



מכרז פנימי/חיצוני

עו"ס נוער וצעירים (50%) עו"ס תכנית ית"ד (30%)

תואר המשרה: עובד נוער וצעירים במצוקה ועו"ס תכנית ית"ד

דירוג ודרגה: דרוג עו"ס

כפיפות: למדריך ראש צוות או למי שקבע מנהל המחלקה

אחוז משרה: 80%

תאור המשרה:

איסוף נתונים אודות אוכלוסיית היעד, עריכת מיפוי של מקומות הבילוי והשהיה של האוכלוסייה, מעקב אחר שעות השהות והבילוי של האוכלוסייה, לימוד דרכי הבילוי וההתנהגות שלה, הסתייעות במידע הנמצא ברשות המקומית או בסוכנויות אחרות כגון ועדים שכונתיים, שירותי מבחן ואחרים.

קביעת סדר קדימויות להתערבות טיפולית במסגרת הצוות השכונתי ו / או צוות המחלקה לש"ח. יצירת קשר משמעותי עם האוכלוסייה שהוחלט עליה.

יציאה אל המקומות הטבעיים בהם שוהה האוכלוסייה בשעות ובזמנים שלה, ושהיה מקסימלית של העובד וקיום דיאלוגים בנושאים חברתיים, אישיים וקבוצתיים.

רכישת אמונם בסוכנות זו ובאמצעותה ביתר הסוכנויות המקצועיות המעוניינת לעבוד אתם על פתרון בעיותיהם. לפתח בנערים רצון לשינוי ולהתמודדות עצמית עם הבעיות, תוך סיוע ועזרה בהכרת הסוכנויות ותפקידיהם.

התפקידים הבאים יבוצעו לאחר תיאום עם הנהלת המחלקה לש"ח

יצירת קשר עם שירותים ומוסדות אתם אוכלוסייה זו נמצאת בקונפליקטים על רקע הפעילות הא-סוציאלית או אי תפקוד כללי, כגון: בית ספר, משטרה, צבא, משפחה, קציני מבחן.

בנית תכניות אישיות וקבוצתיות תוך הצעת מודלים ופרויקטים חדשניים שיש בהם כדי להתמודד עם הבעיות המיוחדות של אוכלוסייה זו.

יצירת קשר עם מערכות מקדמות קיימות כגון: קורסים להכשרה מקצועית והשלמת השכלת יסוד, במידת הצורך יפעל העובד להקניית ידע שיאפשר עמידה בקריטריון קבלה של מסגרות שונות כדי להבטיח שילוב אוכלוסיית היעד.

הסתייעות בסוכנויות קיימות שיש בהן כדי לתת מענה לחלק מהאוכלוסייה כגון, רשות לשיקום האסיר, משרד הבינוי והשיכון.

מעורבות בחיי הקהילה והשתתפות בוועדות שונות לשם יצירת גשר וקשר ובאמצעותם לנערים עם קהילתם.

בחינת דרכים ליצירת פתרונות אזוריים לאוכלוסייה זו בנוסף לפתרונות המקומיים.

תיווך בין הנערים לבין המוסדות הקיימים בקהילה שיש בהם כדי לתת מענה לשעות הפנאי בצורה חיובית כתחליף למקומות הטבעיים.



מועצה מקומית ביר אל מכסור- מקמאן

المجلس المحلي بئر المكسور- المكمان

Bir El-Maksur local council

דרישות המשרה:

- עובד סוציאלי
- רצוי ניסיון של שנה לפחות בעבודה עם נוער וצעירים (במוקדי מצוקה)
- רישום בפנקס העובדים הסוציאליים.

הערה: עבודה מתבצעת לרבות בשעות לא סדירות והיא מחייבת את העובד להיות נגיש וזמין לאוכלוסיית היעד.

מסמכים שיש לצרף לבקשה:

- קורות חיים
- תעודות ואסמכתאות המעידות על עמידה בתנאי הסף כנדרש
- המלצות
- צילום תעודת זהות

מועד פרסום המכרז: יום ראשון 25/11/2024.

את ההצעות יש להגיש למייל hon-enoshi@mksor.org.il עד ליום רביעי כ"ה אדר תשפ"א 04/12/2024 שעה 12:00.

לשאלות ובירורים יש לפנות בכתב למייל hon-enoshi@mksor.org.il.

- עדיפות תינתן למועמד המשתייך לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם שאינה מיוצגת כנדרש בקרב עובדי הרשות המקומית, אם המועמד הוא בעל כישורים דומים לכישוריהם של מועמדים אחרים.
- זכותו של מועמד עם מוגבלות לקבל התאמות הנדרשות לו מחמת מוגבלותו בהליכי הקבלה לעבודה
- מועמדים העומדים בדרישות הסף ידרשו לעבוד מבחן מיון כנדרש.
- בקשות שתתקבלנה ללא הפרטים ו/או המסמכים כנדרש ו/או לאחר המועד הנקוב לעיל, לא תטופלנה ולא תובאנה לדיון בפני ועדת הבחינה.
- מודגש בזאת כי הרשות שומרת על זכותה לבצע מיון מוקדם של ההצעות למשרה וכן הערכת המועמדים ע"י גורם מקצועי מטעמה.

הבהרה מגדרית: המכרז נכתב בלשון זכר, אך מופנה לגברים ולנשים כאחד.

חסן גדיר

יו"ר מועצה מקומית