מטעמו ו/או על חשבונו ובין שהוכנו על ידי המועצה ו/או מי מטעמה ו/או על חשבונו.

- 13.3 נותן השירותים יהיה אחראי כלפי המועצה במקרה בו עובדיו ו/או מי מטעמו לא ישמרו על סודיות המסמכים כאמור לעיל.

- 13.4 נותן השירותים ימסור למועצה מיד עם דרישתה הראשונה או עם תום הסכם זה - לפי המוקדם - את כל המידע, המסמכים או חומר אחר שנמסר לו, התקבל על ידו, או הוכן על ידו בקשר לביצוע העבודות.

- 13.5 מבלי לגרוע מכל האמור לעיל, מוסכם בזאת, כי לנותן השירותים אין ולא תהיה בשום מקרה כל זכות עכבון ו/או שיעבוד ו/או כל זכות שהיא, לגבי מסמכים, מידע או ציוד השייכים למועצה או שיגיעו לידי נותן השירותים בשל כל דבר ועניין הקשור להסכם זה.

14. זכות קיזוז ועיכבון:

14.1 למועצה תהא זכות קיזוז כלפי נותן השירותים בגין כל סכום, קצוב ושאינו קצוב, אשר יגיע לה ממנו והיא תהא רשאית לקזזו מכל סכום המגיע לנותן השירותים.

14.2 מוסכם ומוצהר בין הצדדים, כי הזכות בידי המועצה לעכב כל תשלום המגיע לנותן השירותים וזאת בתור ערובה לקיומו ולביצועו של הסכם זה, במקרה שנותן השירותים יפר איזו התחייבות מהתחייבויותיו על פי הסכם זה, או עד לקבלת כל סכום שיגיע למועצה מנותן השירותים.

15. היעדר יחסי עובד מעביד:

15.1 נותן השירותים מצהיר, כי בהתקשרותו עם המועצה על פי הסכם זה הוא פועל כעצמאי ובלתי תלוי וכי אין בהסכם זה או בתנאי מתנאיו כדי ליצור בינו ו/או בין מי מטעמו לבין המועצה יחסי עובד ומעביד, וכל העובדים שיועסקו מטעם נותן השירותים בביצוע העבודות ויתר התחייבויותיו על פי הסכם זה יהיו ויחשבו כעובדיו בלבד.

15.2 נותן השירותים מתחייב, כי ישא בכל התשלומים, ההוצאות והמסים, בקשר עם העסקתם של עובדיו ו/או מי מטעמו, לרבות שכר עבודה, מס הכנסה, ביטוח לאומי, מס בריאות וכל מס ו/או היטל ו/או מלווה ו/או כל תשלום סוציאלי אחר. אין לראות בכל זכות הניתנת על פי הסכם זה למועצה לרבות לפקח ו/או להורות לו ו/או לעובדים מטעמו אלא אמצעי להבטחת ביצוע הוראות הסכם זה במלואן.

15.3 היה ומכל סיבה שהיא, יקבע בית משפט ו/או בית דין, כי עובד ו/או מי מטעמו של נותן השירותים הנו עובד של המועצה, בין ביחד עם נותן השירותים ובין בנפרד, כי אז מתחייב נותן השירותים לפצות ולשפות את המועצה, מייד לפי דרישתה הראשונה, בכל סכום, ללא יוצא מן הכלל, שהמועצה תידרש לשלם לכל אדם ו/או גוף בקשר עם קביעה כזו, לרבות כל ההוצאות המשפטיות הקשורות לנ"ל.

16. הפרות ותרופות:

16.1 חוק החוזים (תרופות בשל הפרת הסכם) תשל"א 1970 - יחול על הוראות ההסכם.

16.2 מוסכם בזאת כי מבלי לגרוע מכל הוראה בהסכם זה, בכל מקרה בו תופרנה אחת ו/או יותר מהתחייבויות הצדדים אשר הפרתן מהווה הפרה יסודית של ההסכם, יהיה הצד הנפגע זכאי לבטל את ההסכם ללא התראה מוקדמת וזאת מבלי לגרוע מיתר זכויותיו על פי ההסכם ו/או על פי כל דין.

17. כללי:

- 17.1 מוסכם בזאת כי הזמנת העבודות מאת נותן השירותים אין בה כדי לחייב את המועצה להזמין מנותן השירותים עבודות נוספות, לרבות תכניות נוספות כלשהן, והזכות בידי המועצה להתקשר עם כל צד שלישי שימצא לנכון ללא צורך במתן הסבר לנותן השירותים ו/או קבלת הסכמתו לכך.
- 17.2 מוסכם על הצדדים כי אך ורק בית המשפט הישראלי המוסמך בעיר חיפה, והוא בלבד יהא מוסמך לדיון בתביעות שעל פי הסכם זה, ביצוען או הפרתן.
- 17.3 הצדדים קובעים את כתובותיהם לצורכי הסכם זה, כמפורט בפתיח להסכם. כל הודעה שתשלח ע"י צד למשנהו בדואר רשום תחשב כאילו הגיעה למענה 72 שעות מעת שנמסרה למשלוח.
- 17.4 הצדדים מצהירים כי קראו הסכם זה בעיון, הבינו את תכנו וחתמו עליו מרצונם החופשי והטוב.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

מועצה מקומית ביר אלמכסור

נותן השירותים

מ.מ ביר אלמכסור

דולחת הסכם פיקוח

שנערך ונחתם בביר אלמכסור ביום ____ לחודש _____ שנת 2019

בין
מ.מ ביר אלמכסור

מביר אלמכסור, מיקוד
ע"י מורשי החתימה מטעמה

(להלן: "המועצה")

