

אוקטובר 2020



מועצה מקומית ביר אל מכסור

מכרז מס' 13/2020

הזמנה להספקת ציוד והתקנת תשתיות

מחשוב

מועצה מקומית ביר אל מכסור

הזמנה להספקת ציוד והתקנת תשתיות מחשוב

המועצה המקומית ביר אל מכסור (להלן: "המועצה") מזמינה בזאת להספקת ציוד והתקנת תשתיות מחשוב עבור מועצה מקומית ביר אל מכסור, מסודותיה וכל גורם השייך למועצה לפי החלטתה של מועצה מקומית ביר אל מכסור.

1. חוברת הפניה הכוללת

1.1. הזמנה להציע הצעות (מסמך זה).

1.2. תנאי הצעה.

1.3. הצהרת המשתתף בהצעה.

1.4. פירוט ניסיון קודם של המציע.

1.5. נוסח הסכם ונספחיו.

1.5.1. מפרט שירותים והצעת המחיר - מסומן כנספח א.

1.5.2. תצהיר העדר הרשעות - מסומן כנספח ב.

2. במידה וקיימות שאלות הבהרה יש להעלותן על הכתב עד ליום ה' 3/12/2020 ועד השעה 12:00,

בקובץ Word בלבד, לדוא"ל: shhabh@mksor.org.il.

3. מסמכי הבהרות ובכללם מענה לשאלות הבהרה ירוכזו וישלחו לכל המשתתפים.

4. הנכם מתבקשים לעיין היטב בכל החומר המצ"ב ולהחזיר לנו את הצעתכם שתכלול את כל המסמכים המפורטים בסעיף 2 לעיל, כשהם מלאים וחתומים על ידי המוסמכים לחתום עליהם בכל עמוד ועמוד, כולל בעמודי מפרט השירותים.

5. את ההצעה יש להגיש במעטפה סגורה עליה נכתב "הספקת ציוד והתקנת תשתיות מחשוב" עד ליום שני 7/12/2020 ולא יאוחר מהשעה 12:00, לתיבת המכרזים הנמצאת במשרדי מנכ"ל המועצה. בכל מקרה, יש להחזיר את מסמכי הפניה במלואם. הצעות אשר תוגשנה לאחר מועד ההגשה לא תתקבלנה.

6. התקופה בה תחשב ההצעה כעומדת בתוקפה היא 90 יום מהמועד האחרון להגשת ההצעות.

7. אין המועצה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או הצעה כלשהי. כמו כן, המועצה שומרת לעצמה את הזכות להגדיל או להקטין את היקף הרכש על פי שיקול דעתה הבלעדי ולפצל את ביצוע הרכש לשלבים, להזמין מהזוכה את הרכש כולם או רק חלק מהם או לפצל את הרכש בין מציעים שונים, הכל על פי שיקול דעתה הבלעדי וללא צורך בהנמקה, והמציעים מוותרים ומנועים מראש מלהעלות כל טענה ו/או תביעה בעניין זה. במקרה כאמור יחתם חוזה עם סכום שונה מן ההצעה, אך המחירים המוצעים לא ישתנו.

8. המועצה שומרת לעצמה את הזכות, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לבטל הפניה למציעים, לפסול ו/או לדחות את הצעתו של מציע, לגביו היה למועצה ניסיון לא טוב ו/או כושל במהלך השנים האחרונות.

לרבות במקרה של אי שביעות רצון, משמעותי מעבודתו/שרותיו, אי עמידה בלוחות זמנים הפרת חוזה על ידי המציע, חשד למרמה, תביעות בלתי סבירות בעליל וכיו"ב.

9. על המציע לדאוג למילוי כל ההוראות המפורטות במסמך זה וביתר מסמכי ההצעה. אי מילוי אחת או יותר מהדרישות, עלול לגרום לפסילת ההצעה.

11. כללי

11.1. המציע ינקוב בהצעתו במחיר המוצע על ידו בהצעת המחיר המסומנת כנספח א' להסכם .

11.2. ההצעה תוגש אך ורק על גבי הטפסים המצורפים לפניה. כל שינוי או תוספת שיעשו במסמכי הפניה, בין בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי או בכל אופן אחר שלא כאמור במסמכי הפניה, יגרמו לפסילת ההצעה.

11.3. במקרה של אי התאמה בין הסה"כ הרשום ליד הפריט לבין הסכום המתקבל מהכפלת הכמויות של אותו פריט במחיר היחידה שלו, יתוקן הסה"כ של הפריט לפי הסכום המתקבל מהמכפלה. **מחיר היחידה יישאר קבוע ועומד.**

11.4. אם ברצון המציע להקטין את סכום הצעתו עליו לעשות זאת במחירי היחידות ולא בהנחה מהסכום הכללי. ניתנה הנחה על כל ההצעה, יראו אותה כאילו ניתנה על מחירי היחידה שבכתב הכמויות, יחסית לכל סעיף וסעיף.

11.5. במקרה שלא יוצג מחיר בסעיף כלשהו מסעיפי כתב הכמויות ו/או בעדכונים לכתב הכמויות, אזי:

11.5.1. ייחשב הדבר כאילו כלולות הוצאות העבודה הנדונה במחירי סעיפים אחרים של כתב הכמויות והמציע יהיה חייב לבצע עבודה זו ללא תשלום נוסף; **או**, בדבר עלול הדבר לגרום לפסילת ההצעה.

11.5.2. ההחלטה בכל מקרה מהמקרים הנ"ל נתונה לשיקול דעתה הבלעדי של ועדת השלושה של המועצה.

