

מועצה מקומית ביר אל מכסור

מכרז פומבי מס' 03/2025

שירותי יעוץ חשבונאי וחשבות שכר

מועדים ולוחות זמנים

1. טבלת ריכוז מועדים ולוחות זמנים לקיום הליכי המכרז:

מס' סידורי	תיאור	מועד ביצוע תאריך	שעה
1	פרסום המכרז	21/04/2025	
2	מועד אחרון להגשת שאלות הבהרה	30/04/2025	12:00
3	מועד אחרון להגשת הצעה למכרז	04/05/2025	14:00
4	תוקף ערבות להשתתפות והגשת הצעה	05/08/2025	

הזמנה להציע הצעות

1. **הזמנה להציע הצעה**
מועצה מקומית ביר אלמכסור (להלן: "המועצה") מזמינה בזאת הצעות לאספקת שירותי יעוץ חשבונאי וחשבות שכר עבור המועצה.
הכול על פי תנאי ודרישות המכרז והחוזה ונספחיו (להלן: "השירותים").
2. **רכישת מסמכי המכרז**
את מסמכי המכרז, ניתן לרכוש במשרדי המועצה, תמורת תשלום בסך 2,000 ₪ (אלפיים ש"ח). התשלום לא יוחזר. ניתן לעיין במסמכי המכרז קודם לרכישתם ולא ניתן לצלמם.
3. **שאלות ובקשה להבהרות**
שאלות ו/או בקשות לקבלת הבהרות, ניתן להעביר לידי גזבר המועצה מר מוסטפא גדיר, באמצעות דוא"ל: mostfa@mksor.org.il עד תאריך 30/04/2025 שעה 12:00 **בוקבץ וורד בלבד**.
תשובות לשאלות ו/או להבהרות ו/או עדכונים ו/או שינויים שיעשו על ידי המועצה, ישלחו בפקסימיליה/ דוא"ל לכל רוכשי מסמכי המכרז.
4. **ערבות השתתפות במכרז**
על מגיש הצעה, לצרף להצעתו ערבות בנקאית אוטונומית, לא צמודה, שהוצאה לטובת המועצה, בסכום של 20,000 ₪ (עשרים אלף), בתוקף עד לתאריך 05.08.2025. הערבות תהיה בלתי מותנית וניתנת על פי תנאיה, לחילוט על פי פניה חד-צדדית של המועצה, בנוסח **מסמך ב'1** המצורף להלן.
5. **הגשת הצעות**
על המציע למלא את כל מסמכי המכרז, לרבות את טופס ההצעה (מסמך ב'), בכתב יד קריא וברור, **לחתום על כל עמוד במסמכי המכרז**, ולצרף להצעתו את כל המסמכים והאישורים הנדרשים המפורטים במסמכי המכרז.
את ההצעות יש להכניס למעטפה סגורה עליה יירשם: "מכרז פומבי מס' 03/2025", ללא כל זיהוי נוסף של המציע, כאשר במעטפה יהיו אוגדן מסמכי המקור ואוגדן נוסף (העתק מלא לאחר מילוי הפרטים וחתימה), ולמסור את המעטפה במסירה ידנית בלבד (אין לשלוח בדואר), למנכ"ל המועצה, לא יאוחר מתאריך 05.04.2025 שעה 14:00.
המציע יפקיד את המעטפה בתיבת המכרזים במשרדי המועצה לאחר חתימת התקבל על המעטפה.
למען הסר ספק, לאחר המועד והשעה הקבועים לעיל, לא יתקבלו מעטפות, כמו כן לא יתקבלו הצעות בדואר רגיל אן אלקטרוני.
6. **פתיחת תיבת המכרזים**
נציגי המציע רשאים להיות נוכחים במועד פתיחת תיבת המכרזים והמעטפות, המועצה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא.

בברכה חסן גדיר
ראש המועצה המקומית
ביר אל מכסור- מכמאן

תנאים והוראות למשתתפים

1. להזמנה זו מצורפים כחלק בלתי נפרד ממנה המסמכים הבאים (הזמנה זו והמסמכים המצורפים לה ייקראו להלן ביחד: "מסמכי המכרז"):

1.1 מסמך א' – תנאים והוראות למשתתפים.