מצד אחד ;

לבין

ח.פ/ע.מ. _____

מ
באמצעות מורשי החתימה מטעמה ה"ה

(להלן : "נותן השירותים ו/או המפקח")

מצד שני ;

הואיל: והמועצה פרסמה מכרז מס' 00/0000 " למתן שירותי פיקוח הנדסי עבור המועצה המקומית ביר אלמכסור, (להלן – "המכרז", או "העבודה") ;

והואיל: והמפקח הינו מהנדס מוסמך או אדריכל רשום ו / או _____ והעוסק בפיקוח, בייעוץ, בקרה וביצוע של הקמה, שיפוץ וניהול פרויקטים לרבות מבני ציבור, מבני חינוך, תשתיות וכו' . (להלן : "המפקח")

והואיל: ונותן השירותים הגיש הצעה מטעמו למכרז, ובין השאר הצהיר כי הינו עוסק במתן השירותים הנדרשים במסגרת המכרז וכי יש לו הכישורים, הידע, הניסיון, כח אדם מקצועי, המומחיות, המיומנות, האמצעים, האישורים, ההיתרים והרישיונות הדרושים לביצוע השירותים ברמה הגבוהה ביותר ;

והואיל: ונותן השירותים, לאחר שבחן ובדק בשקידה ראויה ולשביעות רצונו המלא את כל ההיבטים והפרטים העסקיים, המשפטיים, הכלכליים, המקצועיים והטכניים הנדרשים לצורך התקשרותו בהסכם זה ובחן את מסמכי המכרז, הגיש את הצעתו למכרז אשר מהווה חלק בלתי נפרד מהתחייבויותיו בהסכם זה;

והואיל: ובישיבתה מיום _____ המליצה וועדת המכרזים על קבלת הצעתו של נותן השירותים, ראש המועצה אישר את ההמלצה;

והואיל: ונותן השירותים מוען לפקח פיקוח צמוד על ביצוע העבודה בכל שלביה;

והואיל: ובמסגרת המכרז נדרש נותן השירותים לחתום על כל מסמכי המכרז וביניהם הסכם זה (להלן: "מסמכי המכרז") ובמסגרתם התחייב לבצע את העבודות ואת כל הנדרש כמתחייב מהם;

והואיל: והמפקח מצהיר כי אין כל מניעה חוקית ו/או עפ"י דין להתקשר אתו בנושא מכרז זה, הן בשים לב להוראות משרד הפנים וחוזרי מנכ"ל משרד הפנים והן בשים לב לעובדה כי עבודתו לפי חוזה זה אין בה כדי ליצור כל ניגוד עניינים מכל מין וסוג שהוא וכי היה וישתקו הנסיבות האמורות כי אז מחויב הוא לדווח למועצה בכתב מייד ולאחר על כל שינוי כאמור. כן מצהיר המפקח כי אין בינו לבין מחברי המועצה ו/או יו"ר המועצה ו/או עובדי המועצה קרבה משפחתית האוסרת ו/או המונעת קיומה של התקשרות זו;

והואיל: והמועצה מסכימה למסור לנותן השירותים את ביצוע העבודות או חלקן ובלבד וזה יעמוד בכל התחייבויותיו כמפורט במסמכי המכרז;

והואיל: והצדדים מעוניינים להעלות על הכתב את הסכמותיהם;
לפיכך הוצהר, הוסכם והותנה בין הצדדים כדלקמן:

אי לכך הוצהר והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

1. ההקדמה להסכם זה מהווה חלק בלתי ממנו.
2. הפרויקט: הכוונה לפרויקט נשוא מכרז _____ והעבודות במסגרתו, חוזה ההתקשרות ונספחי ההגבלה.

3. המסמכים המנויים להלן מהווים חלק בלתי נפרד מהסכם זה, והמפקח מתחייב להמציאם למזמינה מייד עם חתימת הסכם זה:

- 3.1 אישור פקיד השומה על קביעת שיעורי הניכוי במקור מכספים המועברים לו לפי חשבונות מאושרים בהעדר אישור זה, ינוכה מס במקור בהתאם לחוק.
- 3.2 אישור רו"ח על ניהול ספרים.
- 3.3 אישור כדין על מקצועו של המפקח וכי הוא מעסיק בשירותיו מהנדסים מוסמכים לביצוע העבודות על פי חוזה זה.
- 3.4 אישור מנהל המכס והמע"מ על הגשת דו"חות כחוק לפי חוק מס ערך מוסף תשל"ו-1975.
- 3.5 מסמכי המכרז, חוזה ההתקשרות, התכנון וכל מסמך אחר הקשור לפרויקט.
- 3.6 חשבונות חלקיים והתחשבוניות אשר בוצעו עד כה במסגרת מכרז זה .
- 3.7 מסמכי המכרז בו נבחר המפקח, מכרז מס' _____ על כל נספחיםם ללא יוצא מן הכלל .