11.6. המציע מסכים, כי במידה והגיש מחירי יחידה שונים לאותו סעיף בכתב הכמויות, המופיע בפרקים שונים ו/או מקומות שונים, תהא המועצה רשאית לתקן את ההצעה כך שיילקח בחשבון המחיר הנמוך ביותר לאותו סעיף.

בכבוד רב,

חאלד חוג'יראת

ראש המועצה המקומית ביר אל מכסור

מועצה מקומית ביר אל מכסור

תנאי ההצעה

1. כללי

ההצעות כפופות באופן מוחלט לאמור במסמכי הפניה אשר כוללים (להלן: "מסמכי ההצעה"):

- 1.1. הזמנה להציע הצעות.
 - 1.2. תנאי ההצעה.
 - 1.3. הצהרת המציע.
 - 1.4. נוסח ההסכם על נספחיו.
 - 1.5. מפרט רכש והצעת המחיר - נספח א' להסכם.
 - 1.6. כל מסמך נוסף שהגיע לידי המשתתפים לפחות 2 ימי עבודה לפני המועד האחרון להגשת ההצעות ואשר נאמר בו במפורש כי הוא מהווה חלק ממסמכי ההצעה.
- למען הסר ספק מובהר, כי כל התנאים, התניות, ההסברים וההנחיות המפורטים במסמכים שצוינו כ"מסמכי הפניה" מהווים חלק בלתי נפרד מתנאי ההצעה.

2. תנאי סף להשתתפות

- רשאים להיענות להצעה, מציעים העומדים **בכל תנאי הסף הבאים במצטבר** ואשר המציאו את כל האישורים והמסמכים הדרושים להוכחת עמידתם בתנאים אלה:
- 2.1. **יחיד או תאגיד רשום כחוק** - למען הסר ספק מובהר בזה, כי לא רשאים להשתתף חבר יחידים שאינו מאוגד בתאגיד רשום כחוק וכן לא רשאיות להשתתף חברות או שותפויות במיזם משותף או בכל דרך אחרת אלא אם נרשמו יחידיו, בתאגיד רשום כחוק.
 - 2.2. **מציע בעל ניסיון מוכח** של 10 שנים לפחות, במהלך השנים 2010 ועד למועד האחרון להגשת הצעות, במתן השירותים הנדרשים נשוא הפניה בכלל ובפרט בפיקוח על בינוי ושיפוצים של תשתיות ומוסדות ציבור (להוכחת עמידתו בתנאי זה ימלא המציע את הפרטים הנדרשים בטופס ניסיון המציע בצירוף אסמכתאות מאת הגופים להן/בהם הוענקו השירותים תוך ציון תקופת השירותים וטיבם).
- מובהר בזאת, כי הניסיון הנדרש הינו של המציע עצמו ולא באמצעות ספק משנה מטעמו.**
- 2.3. **המציע מעסיק באופן ישיר, 6 עובדים לפחות.**

3. מסמכים שצירופם נדרש

- 3.1. על המציע לצרף להצעתו את כל המסמכים הבאים, **ללא יוצא מהכלל**, במדויק ועל פי הנוסח הנדרש:
 - 3.1.1. **כל מסמכי הפניה**, כפי שהם מפורטים לעיל, על גבי הטפסים המקוריים ולאחר שמולאו בהם בדיו כל הפרטים הנדרשים, ללא יוצא מהכלל, ושנחתמו בחתימה מוסמכת כנדרש ובכלל זה כתב הכמויות והצעת המחיר.
 - 3.1.2. **טופס ניסיון המציע** מלא וחתום, על כלל חלקיו, להוכחת תנאי הסף בדבר הניסיון.
 - 3.1.3. **המלצות ביחס למציע**, מהגופים להם ניתנו השירותים ובהן התייחסות לטיב

השירותים ותקופת ביצועם.

3.1.4. אישור בתוקף על ניכוי מס במקור או פטור ממס.

3.1.5. אישור בתוקף על-פי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), התשל"ו-1976.

3.1.6. העתק מרישיון העסק. ככל והעסק אינו טעון רישוי לפי חוק רישוי עסקים התשכ"ח-1968, יש לצרף אישור על כך.

3.1.7. תעודת עוסק מורשה.

3.1.8. על משתתף שהוא תאגיד לצרף:

א. עותק מתעודת ההתאגדות מאת רשם החברות או השותפויות או האגודות השיתופיות.

ב. פירוט עדכני של מורשי החתימה של התאגיד, לרבות צירופי החתימות הנדרשים, מאושר ע"י עוה"ד של התאגיד או רוה"ח שלה.

ג. תמצית מידע עדכנית מרשם החברות, המפרטת את בעלי המניות בתאגיד ואת היותו של המציע תאגיד פעיל.

3.1.9. נוסח ההסכם על נספחיו מלא וחתום.

3.1.10. הצעת מחיר על גבי טופס הצעת המחיר המסומן כנספח א' להסכם.

למען הסר ספק מובהר בזה, כי צירוף כל המסמכים הנ"ל, ללא יוצא מהכלל, במדויק ועל פי הנוסח שנדרש, מהווה **תנאי מוקדם יסודי** להשתתפות, ולכן השמטת מסמך מהמסמכים שפורטו או הגשת מסמך שיש בו סטייה מהנוסח ומהתוכן שנדרשו, עלולים לגרום לפסילת ההצעה.

4. אופן הגשת הצעות

4.1. על המציע להגיש את כל המסמכים כמפורט במסמך זה, במלואם ולאחר שמולאו בהם כל הנתונים והפרטים הנדרשים ונחתמו בחתימה מוסמכת כנדרש.

4.2. את ההצעה יש להגיש בטפסים המקוריים, כאשר מולאו בהם בדיו כל הפרטים הנדרשים ללא יוצא מהכלל. מחיקות בגוף ההצעה, אי מילוי כל הפרטים, מילוי פרטים לא ברורים או כתיבת ההצעה או חלק ממנה בעיפרון - עלולים לגרום לפסילת ההצעה.