מסמך א' 1 - נוסח ערבות להשתתפות במכרז.

1.2 מסמך ב' - הצהרה והצעת המציע ;

מסמך ב' 1 - אישור מורשי חתימה.

מסמך ב' 2 - הצהרה על העדר קירבה לעובד הרשות ו/או לחבר מועצה והעדר הרשעות בפלילים.

מסמך ב' 2 (1) - הצהרה על העדר הרשעות בפלילים.

מסמך ב' 3 - דף מידע על המציע.

מסמך ב' 4 - אישורים בדבר ניסיון המציע.

מסמך ב' 5 - רשימת המסמכים שעל המציע לצרף להצעתו (Check List).

1.3 מסמך ג' - נוסח החוזה ונספחיו :

נספח ג' 1 - מפרט שירותים וכוח אדם.

נספח ג' 2 - אישור על קיום ביטוחים.

נספח ג' 3 - התחייבות לשמירה על סודיות.

כל מסמך אחר שאוזכר באחד או יותר מהמסמכים והנספחים האמורים.

1.4 המועצה תראה במשתתף במכרז כמי שהצהיר שברשותו נמצאים כל מסמכי המכרז המנויים לעיל וכל יתר המסמכים אשר נמסרו לו עם חוברת המכרז והוא קרא אותם, הבין את תוכנם, קיבל את כל ההסברים אשר ביקש ומתחייב לבצע את עבודתו על-פי תנאי ההסכם המצורף להם, אם הצעתו תיבחר כזוכה במכרז.

1.5 מודגש, שכותרות הסעיפים בכל מסמכי המכרז נועדו אך ורק לנוחיות ההתמצאות ואין להן נפקות כלשהי בפרשנות מסמכי המכרז. כמו כן, לצורך פרשנות תנאי המכרז, לא יובא בחשבון הכלל של "פרשנות נגד המנסח", ולפיכך אין לראות בעובדה שמסמכי המכרז הוכנו על ידי המועצה כלי עזר כלשהו בפרשנותם נגדה.

1.6 אם תמצא סתירה בין מסמכי המכרז ו/או אי בהירות לגבי האמור בהם, תהיה המועצה רשאית לבחור, לפי שיקול דעתה המלא והמוחלט, את הניסוח הנכון ו/או את הפירוש העדיף של מסמכי המכרז, ולמציע לא תהא כל טענה ו/או תביעה הנובעת מהסתירה ו/או מאי הבהירות כאמור ו/או מהפירוש שנבחר על ידי המועצה. כל סתירה ו/או אי התאמה בין מסמכי המכרז השונים, ו/או בין הוראות שונות בתוך אותו מסמך, יפורשו באופן המרחיב את חובות המציע או את זכויות המועצה.

1.7 המועצה רשאית לשנות מעת לעת לפני המועד האחרון להגשת ההצעות למכרז, את מסמכי המכרז, לצורך הוספה, ביטול, או שנוי תנאים קיימים ו/או מכל סיבה אחרת. כל שינוי יועבר לידיעתו של מי שרכש את מסמכי המכרז לפני המועד האחרון להגשת הצעות, ומסמכים אלה יהיו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז ויקבלו עדיפות על פני מסמכים קודמים.

1.8 כל מסמכי המכרז הנם רכוש של המועצה. המסמכים מושאלים לרוכשם לשם הכנת הצעתו והגשתה ולא למטרה אחרת כלשהי. על רוכש מסמכי המכרז להחזיר מסמכים אלה, כולם ללא יוצא מן הכלל, בין אם יגיש הצעה ובין אם לאו, ואין הוא רשאי להעתיק אותם, כולם או מקצתם ו/או להשתמש בהם לכל מטרה אחרת. המציע יפצה ו/או ישפה את המועצה בגין כל נזק ו/או הוצאה שיגרמו למועצה

בקשר עם אי החזרת המסמכים למועצה ו/או שימוש שעשה המציע במסמכים שלא לצרכי המכרז ו/או העברתם לצד שלישי.