4. שירותי הפיקוח באתר

- 4.1 פיקוח מקצועי קבוע ומתמיד (יום - יומי) על ביצוע הפרויקט, באתר בהתאם לצורך והבטחת ביצוע יעיל לפי המפרטים ולפי לוח"ז שנקבע .
- 4.2 ניהול יומן עבודה ורישום יום - יומי, בו ישתקף כל המתרחש בקשר עם ביצוע העבודה והחתמת נציג הקבלן .
- 4.3 בדיקה ואישור ביצוע של עבודות המדידה והסימון שייעשו על ידי הקבלן.
- 4.4 בדיקת רישוי ומעמד קבלן או קבלני משנה של הקבלן הראשי, לפני כניסתם לאתר .
- 4.5 פיקוח על טיב העבודה , החומרים והמוצרים על פי התכניות , המפרטים, הוראות התקן הנחיות משרדי הממשלה ו/או המשרד המממן וכו'.
- 4.6 פיקוח על התקדמות הביצוע של חלקי הפרויקט בהתאם ללוחות הזמנים שבחוזהים בין המזמינה והקבלן.
- 4.7 בדיקה, אישור ו/או ביצוע מדידת הכמויות של חלקי הפרויקט שבוצעו בתאום עם נציגי הקבלן.
- 4.8 בדיקה ואישור התכניות בדיעבד (AS MADE), שיוכנו ע"י הקבלן והתאמתן לביצוע במעשה .
- 4.9 מתן הסברים באתר והוראות לקבלן בקשר לביצוע הפרויקט.
- 4.10 דיווח שוטף למזמינה על רמת הביצוע והתקדמות הביצוע ועל בעיות המתעוררות בעת הביצוע.

- 4.11 ייעוץ ומסירת חו"ד למזמינה והשתתפות בבירור תביעות וסכסוכים עם הקבלן או עם כל גורם בקשר עם ביצוע הפרויקט לרבות הופעת כיועץ או כעד בפני בתי המשפט ובוררים.
- 4.12 בדיקה ואישור של החשבונות החלקיים והסופיים של הקבלן בהתאם לחוזה על סמך מדידים ואישור של כמויות, יחד עם המזמינה.
- 4.13 קבלת הפרויקט המושלם בנוכחות המזמינה, הקבלן ונותן השירותים לאחר סיום כל העבודות של הקבלן בהתאם לחוזה.
- 4.14 רישום התיקונים, השלמות ושיפורים הנדרשים מהקבלן, ופיקוח על ביצועם וקבלתו הסופית של הפרויקט.
- 4.15 בדיקת הפרויקט במשך תקופת הבדק (אחריות) של הקבלן, רישום התיקונים הדרושים בתום תקופת הבדק, פיקוח על ביצועם ואישור סופי של גמר החוזה לאחר ביצוע התיקונים בתום תקופת הבדק.
- 4.16 בדיקת כל החשבונות של הקבלן ללא יוצא מן הכלל, ומתן דיווח למועצה ולמהנדס המועצה בעניין זה.
- 4.17 מתן חו"ד ו/או נייר עמדה כפי שיידרש המפקח ביחס לכל העבודות אשר בוצעו ע"י הקבלן בפרויקט זה, הן לצרכי התחשבות עם הקבלן והן לשם הגשת חו"ד לבתי המשפט ו/או לבוררות או לערכאות מכל מין וסוג שהוא, והכוללים התייחסות למלוא העבודות אשר בוצעו ע"י הקבלן וכן חיווי דעה באם הקבלן קיים את התחייבויותיו ע"פ ההסכם בא לאו.
- 4.18 פיקוח והקפדה כי כל העבודות אשר יבוצעו במסגרת הפרויקט האמור יבוצעו בהתאם להיתרים כדין ולפי הוראות החוק, לרבות בהתאם ההנחיות הרלוונטיות של משרדי הממשלה הרלוונטיים ו/או הגופים הממנים.

5. שירותי תאום וניהול

- 5.1 שמירה על המסגרת התקציבית במשך כל תקופת ביצוע הפרויקט ללא כל חריגה.
- 5.2 עדכון התקציב במקרה של סטיות ודיווח למזמינה כולל מקור הסטייה וסיבתה, כגון: שינויים בתכנית. המפקח ידאג בנוסף כי לא תבוצע כל סטייה מהתקציב ולא מהחוזה, אלא לאחר קבלת אישור המזמין ובכתב לאמור.
- 5.3 מעקב אחרי התקדמות הביצוע בהתאם ללוח זמנים מוסכם ודיווח למזמינה. הקפדה על קיום לוח זמנים ע"י המבצע במקרה של סטיות מהלוח המוסכם תוך הסבר חטיבות לסטייה והמלצה לגבי הצעדים שעל המזמינה לנקוט במקרים אלה.
- 5.4 השתתפות בישיבות תאום קבועות (לפחות פעם בשבוע) לשם הבטחת השתלבות נכונה של הקבלן הן מבחינה מקצועית והן מבחינת לוח הזמנים. סיכום בכתב של הישיבות יועבר למזמינה ע"י המפקח.

5.5 דיווח מפורט ושוטף על התקדמות הביצוע באתר, קיום לוח זמנים. המחירים והמסגרת התקציבית יועברו על גבי טופס קבוע שיקבע לעניין זה.

5.6 אחריות למהלך תקין של העברת חשבונות מטעם הקבלן לבדיקת המפקח.

5.7 ניתוח והגשת חוות דעת למזמינת בקשר לתביעות, במידה ויוגשו על ידי הקבלן ו/או ע"י כל גורם אחר בכל הקשור לפרויקט זה.

5.8 יעוץ למזמינה בקשר לתביעות כנ"ל.

5.9 מעקב אחר בדיקות החומרים ובדיקות האיכות, והקפדה על ביצוע בדיקות אלה במועד וכנדרש.

5.10 בדיקות התחשיבים של הקבלן לביצוען של עבודות נוספות.

5.11 בדיקת חשבונות חלקיים בהתאם לחוזה ולוח זמנים יחד עם המזמינה.