4.3. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, על המציע לרשום בהצעת המחיר את המחירים המוצעים על ידו בהתאם לאמור בסעיף 12 לעיל (הזמנה להציע הצעות) על גבי **נספח א' להסכם**.

4.4. כל שינוי או תוספת שיעשו במסמכי הפניה, בין בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי או בכל אופן אחר שלא כאמור במסמכי הפניה, עלולים לגרום לפסילת ההצעה.

4.5. מצא המציע סתירה, שגיאה או אי התאמה במסמכי הפניה או ספק בקשר למובנו המדויק של עניין כלשהו, עליו להודיע על כך למועצה, בכתב, עד למועד האחרון להגשת שאלות להבהרה. במידה והמועצה תמצא, כי אמנם קיים פגם כאמור, תודיע על כך לכל המשתתפים.

4.6. כל פירושים, הבהרות או הסברים שניתנו בע"פ ו/או ע"י גורם אחר מלבד המועצה ו/או מי מטעמו לא יחייבו את המועצה. למען הסר ספק, מובהר בזאת, כי המועצה אינה אחראית לכל פרוש ו/או הסבר, שיינתנו למשתתפים בעל-פה. רק שינויים, תשובות ותיקונים שנמסרו בכתב (להלן: "**מסמכי הבהרות**") יחייבו את המועצה. בכל מקרה של סתירה, בין האמור במסמכי ההבהרות ובין מסמכי הפניה המקוריים, יגבר האמור במסמכי ההבהרות. במקרה של סתירה בין מסמכי ההבהרות ובין עצמם, יגבר האמור בהבהרה המאוחרת יותר.

4.7. אסור למחוק ו/או לתקן ו/או לשנות את מסמכי הפניה. אין המציע רשאי לערוך שינוי, מכל מין וסוג שהוא, במסמכי הפניה (למעט השלמת הפרטים הנדרשים ממנו בהצעתו). בכל מקרה יחייב את הצדדים הנוסח של מסמכי הפניה, אשר הוכן ע"י המועצה וכפי שנמסר למציעים, גם במקרה בו נערכו שינויים ע"י המציע והמועצה לא העירה לשינויים שבוצעו.

4.8. לעניין כל שינוי, תוספת או הסתייגות שיעשו על ידי המציע ביחס למסמכי הפניה, בין בגוף המסמכים בין במסמך לוואי ובין בדרך אחרת, תהא המועצה רשאית, בהתאם לשיקול דעתה המוחלט בנדון, לפעול באחת או יותר מהדרכים הבאות:

4.8.1. לפסול או לדחות את הצעתו של המציע;

4.8.2. לראות את הצעת המציע כאילו לא נעשו בה השינויים כלל;

4.8.3. לדרוש הבהרות מן המציע בעניין השינוי שנעשה.

4.9. על המציע לחתום, בחתימה מלאה על פי אישור מורשי החתימה שצירף להצעתו, בכל מקום שנרשם בו "חתימת המציע" או "חתימת הספק" וכן בתחתית כל דף ממסמכי הפניה ללא יוצא מן הכלל.

העדר חתימה או קיומה של חתימה חלקית בלבד, כגון: חתימה אחת היכן שנדרשות שתי חתימות, העדר חותמת ברורה וכו', על מסמכי הפניה או חלק מהם, עלולה לגרום לפסילת ההצעה.

4.10. כל העלויות הכרוכות, באופן ישיר או עקיף, בהגשת ההצעה לפניה ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, לרבות אגרות או תשלומים הנדרשים בגין מסמכים ותעודות שיש לצרפם להצעה וכל הוצאה או עלות אחרת ללא יוצא מן הכלל, יחולו על המציע בלבד. למען הסר ספק מובהר בזה, כי גם במקרה בו תבוטל הפניה מכל סיבה שהיא ו/או המועצה תחליט שלא לבצע את הרכש או כל חלק מהם, לא יהיה המציע זכאי להחזר עלויות או הוצאות כלשהן בגין רכישת מסמכי הפניה ו/או בגין השתתפותו בהצעה.

4.11. על המציע להגיש את מסמכי הפניה במעטפה חלקה עליה רשום "**הספקת ציוד והתקנת תשתיות מחשוב**" בלבד וזו תוכנס לתיבת המכרזים של המועצה ע"י המציע או שליחו, או בנוכחותם, המעטפה תחתם בחותמת **נתקבל בציון תאריך ושעה ועל המגיש לצלם את המעטפה לאחר שנחתמה**.

4.12. ההצעה תוגש **ידנית** על ידי המציע או ע"י שליח מטעמו במשרדי המועצה המקומית ביר אל מכסור - עד למועד האחרון להגשת ההצעות.

בכל מקרה לא תתקבלנה הצעות ששוגרו בדואר וכן לא תתקבל כל הצעה בחלוף המועד האחרון להגשת ההצעות.

4.13. המועצה רשאית, לפי שיקולה הבלעדי וללא צורך בהנמקה כלשהי, לדחות את המועד האחרון

להגשת ההצעות לפנייה לתקופה שלא תעלה על 42 יום מהמועד האחרון להגשת ההצעות הנקוב במסמך זה ובלבד שהודיעה על כך לכל משתתפי הפניה.