1.9. ביטוח

- 1.9.1. תשומת לב המשתתפים במכרז מופנית לדרישות הביטוח הקבועות בחוזה הכלול במסמכי המכרז, ובנספח ג' 2 לחוזה (אישור על קיום ביטוחים).
- 1.9.2. מובהר ומודגש בזאת, כי המועצה תעמוד על כך שהזוכה במכרז ימציא לה אישור על קיום ביטוחים, העומד בכל דרישות החוזה, כולן ללא יוצא מן הכלל, בנוסח הקבוע בנספח ג' 2 לחוזה, ללא שינויים כלשהם, בתוך פרק הזמן הקבוע לכך במסמכי המכרז.
- 1.9.3. ככל שיש למשתתף במכרז הערות ו/או הסתייגויות ו/או שאלות בכל הנוגע לדרישות הביטוח, הקבועות בחוזה ובאישור על קיום ביטוחים, נתונה לו הזכות לפנות בשאלות הבהרה, בהתאם להוראות סעיפים 7.1(ג) ו-15.1 להלן.
- 1.9.4. בהגשת הצעתו למכרז, מצהיר המציע ומתחייב, כי היה והצעתו תתקבל והוא יבחר כזוכה במכרז, הוא ימציא למועצה אישור על קיום ביטוחים, העומד בכל דרישות החוזה, בנוסח הקבוע בנספח ג' 2 לחוזה, ללא שינויים כלשהם.
- 1.9.5. לפני הגשת הצעה למכרז, על כל משתתף לוודא, בעצמו ועל חשבונו, שהיה והצעתו תתקבל יהיה ביכולתו לעמוד במלואן בכל דרישות הביטוח הקבועות בחוזה, ולהמציא אישור על קיום ביטוחים בנוסח הקבוע בנספח ג' 2 לחוזה, ולברר את כל המשמעויות הכספיות של התאמת הכיסוי הביטוחי העומד לרשותו לדרישות הקבועות במסמכי המכרז, ככל שיש כאלה.
- 1.9.6. הזוכה במכרז יהיה מנוע מלטעון שאין ביכולתו ו/או חברת ביטוח מסרבת להתאים את הכיסוי הביטוחי שלו לנדרש במכרז ו/או כי עלויות התאמת הכיסוי הביטוחי שלו לדרישות הקבועות במכרז לא נלקחו על ידו בחשבון בהגשת הצעתו למכרז.
- 1.9.7. היה והזוכה במכרז לא ימציא אישור על קיום ביטוחים כנדרש בחוזה, בתוך פרק הזמן הקבוע לכך במסמכי המכרז, יחולו הוראות סעיפים 10.4 ו-11.3 להלן.

2. השירותים נשוא המכרז

- 2.1. המועצה מזמינה בזאת הצעות לאספקת שירותי יעוץ חשבונאי וחשבות שכר הכול על פי דרישות המכרז והחוזה.
- "השירותים" נשוא מכרז זה הינם כמפורט במפרט השירותים וכוח האדם, המצורף כנספח ג' 1 לחוזה.
- 2.2. הזוכה במכרז יידרש לספק למועצה את השירותים הנדרשים עפ"י מכרז זה בתיאום עם גזבר המועצה או מי שיקבע על ידו.
- 2.3. **מצבת כוח האדם לאספקת השירותים**