5.12 בדיקת חשבונות סופיים יחד עם המזמינה.

5.13 מילוי אחרי הוראות "המהנדס" ו/או ראש המועצה בכל הקשור לפרויקט כנציג נאמן באתר למזמינה.

6. סיוע המזמינה

המזמינה תעמיד לרשות המפקח כל מידע וידע הקיימים אצלה והמתייחסים לפרויקט, לרבות: מפות, תרשימים, תוצאות בדיקות, מפרטים, אישורים וכיו"ב אשר יש בהם לסייע בביצוע שירותי הפיקוח על פי הסכם זה.

7. נציגי הצדדים

7.1 כל צד ימנה בכתב עבור הצד האחר נציג מטעמו (להלן "נציג המזמינה" ו"נציג המפקח").
7.2 כל צד רשאי מפעם לפעם בהודעה בכתב לצד האחר, להחליף את הנציג אשר נתמנה על-ידיו כאמור, בנציג אחר, ואולם המזמינה רשאית לדרוש את החלפתו של נציג המפקח, על פי שיקול דעתה.

7.3 נציג המפקח מתמנה מר _____ מס' נייד: _____ ונציג המזמינה ראש המועצה מר ח'אלד חוג'יראת או מי שהנ"ל יבחר מטעמו.

7.4 הנציגים הנ"ל יתאמו ביניהם את הפעולות הקשורות לביצועו של הסכם זה וישמרו על שיתוף פעולה הדוק במשך קיומו של ההסכם.

8. כישורי המפקח

המפקח מתחייב ומצהיר כדלקמן:

8.1 כי הוא בעל רקע מקצועי, ידע ומיומנות, המאפשרים לו לבצע את העבודות בעצמו והוא מתחייב כי העבודות יבוצעו לשביעות רצונה המלא של המועצה, בהתאם להסכם זה, במומחיות ובמקצועיות הדרושים, והוא ישא באחריות בלעדית לביצוע ההוראות הנדרשות בהסכם זה.

8.2 הוא ימלא את תפקידו באופן סדיר, בשקידה ראויה ובאופן רצוף, ללא הפרעה כלשהי פרט לכוח עליון. וכי ידוע לו ומוסכם עליו שהאחריות לטיבן ולאיכותן של העבודות והתחייבויותיו על פי הסכם זה חלות עליו בלבד.

8.3 מתחייב לבצע את העבודות במרב הקפדנות, ברמה מקצועית גבוהה, ביעילות, בנאמנות, בדייקנות ובמומחיות, לפי מיטב כללי המקצוע, וזאת יחד עם כל המפרטים הנדרשים לצורך ביצוע העבודות ובהתאם לקווי היסוד וההנחיות שיקבל מהמועצה, לשביעות רצונה המלא של המועצה ותוך קיום קשר מתמיד ותיאום מלא עם המועצה או מי שימונה על ידה לצורך כך.

8.4 הוא מצהיר, כי הנו בעל עסק עצמאי, ואין ולא יהיו בינו ו/או בין מי מטעמו לבין המזמינה יחסי עובד - מעביד וכי הוא לא יעסיק כל עובד מטעמו בפרויקט זה אלא כי העבודה תבוצע על ידו בלבד.

8.5 הוא יפעל לביצוע מוצלח של הפרויקט, על פי חוזה זה ועל פי כל דין ובהתאם לחוקי המדינה והרשויות המוסמכות לרבות אלה של משרד החינוך, ומפעל הפיס, כלליהן וההוראות וההנחיות שלהן.

8.6 לא יהיה רשאי לבצע כל עסקה בקשר עם זכויותיו ו/או התחייבויותיו, הנובעות בין במשתמע ובין מפורשות מהסכם זה, וכן לא יהיה רשאי להעביר, להמחות או לשעבד כל זכות מזכויותיו או מהתחייבויותיו על פי הסכם זה או בקשר אליו.

8.7 מתחייב בזאת לשמור על סודיות התכנית, המסמכים, הרשימות, המפרטים וכל יתר הניירות והמסמכים המתייחסים לעבודות, בין שהוכנו על ידו ו/או מי מטעמו ו/או על חשבונו ובין שהוכנו על ידי המועצה ו/או מי מטעמה ו/או על חשבונו.

8.8 במשך תקופת ההסכם וביצוע העבודות לא יעסוק המפקח בכל עיסוק אשר עשוי להוות ניגוד עניינים עם מתן השירותים וביצוע העבודות בהתאם להסכם זה.

9. התמורה

9.1 ערך הביצוע הוא הסכום שיגיע לקבלן כחשבון סופי (כפוף לסעי' 9.6 להלן). למען הסר ספק, ערך הביצוע אינו כולל: תשלומי אגרות ומסים, תשלומים חורגים, כגון: פרמיה או פיצויים, אשר יאושרו לקבלן, הוצאות חיבור חשמל מים, אינסטלציה ותשלומים בגין זכויות קנייניות לרבות קרקע, זכות מעבר וכיו"ב.

9.2 תמורת כל האמור בחוזה זה לרבות הפיקוח תשלם המזמינה למפקח _____ % (ובמילים: _____ אחוזים) כולל מע"מ מערך הביצוע הכולל מע"מ של הפרויקט (כשערך הביצוע הינו הסכום אשר אושר לקבלן לביצוע בהתאם לתנאי החוזה ונספחי ההגבלה, ככל שיהיו, בלבד). לא תשולם כל תוספת מעבר לסכום האמור.