5. אופן בחינת ההצעות ואמות המידה לבחירת זוכה

5.1. לאחר בדיקת מסמכי הפניה ועמידה של המציע בתנאי הסף, הזוכה יהא המציע אשר קיבל את הניקוד הגבוה ביותר ובהתאם לחלוקה שלהלן:

קריטריון	אופן חלוקת הניקוד	ניקוד מירבי
חלק א	מחיר	ההצעה הכספית של המציע תהווה 50% מהערכת הזכייה ע"י ועדת מכרזים עד 50 נקודות
חלק ב	כ"א משרד	מספר העובדים: עבור כל עובד תוענק 3 נקודות (מקסימום עד 6 עובדים) עד 18 נקודות
	שביעת רצון	ניסיון עבודה עם המועצה עד 12 נקודות
	המלצות	עבור כל המלצה מרשות מקומית או משרד ממשלתי או בית ספר או עסק ברמת (בינונית – גדול) – עד 10 המלצות – על כל המלצה תוענק 2 נקודות עד 20 נקודות

5.2. על מנת להתייחס לחלק א' יש לעבור בחלק ב' לפחות 40 נקודה.

5.3. יובהר, כי המועצה רשאית, בכל שלב שהוא, לבקש מאת המציעים כי ימציאו כל מסמך ו/או מידע ו/או נתון ו/או הבהרה, הדרושים, לדעת המועצה ו/או מי מטעמה, להערכת ההצעות.

5.4. עוד רשאית המועצה ו/או מי מטעמה, לערוך למציעים או לכל חלק מהם, כל בדיקה, כפי שימצאו לנכון. כל אחד מהמצעים ישתף פעולה עם המועצה ומי מטעמה בבדיקות כאמור, ככל שתבקש לערוך בדיקות. לא שיתף המציע פעולה כנדרש וכאמור לעיל, תהיה המועצה רשאית, מטעם זה בלבד, לפסול את ההצעה.

5.5. המועצה איננה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה/הטובה ביותר, או כל הצעה שהיא. המועצה שומרת לעצמה את הזכות להקטין או להגדיל את היקף השירותים במהלך החוזה וגם בטרם חתימת החוזה וזאת במקרים בהם ישתנו צרכי המועצה או במקרים בהם ההצעות חורגות מן התקציב שאושר לביצוע.

5.6. המועצה שומרת לעצמה את הזכות, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לפסול ו/או לדחות את הצעתו של מציע, לגביו היה למועצה ניסיון לא טוב ו/או כושל במהלך השנים האחרונות לרבות במקרה של אי שביעות רצון משמעותית מעבודתו, הפרת חוזה ע"י המציע, חשד למרמה, תביעות בלתי סבירות בעליל וכיו"ב. המועצה רשאית לא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה בשל תנאיה או בשל חוסר התייחסות לדרישות או לנתונים שבמסמכי הפניה.

6. המועד האחרון להגשת ההצעות לפנייה הינו יום ב 7/12/2020 ולא יאוחר מהשעה 12:00. מעטפות שתגיענה לאחר המועד הנ"ל לא תתקבלנה.

חאלד חוג'יראת

ראש המועצה המקומית ביר אל מכסור

המועצה המקומית ביר אל מכסור

הצהרת משתתף

1. אני, הח"מ, מאשר/ת כי קראתי בעיון את כל מסמכי הפניה כמפורט בסעיף 1 לתנאי הפניה והמהווים, או עתידים להוות, כולם יחד, את ההסכם למתן הרכש.
2. הנני מצהיר/ה בזה כי הבנתי את כל מסמכי הפניה על פרטיהם, מתן וסוג הרכש הנדרשים ידועים ומוכרים לי וכי בהתאם לכך ביססתי את הצעתי.
3. הנני מתחייב/ת לבצע את הרכש בהתאם לתנאים המפורטים בכל מסמכי הפניה, כולם יחד, לפי המחירים המוצעים, בכפוף לאמור במסמכי הפניה, והנני מקבל/ת על עצמי לבצע את הרכש לשביעות רצונה המלא של המועצה.
6. ידוע לי, בין היתר, כי המועצה רשאית לדחות את המועד האחרון להגשת הצעות לפניה לתקופה שלא תעלה על 30 יום מתום המועד האחרון המקורי להגשת הצעות וכן ידוע לי, בין היתר, כי המועצה רשאית לדחות את המועד לתחילת מתן השירותים לתקופה שלא תעלה על 90 יום מהיום שנועד לתחילת מתן השירותים ובשים לב להצהרתי זו, ומבלי לגרוע מכלליותה, אני מוסיף/פה ומצהיר/ה כי הצעתי זו הינה בלתי חוזרת, אינה ניתנת לביטול ו/או שינוי ו/או תיקון ועומדת בתוקף ומחייבת אותי לתקופה כנקוב בהצעה.
7. כל מסמכי הפניה, ללא יוצא מהכלל, מהווים חלק בלתי נפרד מהצעתי.
8. אני מוותר/ת על הצורך במשלוח התראה בכתב או כל הודעה אחרת על ידכם בקשר עם אי מילוי או הפרת הוראה מהוראות הצעתי זו ועצם חלוף המועד הנקוב בהצעה או עצם אי מילוי או הפרת ההוראה כאמור, ישמשו במקום התראה כנ"ל לכל דבר ועניין.
9. במידה וההצעה מוגשת על ידי תאגיד, אנו החתומים מטה מצהירים ומתחייבים כדלקמן:
 - 9.1. כי הצעה זו היא בגדר המטרות והסמכויות הקבועות בתזכיר התאגיד ובתקנותיו ו/או בהסכם השותפות.
 - 9.2. כי ההתקשרות בהסכם הפניה, על פי תנאי הפניה, אושרה בהנהלת התאגיד כחוק.
 - 9.3. כי אנו החתומים מטה מוסמכים לחתום בשם התאגיד אשר בשמו אנו חותמים, על ההתקשרות לביצוע הסכם הפניה ועל פי תנאי הפניה וכי אין כל הגבלות או סייגים במסמכי התאגיד או במסמכי הפניה המונעים מאתנו לחתום על הצעה זו ועל הסכם הפניה, וכי לשון היחיד הנקוטה בהצעה, בכפוף לנכונות הצהרותינו, מתייחסת לתאגיד.
 - 9.4. כי ידוע לנו, ואנו מסכימים לכך, כי במקרה בו יוכח כי הצהרותינו והתחייבויותינו בסעיף זה כולו, על סעיפי המשנה שבו, או חלק מהן, אינן נכונות או במקרה ויוכח כי החתימה למטה פגומה מכל טעם אחר, רשאית המועצה - אך לא חייבת - לראות אותנו מחויבים באופן אישי כלפיה, ביחד ולחוד, לקיום ההתחייבויות הכלולות בהצעה.