- 2.3.1. השירותים יסופקו למועצה על בסיס קבלני במסגרת מיקור-חוץ (outsourcing). הזוכה במכרז יהיה חייב לספק את כל כוח האדם, כמפורט במפרט השירותים וכוח האדם, נספח ג' 1 לחוזה, וכן הנחיה, הדרכה ופיקוח על העובדים שיועסקו על ידו בביצוע השירותים.
- 2.3.2. לצורך אספקת השירותים יהיה על הזוכה במכרז להעמיד, על חשבונו, כח אדם מקצועי ומיומן, שיעמוד בכל התנאים והדרישות המפורטים במפרט השירותים וכוח האדם, נספח ג' 1 לחוזה.
- 2.3.3. המועצה תעמיד לשימוש העובדים מטעם הזוכה במכרז, לצורך אספקת השירותים, מספר מספיק של עמדות עבודה, מצוידות במחשבים ובתקשורת אינטרנט ובטלפונים קוויים, וציוד משרדי שוטף הדרוש לביצוע השירותים, וכן תעמיד לשימוש עובדי הזוכה במכרז תוכנות מתאימות לביצוע השירותים.

3. נתונים על המועצה :

- 3.1. היקף התקציב הרגיל של המועצה : כ- 60 מיליון ₪.
- 3.2. מספר התושבים בתחום המועצה : כ- 11 אלף תושבים.

4. תקופת ההתקשרות

- 4.1. ההתקשרות עם הזוכה במכרז זה, הינה על פי תנאי החוזה, לתקופה של 12 (שתים עשרה) חודשים, שתחילתה במועד שיהיה נקוב בחוזה. (להלן : "**תקופת החוזה**").
- 4.2. מוקנית **למועצה בלבד**, לפי שיקול דעתה המלא והמוחלט, אופציה לחדש את תקופת החוזה לשתי תקופות נוספות, בנות 12 (שנים עשר) חודשים או פחות מכך כל אחת, בתנאים המפורטים לעניין זה בחוזה.

5. תנאי סף להשתתפות במכרז

- רשאים להשתתף במכרז זה ולהגיש הצעות לאספקת השירותים, אך ורק מציעים, העומדים במועד האחרון להגשת הצעות בכל התנאים **המצטברים** המפורטים להלן :
- 5.1. המציע הוא עוסק מורשה, שותפות רשומה או תאגיד הרשום כדין בישראל, שמטרתם אספקת שירותים מסוג השירותים נשוא מכרז זה. על המציע לצרף להצעתו תצלום של תעודת ההתאגדות, הרישום על פי דין ותדפיס פרטים עדכני ממרשם המתנהל על פי דין.
- 5.2. למציע ניסיון מוכח של 10 שנים לפחות במתן שירותים כמצוין בסעיף 2.1 לעיל.
- 5.3. מנהל המציע/שותף במציע הוא רואה חשבון בעל ניסיון של 10 שנים לפחות במתן שירותי ייעוץ וליווי חשבונאי לרשויות מקומיות.
- 5.4. במשרד המציע מועסקים לפחות רואי חשבון בעלי רישיון רו"ח, כאשר שניים מהם בעלי ותק שלא יפחת מ- 3 (שלוש) שנים, ובעלי ניסיון מצטבר של 5 (חמש) שנים לפחות, בעבודה עם רשויות מקומיות, שאחת מהן לפחות הינה בהיקף כספי שלא יפחת מ- 80 מיליון ₪ .
- להוכחת עמידתו בתנאים האמורים, על המציע לפרט את רשימת רו"ח המועסקים אצלו, בטופס המצורף כנספח ב' 2 למכרז, וכן לצרף קורות חיים (CV) והעתקי תעודות השכלה ורישיון רו"ח של כל אחד מהם.
- 5.5. במהלך 3 השנים האחרונות, המציע סיפק שירותים דוגמת השירותים נשוא המכרז לפחות לארבע רשויות מקומיות, במשך תקופה רצופה של 3 שנים.
- להוכחת עמידתו בתנאי זה, המציע יצרף אישורים וחוות דעת מטעם גזברי הרשויות המקומיות להן סיפק שירותים כאמור בעבר ו/או מספק שירותים בהווה, על גבי הטופס המצורף כנספח ב' 4 למכרז. ניתן לצרף מכתבי המלצה.
- 5.6. המחזור הכספי של המציע בכל שנה בשנים 2022, 2023, 2024 היה לפחות בסך 2,500,000 ₪ (שני מיליון וחמש מאות אלף), לא כולל מע"מ.
- להוכחת עמידתו בתנאי זה, על המציע לצרף להצעתו הצהרה חתומה, מאומתת כדין ע"י עו"ד, בנוסח המצורף כנספח ב' למכרז.
- 5.7. השותפים בשותפות ו/או בעלי המניות ו/או המנהלים בתאגיד המציע (דירקטורים ומנכ"ל) אינם בעלי קרבת משפחה לעובד בכיר במועצה ו/או לחבר מליאת המועצה.