9.3 סכום התמורה שחישבו מוצג לעיל הנו סופי ומוחלט, והמפקח לא יהא זכאי לכל תשלום נוסף, מכל סיבה שהיא ומכל מקור שהוא פרט לאמור בסעיף זה, גם אם יהיה עיכוב בביצוע העבודות.

9.4 המפקח יגיש חשבונות עיתיים תמורת עבודתו בהתאם להתקדמות העבודות של הקבלן המבצע.

9.5 המזמינה רשאית לנכות מהתמורות כל סכום שהיא חייבת בניכוי על פי דין ו/או נוהג, וכן רשאית לקזז כל סכום שחב לה המפקח, בין על פי הסכם זה ובין על פי כל

הסכם/עבודה אחרת או כל חיוב אחר בגין תשלומי מסים ו/או היטלים ו/או ארנונות וכו'.

9.6 התשלום האמור למפקח ישולם בתוך 30 ימים מיום קבלת התקציב הייעודי מאת המשרד המממן בקופת המועצה.

9.7 האמור בסעיף זה הינו תנאי יסודי של ההסכם והוא מוסכם על ידי שני הצדדים.

10. בדיקת הפיקוח

המזמינה, או נציגיה, יהיו רשאים בכל עת לבדוק את העבודות נשוא הסכם זה, וכן לדרוש מהמפקח הסברים בקשר לביצועו של הפרויקט והמפקח ייתן כל הסבר שיידרש ממנו לצורך זה. כמו כן, המפקח ימסור למזמינה כל אימת שיתבקש לעשות כן, דין וחשבון מפורט ומלא בקשר לביצועו של הפרויקט. במקרה של שינויים ו/או תוספות לחוזה עם הקבלן, רק נותן השירותים (ולפי בקשות המזמינה) מוסמך לדרוש ו/או לאשר שינויים ותוספת הנדסיות עבור הפרויקט. אין למפקח כל סמכות ואף קיים בפניו איסור מוחלט לחייב את המזמינה בהוצאות כספית באשר הן -ללא קבלת הסכמה מראש לכך.

11. הפסקת הפיקוח

11.1 מוסכם עוד, כי המועצה רשאית להביא את ההתקשרות על פי הסכם זה לידי סיום בכל עת וללא הודעה מוקדמת, בכל אחד מהמקרים הבאים:

11.1.1 נותן השירותים הפר את ההסכם הפרה יסודית.

11.1.2 נותן השירותים הפר את ההסכם בהפרה שאינה יסודית ולא תיקן את ההפרה בתוך 7 ימים מיום שנמסרה לו התראה בכתב על כך.

11.1.3 נותן השירותים אינו מבצע את ההסכם לשביעות רצון המועצה, ולא נקט באמצעים על מנת לתקן את הטעון תיקון בתוך 7 ימים מיום שנמסרה לו התראה בכתב על כך.

11.2 הסתיים ההסכם או בוטל, יהיה נותן השירותים זכאי לתשלום רק בגין העבודה שביצע בפועל עד למועד הנקוב בהודעת המועצה כמועד סיום ההסכם. נותן השירותים מוותר בזאת, בויתור סופי ומוחלט על כל טענה ו/או דרישה בקשר עם הפסקת ההסכם כאמור, למעט בדבר תשלום בגין עבודה שביצע בפועל, כאמור לעיל.

12. שיפוי בגין נזקים

12.1 המפקח יפצה ו/או ישפה את המזמינה בגין כל נזק שייגרם למזמינה, בין במישרין ובין בעקיפין, כתוצאה מרשלנותו או חוסר מומחיותו הוא ו/מי מטעמו ו/או העדר שקידה מצדו או עקב אי - מילוי חלק מהתחייבויותיו על פי הסכם זה.

12.2 בנוסף ומבלי לגרוע מן האמור לעיל, המפקח יבטח את עצמו ואת המזמינה נגד נזקים לרבות אלה האמורים בס"ק 12.1 לעיל, בהתאם לנוסח הביטוחים של שמכרז _____ בו זכה המפקח לביצוע עבודות הפיקוח לפרויקט זה.

12.3 המפקח מתחייב להקפיד כי כוח האדם הפועל בשירותו יועסק לפי הוראות חוק שירות התעסוקה, לצרכי האמור מתחייב המפקח לחתום על כל הצהרה שתידרש ממנו ולפיה מעולם לא הורשע בעבירה על חוק שכר מינימום. המפקח מתחייב לשלם לעובדיו שכר

שלא יפחת משכר המינימום וכן ישלם עבורם כל תוספת ו/או דרישה ו/או החזר הוצאות הנובעות מכל חוק ו/או דין ו/או פסיקה ו/או הסכם קיבוצי לרבות ימי מחלה, ימי חופשת , ימי חג, הבראה וכו'. הכל בהתאם למגיע לפי הדין.

12.4 מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל מתחייב המפקח לקיים לגבי המועסקים מטעמו בביצועו של הסכם זה את האמור בחוקים המפורטים להלן: חוק שירות התעסוקה, תשי"ט - 1959, חוק שעות עבודה ומנוחה התשי"א - 1951, חוק דמי מחלה התשל"ו - 1976, חוק חופשה שנתית התשי"א - 1951, חוק עבודת נשים התשי"ד - 1954, חוק שכר שווה לעובדת ולעובדה התשנ"ה - 1996, חוק חיילים משוחררים (החזרה לעבודה) התש"ט - 1949, חוק הגנת השכר התשכ"ח - 1958, חוק פיצויי פיטורים התשכ"ג - 1963, חוק הביטוח הלאומי (נוסח משולב) [תשנ"ה - 1995, חוק שכר מינימום התשמ"ז - 1987, חוק הודעה מוקדמת לפיטורים והתפטרות התשס"א - 2001, חוק הודעה לעובד, תנאי עבודה) התשס"ב - 2002.