ולראיה, באתי על החתום:

שם המציע/ה: _____

מס' תעודת זהות/מס' חברה/מס' שותפות: _____

כתובת: _____ מס' טלפון: _____

חתימות:

_____ 1 שם: _____ ת.ז. _____ חתימה _____

_____ 2 שם: _____ ת.ז. _____ חתימה _____

_____ 3 שם: _____ ת.ז. _____ חתימה _____

חותמת תאגיד: _____ תאריך: _____

* חתימה שנייה ושלישית מיועדת אך ורק לתאגיד המחויב ביותר מחתימה אחת על פי רשימת מורשי החתימה שלו.

המועצה המקומית ביר אל מכסור

טופס ניסיון המציע

מציע בעל ניסיון מוכח של 10 שנים לפחות, במהלך השנים 2010 ועד למועד האחרון להגשת הצעות, במתן השירותים הנדרשים נשוא הפניה.

להוכחת עמידתו בתנאי זה ימלא המציע את כלל הפרטים הנדרשים בטופס ניסיון שלהלן, בצירוף אסמכתאות מאת הגופים להן/בהם הוענקו השירותים תוך ציון תקופת השירותים וטיבם.
מובהר בזאת, כי הניסיון הנדרש הינו של המציע ולא באמצעות ספק משנה מטעמו.

מס'	שם הגוף ופרטי איש קשר לרבות מס' טלפון	תיאור מלא של השרות	הערות
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			

הערה: יש לצרף המלצות בכתב ואישור הגוף מקבל השירות על השירותים שניתנו על ידי המציע.

הנני מאשר נכונות ומהימנות הנתונים הנ"ל וכן מסכים שהמועצה תפנה לבקשת המלצות מהלקוחות הנ"ל.

חתימה וחותמת:

שם חותם/ים: תפקיד/ם:

המועצה המקומית ביר אל מכסור
הצעה להספקת ציוד והתקנת תשתיות מחשוב
הסכם

שנערך ונחתם ביום _____

- בין —

המועצה המקומית ביר אל מכסור

על ידי המורשים לחתום מטעמה, ראש המועצה, הגזבר והחשב המלווה
(להלן: "המועצה")

מצד אחד;

- לבין -

, **ת.ז.ח.פ.**, _____

, מרחוב _____

על ידי המורשה/ים לחתום מטעמה _____

(להלן: "הספק")

מצד שני;

הואיל: והמועצה מעוניינת לקבל הספקת ציוד והתקנת תשתיות מחשוב, והכל כמפורט במפרט השירותים המסומן **כנספח א'** להסכם זה (ולהלן: "השירותים");

והואיל: והספק הציע למועצה לבצע עבודה את השירותים, בהצהירו כי הוא בעל הידע, הכישורים, היכולת, הניסיון, האמצעים והרישיונות הנדרשים על פי כל דין לביצוע השירותים, והמועצה הסכימה למסור את השירותים לספק בהתאם ובכפוף להוראות הסכם זה;

והואיל: והצעתו של הספק למתן השירותים נבחרה כהצעה הזוכה בהצעה למתן הספקת ציוד והתקנת תשתיות מחשוב שפורסם ע"י המועצה (להלן: "הפניה");

והואיל: ובמסגרת הפניה, נדרש הספק לחתום על כל מסמכי הפניה וביניהם הסכם זה (להלן: "מסמכי הפניה") ובמסגרתם התחייב ליתן את השירותים ואת כל הנדרש כמתחייב מהם;

והואיל: והמועצה מסכימה למסור לספק את מתן השירותים או חלקם כפי שאלו יפורטו בהזמנות העבודה שיוצאו לספק מעת לעת ולפי הצורך ובלבד וזה יעמוד בכל התחייבויותיו כמפורט במסמכי הפניה;

לפיכך הוצהר, הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

1. מבוא ונספחים

- 1.1. המבוא להסכם זה לרבות ההצהרות הכלולות בו, מהווים חלק בלתי נפרד מהסכם זה.
- 1.2. המסמכים המפורטים להלן מהווים חלק בלתי נפרד מההסכם:
מפרט השירותים והצעת המחיר - מסומן כנספח א' להסכם.
תצהיר העדר הרשעות - מסומן כנספח ב' להסכם.
- 1.3. הספק מתחייב בזה לספק עבור המועצה את השירותים לשביעות רצונה, בהתאם להוראות, התקנים והתקנות הנהוגים בישראל לגבי שירותים אלו הכלולים בכתב הכמויות ועל פי כל דין.
- 1.4. הספק מתחייב לספק את השירותים בהתאם למפורט במפרט השירותים המסומן כנספח א' להסכם זה.
- 1.5. כל הבנה ו/או הסכמה ו/או הסכם קודם שבין הצדדים, מעבר לחתימת הסכם זה לא יהיה להם תוקף ולא יהיה תוקף לכל דבר האמור במסמכי הפניה למציע הסותר הוראות הסכם זה.