להוכחת עמידתו בתנאי זה על המציע לצרף להצעתו הצהרה חתומה, מאומתת כדין ע"י עו"ד, בנוסח המצורף כנספח ב' 2 למכרז.

5.8. ב-8 השנים האחרונות, לא הוגש נגד תאגיד המציע או נגד מי ממנהליו (דירקטורים ומנכ"ל) או נגד מי מהשותפים בשותפות, כתב אישום באשמת ביצוע עבירה מבין העבירות המנויות בתוספת השנייה לחוק המרשם הפלילי ותקנת השבים, תשמ"א-1091, או בעבירה שיש עמה קלון או בעבירה הכרוכה באלימות או בעבירת מרמה, ולא הורשעו, כולם או מי מהם, בעבירה כזו במהלך התקופה האמורה. להוכחת עמידתו בתנאי זה על המציע לצרף להצעתו הצהרה חתומה, מאומתת כדין ע"י עו"ד, בנוסח המצורף כנספח ב' 2(1) למכרז.

5.9. המציע יצרף להצעתו תצהיר בנוגע לשכר מינימום ועובדים זרים, חתום ומאומת כדין ע"י עו"ד בנוסח המצורף כנספח ב' 2(2) למכרז.

5.10. המציע יצרף ערבות בנקאית על פי דרישות המכרז על פי הנוסח המצורף כמסמך א' 1.

5.11. המציע הינו עוסק מורשה לצורך מע"מ ומנהל ספרי חשבונות כחוק לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס התשל"ו-1976. להוכחת עמידתו בתנאי זה על המציע לצרף תעודת עוסק מורשה לעניין מע"מ ואישור על ניהול ספרים.

5.12. המציע או מי מטעמו נכח בכנס משתתפים ורכש את מסמכי המכרז. להוכחת עמידתו בתנאי זה על המציע לצרף להצעתו העתק קבלה על שמו מהמועצה על רכישת מסמכי המכרז, וכן את הסיכום החתום של כנס המשתתפים בו נכח.

5.13. כל תנאי הסף שפורטו בסעיף זה לעיל, וכל יתר התנאים והדרישות המפורטים במסמכי המכרז, חייב שיתקיימו במציע עצמו ולא בגוף משפטי אחר כלשהו, לרבות גוף משפטי הקשור למציע בקשר משפטי כלשהו. עוד יובהר, שאין להגיש הצעה אחת המוגשת על ידי שני מציעים או יותר.

6. תנאים כלליים

6.1. בדיקות מוקדמות, הבהרות ושינויים:

6.1.1. המציע יקרא בעיון ויבדוק את כל מסמכי המכרז, ויבחן האם המסמכים מובנים לו, אם אינם מכילים סתירות והאם הם ברורים לו די הצורך להכנת הצעתו למכרז, ישתתף בכנס המציעים וינקוט בכל האמצעים האחרים הנראים לו כנחוצים כדי לחקור את תנאי ההתקשרות עם המועצה לאספקת השירותים.

הזוכה במכרז יהיה מנוע מלטעון ו/או לבסס תביעות כספיות כלשהן כלפי המועצה עקב אי-הכרת ו/או אי-ידיעת נתונים כלשהם אודות התנאים לאספקת השירותים ולקיום יתר התחייבויותיו לפי מסמכי המכרז.

6.1.2. ידיעות והסברים נוספים בכל הנוגע למכרז זה בהתאם להוראותיו יימסרו למעוניינים באופן המפורט להלן בהוראות אלו.