12.5 המפקח מקבל על עצמו ומתחייב לבצע את העבודות להם התחייב במסגרת חוזה זה ולהשלימן בצורה מקצועית ועפ"י הוראות המשרד המממן והדרישות החוקיות וכל הוראה רלוונטית אחרת.

12.6 המפקח מקבל על עצמו את האחריות לכל תאונה, חבלה או נזק שיגרמו לעובדיו ו/או לקבלני המשנה המועסקים על ידו כתוצאה מביצוע העבודות שהוא חוזה זה. ולעניין זה מתחייב המפקח כי חברת הביטוח המבטחת תכלול בפוליסה סעיף מפורש ולפיו אין כל זכות שיבוב או שיפוי כלפי המועצה המקומית ביר אלמכסור ו/או מי מטעמה ו/או כלפי מדינת ישראל ו/או המשרד הממשלתי המממן.

12.7 המפקח מתחייב כי הקבלן המבצע יעמוד בכל הדרישות החוקיות והנהוגות במקרה הספציפי, לרבות בעניין מניעת רעשים בשעות לא שגרתיות הכול כאמור בדין לרבות בהתאם לאמור בחוקים ובתקנות הסביבתיות הרלוונטיות כגון: תקנות למניעת מפגעים (מניעת רעש), וכי הדבר באחריותו הבלעדית של המפקח והיה והקבלן ו/או מי מטעמו יפרו ההוראות האמורות כי אז יישא המפקח ו/או מנהליו ו/או בעלי המניות בו, וככל שעסקינן בחברה בכל קנס או עונש אשר יוטל בשל הפרת אותם חוקי או תקנות.

12.8 לאור האמור בחוזר מנכ"ל משרד הפנים 2/2013 מיום 5/4/2013, המפקח מתחייב בחתימתו על הסכם זה, שלא להעסיק על ידו לצרכי ביצוע העבודות שהוא הסכם זה עובדים זרים, למעט מומחי חוץ, וזאת בין במישרין ובין בעקיפין, בין אם על ידי המפקח ובין באמצעות קבלן כוח אדם, קבלן משנה או כל גורם אחר עמו יתקשר המפקח, הכל בהתאם לאמור באותו חוזר ולפי ההגדרות של המונחים האמורים שם.

13. סכסוכים ובוררות :

אם יתגלה סכסוך או חילוקי דעות בין הצדדים בקשר עם הסכם זה או אחד מתנאיו, יהיה זכאי כל צד למסור מיד הודעה בכתב לצד האחר בדבר הסכסוך, והסכסוך יימסר להכרעת בורר מוסכם, ובאין הסכמה על זהותו של הבורר יימסר הסכסוך להכרעת בורר יחיד אשר ימונה ע"י הממונה על המחוז ו/או ממונה הרשויות הרלוונטי מטעם משרד הפנים, בתנאי

שעצם קיום הסכסוך ומסירותו לבוררות לא ישמש עילה לצדדים או לאחד מהם להפסיק מילוי התחייבותיהם על פי הסכם זה, והם יהיו חייבים להמשיך בהם ולסיימם ולהמתין עד אשר ייושב הסכסוך בבוררות על פי סעיף זה עד לאחר גמירתה, ככל שתנוהל בוררות יהא הבורר כפוף לדין המהותי והפרוצדוראלי.

14. כתובת הצדדים להסכם זה הן :

המזמינה : מועצה מקומית ביר אלמכסור, ביר אלמכסור
המפקח : _____

משלוח הודעה בכתב בדואר רשום לכתובת האמורה לעיל ע"י אחד הצדדים לצד השני תיראה כאילו הגיעה ליעדה בתום שני ימי עסקים מיום משלוחה .

ולראיה באו הצדדים על החתום:

מועצה מקומית ביר אלמכסור

נותן השירותים (המפקח)

נספח 1: מפרט שירותי ניהול ופיקוח

עם חתימת ההסכם בין המועצה נותן השירותים (להלן: "ההסכם") מוסרת המועצה לנותן השירותים את הניהול והפיקוח על העבודות המפורטות להלן, כולן או חלקן, כשניהול ופיקוח על העבודות יתבצע במסגרת התחומים המפורטים, הכל תוך הנחיה צמודה של המועצה והגורמים מטעמה ומתן דיווחים שוטפים לגורמים אלו והכול בהתאם למפורט בנספח זה.

1. כללי:

- 1.1 ניהול הפרויקט/ים בשלבי התכנון, הרישוי והביצוע.
- 1.2 גיבוש וניהול צוות היועצים בפרויקט/ים, סיוע למזמין במינוי היועצים.
- 1.3 ניהול תקציב הפרויקט/ים לרבות מעקב אחר תשלומי המזמין ליועצים, קבלנים וספקים.
- 1.4 הכנת אומדני ביצוע ולוחות זמנים לכל אורך שלבי הפרויקט/ים והצגתם לאישור המזמין.
- 1.5 שירותי ניהול, תיאום ופיקוח יום יומי על עבודות הפרויקט/ים מראשית תכנונו ועד לסיום ביצועו.
- 1.6 טיפול בהוצאת כל ההיתרים והאישורים הדרושים להקמתם.
- 1.7 ליווי ופיקוח על התכנון והביצוע של הפרויקט/ים באופן שיבוצעו באיכות המרבית, במהירות האפשרית ותוך עמידה בתקציב.