2. מונחים

- בהסכם זה יהיו למונחים המוגדרים להלן, הפירושים שלצידם, אלא אם הכתוב מחייב פירוש אחר:
- "**המועצה**" או "**המזמין**" - המועצה המקומית ביר אל מכסור.
- "**המנהל**" - ראש המועצה לרבות כל אדם המורשה בכתב על ידו לצורך ההסכם או כל חלק ממנו.
- "**ההסכם**" - תנאי הסכם זה (להלן: "**תנאים אלו**"), וכל המסמכים המפורטים להלן:
- הנספחים להסכם.
- מסמכי הפניה.
- "**הספק**" - נציגיו של הספק ומורשיו המוסמכים.
- "**המפקח**" - נציג מורשה של המועצה, כפי שייקבע על ידי המנהל בקשר עם ביצועו של הסכם זה המנמ"ר.
- "**השירותים**" - להספקת ציוד והתקנת תשתיות מחשוב במועצה ומוסדותיה, הכוללים התקנה, הטמעה ובדיקה, הכל כמפורט במפרט השירותים המצורף כנספח א' להסכם זה.
- פקודת הפרשנות תחול על ההסכם. לצורך הפרשנות רואים את ההסכם כחיקוק כמשמעותו בפקודה האמורה.

3. הצהרות הספק

- 3.1. הספק מצהיר בזאת, כי קיבל לידי מן המועצה את כל המסמכים של ההסכם על כל נספחיו, כי קרא אותם והבין את תוכנם וכי קיבל מן המועצה את כל ההסברים והמידע הנדרש לצורך ביצוע השירותים ומילוי כלל התחייבויותיו על פי ההסכם.
- 3.2. הספק מצהיר, כי ברשותו כח אדם מקצועי ומיומן, בעל הידע, הניסיון, והציוד הדרוש לשם מתן השירותים במלואם וכי הוא מסוגל ובעל כושר וכישורים לבצע את התחייבויותיו על פי הסכם זה והוא מתחייב לבצעם כאמור לשביעות רצונה המלא של המועצה.
- 3.3. כן מצהיר הספק, כי היקף השירותים הנדרשים ממנו לביצוע לפי הסכם זה בהיר לו, וכי הוא מתחייב לבצעם במרב הקפדנות והיעילות ולשביעות רצון המועצה.
- 3.6. הספק מצהיר בזאת כי ידוע לו שאין בכל האמור בהסכם זה או בכל הודעה שתינתן על פיו כדי לשחררו מכל חובה או צורך לקבל כל רישיון, היתר או רשות או מן הצורך לשלם מס, היטל אגרה, תשלומי חובה וכיו"ב, המוטלים עליו, או שיוטלו עליו, על פי כל דין בקשר עם מתן השירותים בהסכם זה.

4. התחייבויות הספק

- 4.1. הספק יפעל על פי כל דין ו/או נוהג ו/או כללים מקצועיים הקיימים ומוחלים במסגרת מתן השירותים.
- 4.2. הספק מתחייב לבצע את השירותים במרב הקפדנות, ברמה מקצועית גבוהה, ביעילות, בנאמנות, בדייקנות ובמומחיות, לפי מיטב כללי המקצוע.
- 4.3. הספק מתחייב כי ככל והשירותים יבוצעו גם על ידי עובדיו, על עובדיו להיות מוכשרים ומנוסים למתן השירותים (עובדים אלו יקראו להלן: "נותני השירותים").
- 4.4. הספק מתחייב, כי השירותים יבוצעו ידו, בנאמנות ובמומחיות, תוך השקעת מרב המאמצים, הכישורים והכשרונות ותוך ניצול כל הידע הנדרש לביצועם.

5. השירותים

- 5.1. הספק מתחייב בזאת לספק למועצה ציוד, התקנת תשתיות מחשוב, והכל כמפורט במפרט השירותים המצורף כנספח א' להסכם זה (להלן: "השירותים").
- 5.2. היקף ההתקשרות, יהיה נתון לשיקול דעתה הבלעדי של המועצה ובהתאם לצרכיה. משכך, המועצה אינה מתחייבת להיקף כל שהוא, גם לא להיקף המפורט במפרט השירותים, והספק יהא מנוע מלהעלות טענה ו/או דרישה בעניין.

6. התמורה

- 6.1. בתמורה למתן השירותים במלואם ובמועדם, ולקיום יתר התחייבויות הספק על פי הסכם זה, יהא הספק זכאי לתשלום, כמפורט בהצעת המחיר המסומנת כנספח א להסכם זה ובהתאם לביצוע בפועל (להלן: "התמורה").
- 6.2. הספק יגיש למועצה חשבוניות מפורטות על עבודה אותה ביצע כולל הציוד שנרכש.
- 6.3. התמורה תשולם לספק כנגד חשבונית מס כדין, בתנאי תשלום של 'שוטף' + 60 יום' מיום אישור החשבונית לתשלום ע"י הגורם המוסמך במועצה.
- 6.4. מוסכם, כי הספק לא יתבע ו/או ידרוש ולא יהיה רשאי לתבוע ו/או לדרוש מהמועצה העלאות או

שינויים בתמורה, בין מחמת עלויות שכר עבודה, שינויים בשערי מטבעות, הטלתם או העלאתם של מסים, היטלים או תשלומי חובה אחרים מכל מין וסוג, בין ישירים ובין עקיפים או מחמת כל גורם נוסף אחר.

6.5. למען הסר ספק, בעבור עבודה שיש עליה הרשאה תקציבית ו/או תהא עליה הרשאה תקציבית מכל גוף ו/או רשות ו/או משרד ממשלתי ו/או אחר, מועדי התשלום יהיו בתנאי התשלום הקבועים דלעיל, זאת ממועדי קבלת הכספים מהרשויות המתקצבות את העבודה ובהתאם לשלבי התקצוב הנקבעים על ידן.

6.6. מוסכם ומוצהר על ידי הצדדים, כי המועצה רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי, לעכב תשלום בשיעור 5% מהתמורה במשך 2 חודשים ממועד התשלום האחרון ששולם לספק על ידי המועצה, וזאת בתור ערובה לביצוע השירותים וטיבם על ידי הספק ו/או מי מטעמו.

- 12.1 למען הסר ספק, אין בכל דבר האמור בהסכם זה, או בהוראה או הנחיה שתינתן על פיהם לספק על ידי המועצה, כדי להטיל על המועצה אחריות, לכל אבדן ו/או פגיעה ו/או הפסד ו/או נזק ו/או הוצאות, כאמור, שייגרמו למועצה ו/או לכל צד שלישי שהוא כתוצאה ממעשה או מחדל של הספק, של עובד מעובדיו או מי מטעמו, או בקשר עם מתן השירותים המפורטות בהסכם זה.
- 12.2 אם ייגרמו למועצה ו/או למי מטעמה ו/או לאדם אחר כלשהו נזק, הפסד, אבדן ו/או תאלץ המועצה ו/או מי מטעמה לשלם פיצויים ו/או הוצאות כלשהם בגין העילות האמורות לעיל, לרבות שכר טרחת עו"ד והוצאות נוספות בקשר עם הליכים כלשהם, מתחייב בזאת הספק לשפות את המועצה ו/או מי מטעמה ו/או אדם אחר כלשהו אשר נגרם להם נזק או הוצאה כאמור, במלוא הסכום, מיד עם קבלת הודעה, בעד כל סכום או תשלום שתידרש המועצה לשלמו, ואותו סכום יראוהו כחוב המגיע למועצה מן הספק על פי הסכם זה. אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מזכותה של המועצה או מי מטעמה על פי כל דין ו/או על פי הסכם זה לכל תרופה ו/או סעד אחרים.
- 12.3 הספק מתחייב לתקן ולהשלים כל נזק או הוצאה שנגרמו למועצה ו/או למי מטעמה, כמפורט לעיל, מיד עם דרישת המועצה. המועצה תהא רשאית לבצע את התיקונים הנדרשים עקב נזקים שנגרמו על ידי הספק ו/או מי מטעמו וזאת במידה שהספק לא ביצע את התיקונים תוך 7 ימים ממועד קרותם ולחייב את הספק בתשלום התיקונים.

13. ניגוד עניינים

במשך תקופת ההסכם ומתן השירותים לא יעסוק הספק בכל עיסוק אשר עשוי להוות ניגוד עניינים עם מתן השירותים וביצוע השירותים למועצה.

המועצה המקומית ביר אל מכסור

קובץ נספחים

נספח א'.....	מפרט	השירותים והצעת המחיר
נספח ב'.....	תצהיר	העדר הרשעות

נספח א' הצעת המחיר

הצעת המחיר

- יש למלא את טבלת המחירים המוצעים במקום המיועד מטה.

מס"ד	תיאור הפריט	דגם הפריט	כמות	מחיר	סה"כ
1	אספקה והתקנת מתג ההתקנה כולל תכנות והגדרת VLAN וטופולוגית רשת בהתאם להנחיות המזמין.	HP 2530-24G-PoE	17		
2	ארון תקשורת בגודל U10		11		
3	אספקת והתקנת נקודת חשמל 2N מוזנת מלוח חשמל בחדר הנקודה תזון מלוח חשמל של החדר ותסתיים בשקע על גבי טיח כולל סימון מספר מעכל בלוח CEE 16A והשלמת מכלול לוח במידה וחסר		30		
4	אספקה והתקנת יחידה אלחוטית ARUBA 11AC 305 כולל: ההגדרת רשת פרטית וציבורית, תיעוד מיקום וחיבורי , ביצוע גיבוי לכל המערכות ASMADE ציוד הקצה ב לאחר גמר ההתקנה ומסירתו למזמין.	HP ARUBA 305	14		
5	שעת עבודה לפירוק כל התשתיות הישנות / תיקון		63		
6	אספקה והתקנת נקודת רשת מרוחקת CAT7 – 3M תוצרת 1000MHZ CAT7 אספקת והתקנה כבל טלדור או שווה ערך בעל תעודת הסכמה במעבדה מוכרת. בלבד, הספקה 3M תוצרת CAT6 לחיצת אביזרי קצה או מרירון לפי הצורך. קידוח PVC והתקנת צנרת מעבר, פירוק והחזרת תקרות קיימות, בדיקה במכשיר חרוט PVC ייעודי, סימון בשלט		110		
7	הספקת והתקנת פנל שערות לארון תקשורת		11		
8	הספקת והתקנת מגשרים		110		
		סה"כ לא כולל מע"מ			
		מע"מ			
		סה"כ כולל מע"מ			

- הצעה זו היא בלתי חוזרת ובלתי ניתנת לביטול, לשינוי או לתיקון, והיא עומדת בתוקפה ומחייבת אותי כאמור דלעיל.

שם המציע: _____ ת.ז./ח.פ. _____

נא לפרט תיאורו אדם, חברה, שותפות או אחר: _____

כתובת: _____ טלפון: _____

שמות ומספר הזיהוי של האנשים המוסמכים לחתום בשם המציע:

חתימות: _____

(ראה פרוט דרישות לחתימות במסמך תנאי הפניה).