1.8 מבלי לפגוע מכלליות האמור לעיל, נותן השירותים, יתאם, יארגן, יפקח וינהל את הפרויקט/ים(ים) על כל היבטיו השונים, לרבות סיוע בבחירה, בהפעלה יועצים, מתכננים, נותני השירותים, קבלני ביצוע וכדומה וכן סיוע בעבודה מול הרשויות השונות וכל גוף אחר המעורב ו/או בעל עניין בפרויקט/ים. כמו כן, יסייע בתהליך ההתקשרויות בין המתכננים יועצים קבלנים וספקים לבין הרשות.

שירותי הניהול והפיקוח בפרויקט/ים

מבלי לגרוע מהאמור בסעיף 1 לעיל, נותן השירותים יספק לרשות את כל שירותי ניהול, תאום תכנון ופיקוח לרבות:

- 1.9 נוכחות קבועה באתר הפרויקט/ים כדי לעמוד על תנאיו המיוחדים וסביבתו.
- 1.10 עריכת לוח זמנים לניהול וביצוע הפרויקט/ים ואחריות לביצועו בהתאם ללוח הזמנים, לרבות מעקב והקפדה על עמידה בלוח הזמנים, לרבות תיאום לוחות הזמנים של כל הגורמים המעורבים בפרויקט/ים.
- 1.11 עריכת טבלת ודו"ח ניהול תקציב לניהול ומעקב של תקציב הפרויקט/ים ואחריות לביצועו של הפרויקט/ים בהתאם לתקציב אשר אושר ונקבע ומניעת כל סטייה ו/או חריגה מתקציב זה.
- 1.12 סיוע לרשות בניהול מו"מ בין הרשות למתכננים והיועצים וסיוע בבחירת מתכננים ויועצים חדשים, לרבות ייעוץ והגדרת העניינים המקצועיים בחוזים עמם.
- 1.13 ניהול ותיאום כל היועצים, המתכננים והקבלנים במסגרת הפרויקט/ים.
- 1.14 תיאום עם המחזיקים ובעלי עניין בשטח הפרויקט/ים, נציגי הקהילה המקומית, והשכנים לשטח הפרויקט/ים.
- 1.15 דיווח לרשות באמצעות המנהל כהגדרתו בחוזה ההתקשרות על התקדמות העבודה של כל נותן השירותים ו/או יועץ ומתן המלצות לקידום ביצוע הפרויקט/ים במקרה של פיגורים. הדיווח יהיה שבועי, או כפי שיידרש על ידי המנהל מעת לעת.
- 1.16 השתתפות בפגישות הנוגעות לפרויקט/ים, לרבות ישיבות סטטוס/היגוי שוטפות וכן הכנת מצגות לפי הצורך.
- 1.17 סיוע ליועצים המשפטיים ולרואי החשבון בעניינים שונים הקשורים לפרויקט/ים.
- 1.18 ייצוג וטיפול מול כל הרשויות הנוגעות לביצוע הפרויקט/ים, לרבות רשות העתיקות, משרד התחבורה, חברת החשמל, כיבוי אש, משרד לאיכות הסביבה, חברות התקשורת, צה"ל, משרד הביטחון, משרד החקלאות, וכל היועצים מטעמו.
- 1.19 תיאום כל ההליכים הקשורים בביצוע הפרויקט/ים מול כל גורמי הרשות הרלבנטיים לרבות ההנדסה וככל שיידרש ועל פי הנחיות המועצה.
- 1.20 זימון המתכננים ו/או היועצים לישיבות תיאום לקבלת דוח על התקדמות התכנון והביצוע בפרויקט/ים ולברור נושאים ובעיות שהתעוררו במהלך תכנון ו/או הביצוע

וקיום קשר מתמיד עם המתכננים ו/או היועצים, כדי לוודא את השלמת תכנון וביצוע הפרויקט/ים בהתאם ללוחות הזמנים.

1.21 בדיקת התוכניות של כל מתכנן, בבחינת התאמתן לפרויקט/ים ותקציבו שנקבעו ומידת שילובן בתכנון הכולל של כל המתכננים.

1.22 ניהול וסיוע בכל הקשור בקבלת כל הרישיונות וההיתרים לתכנון וביצוע הפרויקט/ים, כולל הפעלת היועצים ו/או המתכננים בטיפול בהשגת אישורי כל הגורמים שהסכמתם ו/או אישורים דרושים להוצאת הרישיונות וההיתרים: ועדות התכנון, חברת החשמל, חברת בזק, הג"א, הרשות, המשטרה, חברות הגז, מכבי האש וכד'.

1.23 הקפדה על נהלי המועצה, הוראותיה, מפרטי העבודה והבטיחות הנדרשים לביצוע הפרויקט/ים.

1.24 מסירת כל חומר שיידרש בנוגע לפרויקט/ים לגופי המועצה הרלוונטיים.

1.25 מתן עדות בפני בתי משפט, התייחסות לדוחות ביקורת עירוניים או בוררים או רשויות אחרות בכל הקשור לשירותי ניהול הפרויקט/ים

1.26 תיאום ביצוע כל החיבורים לתשתיות הציבוריות והעירוניות: לרשתות החשמל, המים, הביוב, הניקוז, התקשורת, הטלוויזיה בכבלים/לוויין, הגז ו/או כל תשתית ציבורית אחרת.