תאריך: _____

אישור חתימה: (כשהמציע הוא תאגיד משפטי, חברה, שותפות וכיוצב')

אני הח"מ _____, עו"ד/רו"ח מאשר בזאת כי המסמך דלעיל נחתם ע"י:

1. ה"ה _____ ת.ז. _____ (ימולא כשהמציע הוא אדם)

2. ה"ה _____ ת.ז. _____ (ימולא כשהמציע הוא תאגיד)

וכי אלה מוסמכים לחתום בשם התאגיד: _____ ולחייב אותו, וכי חתמו על מסמך זה בפני.

חתימה

תאריך

נספח ב'

תצהיר בדבר העדר הרשעות

אני הח"מ מר/גב' _____ בעל/ת ת.ז. שמספרה _____ לאחר _____
שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה
בכתב כדלקמן:

בתצהירי זה, משמעותם של המונחים "בעל זיקה" ו- "בעל שליטה הינם כהגדרתם בחוק עסקאות גופים
ציבוריים, התשל"ו-1976, אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותם של מונחים אלו וכי אני מבין/ה אותם.

1. הנני נותן/ת תצהיר זה בשם _____ מספר _____
ח.פ. _____, הגוף המבקש להתקשר עם המועצה להספקת ציוד והתקנת תשתיות מחשוב
שבמועצה ומוסדות השייכים לה (להלן: "המציע").
 2. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע, בהיותי בעל/ת זיקה/ או בעל/ת שליטה במציע
או מורשה/ת חתימה מטעמו המציע.
 3. הריני מצהיר/ה כי המציע ו/או בעל זיקה ו/או בעל שליטה במציע **לא הורשעו / הורשעו בפסק דין חלוט**
באחת מהעבירות שלהלן, הקשורות **בדיני עבודה ושכר מינימום**:
 - חוק שירות התעסוקה תשי"ט-1959
 - חוק שעות עבודה ומנוחה תשי"א-1951
 - חוק דמי מחלה תשל"ו-1976
 - חוק חופשה שנתית תשי"א-1950
 - חוק עבודת נשים תשי"ד-1954
 - חוק שכר שווה לעובדת ולעובד תשכ"ו-1965
 - חוק עבודת הנוער תשי"ג-1953
 - חוק החניכות תשי"ג-1953
 - חוק חיילים משוחררים(החזרה לעבודה) תשי"א-1951
 - חוק הגנת השכר תשי"ח-1958
 - חוק פיצויי פיטורין תשכ"ג-1963
 - חוק שכר מינימום תשמ"ז-1987
 - חוק שוויון הזדמנויות תשמ"ח-1988
 - חוק הביטוח הלאומי(נוסח משולב)תשנ"ה-1995 (כולל חוק בריאות ממלכתי)
 - חוק הודעה מוקדמת לפיטורים ולהתפטרות, תשס"א-2001
 - חוק הודעה לעובד ולמועמד לעבודה (תנאי עבודה והליכי מיון וקבלה לעבודה), תשס"ב-2002
- וכן על פי צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים הרלוונטיים לענף, וכן כל חוק אחר הנוגע לזכויות עובדים
(כולם ביחד ולהלן: "חוקי העבודה")

4. הריני מצהיר/ה בזאת כי (סמן X במשבצת המתאימה):

☐ המציע ובעל הזיקה אליו לא הורשעו ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991, עד למועד האחרון להגשת ההצעות (להלן: "מועד להגשה") מטעם המציע.

☐ המציע או בעל זיקה אליו הורשעו בפסק דין ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991, וחלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

☐ המציע או בעל זיקה אליו הורשעו בפסק דין ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991, ולא חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

5. הריני מצהיר/ה בזאת כי המציע ו/או בעל זיקה אליו ו/או בעל שליטה בו לא הורשעו / הורשעו בפסק דין חלוט בגין עבירה לפי חוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, תשס"א-2001.

6. הנני מצהיר/ה כי לא נפתחה נגד המציע ו/או בעל זיקה אליו ו/או בעל שליטה בו חקירה פלילית ו/או הוגש נגדם כתב אישום ו/או הורשעו בנוגע למעשים שהרשעה לגביהם הינה בבחינת עבירה שיש עמה קלון ו/או אלימות ו/או פשע מין.

7. ככל והינו, להלן פירוט מלא של כל ההרשעות הפליליות של המציע ו/או בעל זיקה למציע ו/או בעל שליטה במציע בגין אחת או יותר מהעבירות המנויות לעיל בתצהירי זה:

תאריך ההרשעה	החיקוק לפיו ניתנה ההרשעה	סעיפי האישום	שם המורשעים

8. הנני מצהיר כי המציע ו/או בעל זיקה אליו ו/או בעל שליטה במציע ו/או חברות אחרות שבבעלות המציע לא נקנסו על ידי מנהל ההסדרה והאכיפה במשרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים ב - 2 קנסות או יותר, בגין העבירות המנויות בחוקי העבודה דלעיל בשלוש השנים האחרונות.

9. ככל והינו, להלן פירוט מלא של כל הקנסות אשר הוטו על המציע ו/או בעל זיקה אליו ו/או בעל שליטה במציע ו/או על חברה שבבעלות המציע בשלוש השנים האחרונות על ידי מנהל ההסדרה והאכיפה במשרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים:

תאריך הקנס	החיקוק לפיו ניתן הקנס	סכום הקנס	שם הנקנסים

*מצ"ב אישור של מנהל ההסדרה והאכיפה במשרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים בדבר ההרשעות והקנסות.

10. הריני מצהיר/ה, כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימה וחותמת המציע

חתימת המצהיר

תאריך

אישור עו"ד

אני הח"מ, עו"ד _____, מאשר/ת כי ביום _____
הופיע/ה בפני מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. שמספרה _____
/ המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי
/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

חותמת עו"ד

חתימת עו"ד

תאריך