1.27 ליווי והכנת מכרז קבלנים לרבות בדיקת ההצעות שיוגשו והכנת חוות דעת לוועדת המכרזים, השתתפות בניהול מו"מ ו/או מגעים עם הקבלנים, עד להתקשרות הרשות עם הזוכים.

1.28 ליווי והכנת מכרזים ו/או הזמנות לבחירת קבלנים ו/או יועצים ו/או מתכננים נוספים בפרויקט/ים, ככל שיידרש, בהתאם לשיקול דעת הרשות.

1.29 תיאום העבודות בפרויקט/ים שיבוצעו על ידי המתכננים והיועצים.

1.30 מעקב אחר התקדמות הביצוע של העבודות בפרויקט/ים בהתאם לחוזי נותן השירותים ולחוזי הקבלנים ולמועדי הביצוע הנקובים בהם, ודיווח מידי למנהל על סטיות מלוח הזמנים של החוזים הנ"ל, כולל מתן הסבר לסטיות והמלצה לגבי הצעדים שיש לנקוט בהם.

1.31 קיום ישיבות תיאום קבועות או יזומות עם הקבלנים, היועצים והמתכננים, והשתתפות בישיבות כאלה לפי זימון המנהל לשם הבטחת השתלבות נכונה של אנשי המקצוע השונים במערך הביצוע, סיכום בכתב של הישיבות ודיווח למנהל כהגדרתו החוזה ההתקשרות.

1.32 פיקוח מקצועי צמוד קבוע ומתמיד (יום-יומי) על ביצוע מדויק של כל העבודות באתר הפרויקט/ים וקיום הוראות חוזי התכנון והקבלן.

1.33 פיקוח על טיב העבודה המבוצעת בפרויקט/ים על ידי הקבלנים.

- 1.34 פיקוח על התקדמות הביצוע בפרויקט/ים והכל בהתאם ללוחות הזמנים של חוזי התכנון והקבלנים.
- 1.35 בדיקה של כל תוכנית, טבלת התקדמות, לוח זמנים לאספקת חומרים וציוד וכיו"ב שיוגשו מזמן לזמן ע"י הקבלנים והבאתם לאישור המנהל כהגדרתו בחוזה ההתקשרות בצירוף הערות, חוות דעת והמלצות וכפי שיקבע המנהל מפעם לפעם.
- 1.36 ניהול יומן העבודה במתכונת שתיקבע בין נותן השירותים והמנהל.
- 1.37 בדיקת חישובי הכמויות (אם יהיו) שיוגשו על ידי הקבלן לצורך אישור חשבון הקבלן/נים. בכפיפה לתנאי חוזה הבנייה, וסיכום הכמויות עם הקבלנים.
- 1.38 בדיקת תביעות הקבלנים למחירים חדשים לפריטי עבודות הפרויקט/ים שאינם כלולים או לתשלומים נוספים שלא ניתנה הסכמה עליהם, עדכון מנהל הפרויקט/ים והרשות בדבר הדרישה, וקבלת אישור לשינויים טרם ביצועם בפועל.
- 1.39 השתתפות בברורים עם הקבלנים, או קיום ברורים עם הקבלנים, הכל כפי שיוורה המנהל כהגדרתו בחוזה ההתקשרות, בקשר לתביעות הצדדים.
- 1.40 קבלת התוכנית הסופית (AS- MADE) של עבודות הקבלנים והיועצים כפי שבוצעו בפועל, וסיוע לקבלנים בהכנת ספר מתקן על ידי כל אחד מהקבלנים ומסירת תכניות וספרים אלה למנהל.
- 1.41 רישום התיקונים, ההשלמות והשיפורים הנדרשים מהיועצים ו/או הקבלנים לאור בדיקת הקבלה כאמור, ופיקוח על ביצועם.
- 1.42 מתן חוות דעת בקשר להוצאת תעודה לקבלנים בדבר סיום העבודה, בהתאם לחוזה שייחתם בין הרשות לקבלנים.
- 1.43 מסירת הפרויקט/ים כולל כל האישורים הדרושים בסיומו לגורמי הרשות הרלוונטיים או מי מטעמם, בהתאם לדרישות הרשות ולנהליה, בדיקת העבודה במשך תקופת הבדק הקבועה בחוזי הבנייה. רישום התיקונים הדרושים בתום תקופת הבדק, פיקוח על ביצועם ואישור סופי.
- 1.44 מוסכם כי נותן השירותים שייבחר יספק גם שירותים בתחום הכלכלי שיכללו בין היתר:
- 1.44.1 ניהול והכנת תקציב לפרויקט/ים, עריכת בקרה תקציבית שוטפת ועדכון והתאמת התקציב במהלך הפרויקט/ים, תוך שמירה על המסגרת התקציבית שנקבעה, עדכון התקציב במקרה של סטיות ודיווח לחברה ו/או לרשות, כולל ניתוח מקור הסטייה וסיבתה והמלצה לגבי הצעדים שיש לנקוט בהם.
- 1.44.2 הכנת תזרים מזומנים מפורט לביצוע הפרויקט/ים.
- 1.44.3 ריכוז, בדיקה ואישור של חשבונות המתכננים, היועצים והקבלן לפי הנחיות המנהל כהגדרתו בחוזה ההתקשרות לרבות המצאת הוראות תשלום לחברה עבור החשבונות.

1.44.4 ניהול, ופיקוח תקציבי על כך שההוצאות עבור ובקשר עם כל עבודות התכנון, הביצוע, הבנייה והפיתוח בפרויקט/ים, יהיו במסגרת המחיר שייקבע בחוזי התכנון הקבלן ובהתאם לתקציב הפרויקט/ים.