6.1.3. אם ימצא המציע סתירות, שגיאות ו/או אי-התאמות במסמכי המכרז ו/או יהיה לו ספק כלשהו בקשר למובן המדויק של תנאי או פרט הכלולים בהם, עליו להודיע על כך בכתב, שיימסר למועצה לפני תום מועד שאלות ההבהרה. במידת הצורך תימסרנה תשובות בכתב לכל המשתתפים. על המציע לצרף להצעתו את התשובות האמורות כשהן חתומות על ידו, ותשובות אלה יהוו חלק ממסמכי המכרז.

6.1.4. המועצה תהיה מוסמכת ליתן מיוזמתה הבהרות לאמור במסמכי המכרז ו/או לתקן טעויות שנפלו בהם בהודעה בכתב שתימסר לכל המשתתפים. התשובות וההבהרות בנוגע למכרז, אשר

ייתנו על ידי המועצה מיוזמתה ו/או כמענה לשאלות, יפורסמו ויופצו לרוכשי המכרז באמצעות הפקסימיליה או בדואר אלקטרוני. כל מציע חייב לצרף להצעתו את התשובות וההבהרות מטעם המועצה כאמור לעיל, כשהן חתומות על ידו והן תהוונה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.

6.1.5. למען הסר ספק מובהר בזה שרק הבהרות, מידע נוסף, דרישות והוראות נוספות, תיקוני טעויות ושינויים כאמור שנמסרו בכתב להלן: ("מסמכי הבהרות") יחייבו את המועצה, כאשר בכל מקרה של סתירה ו/או אי-התאמה בין הוראה כלשהי במסמכי המכרז לבין הוראה כלשהי במסמכי הבהרות כוחן של האחרונות יהיה עדיף. במקרה של סתירה בין הוראה כלשהי במסמך הבהרות מסוים לבין הוראה במסמך הבהרות אחר – כוחה של ההוראה הכלולה במסמך ההבהרות המאוחר יותר יהיה עדיף. המועצה לא תישא באחריות לפירושים ו/או הסברים שייתנו בעל-פה למשתתפים במכרז, ואלה לא יחייבו אותה.

6.2. המועצה שומרת לעצמה את הזכות לא להתחשב בפגמים פורמאליים באיזו הצעה שהיא במידה שוויתור כזה לא יגרום נזק למועצה.

בהגשת הצעתו מסכים המציע לכך שהמועצה תהא רשאית, אך לא חייבת, לאפשר למציע שהצעתו חסרה ו/או פגומה, לתקן או להשלים את הצעתו, הכל פי שיקול דעתה המלא, בדרך ובתנאים שתקבע.

6.3. המועצה שומרת לעצמה את הזכות -

6.3.1. לדחות כל הצעה או את ההצעות כולן ולבטל את המכרז, הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי; במקרה של ביטול המכרז לא תהיה המועצה חייבת לפצות את המשתתפים במכרז ו/או לשלם להם תשלום כלשהו.

6.3.2. מבלי לגרוע מכלליות האמור בסעיף 6 לעיל, תהיה המועצה רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לבטל את המכרז בקרות אחת או יותר מהנסיבות הבאות:

א. חל שינוי נסיבות, או השתנו צרכי המועצה, באופן המצדיק לדעת המועצה את ביטול המכרז;

ב. קיים בסיס לחשד ממשי שהמשתתפים במכרז, או חלקם, תיאמו ביניהם את ההצעות שהגישו למכרז, או פעלו באופן המהווה הסדר כובל או עבירה על פי דין או שיש בו כדי לסכל את מטרות המכרז;

ג. התברר למועצה שנפלה טעות בתנאים ו/או בדרישות במסמכי המכרז, או הושמטו מהם נתונים ו/או דרישות שהינם מהותיים, או שהכנת מסמכי המכרז התבססה על נתונים שגויים ו/או בלתי מספקים.

6.4. המועצה רשאית למסור את מתן השירותים לבעל ההצעה הנראית לה ככדאית ביותר, אפילו אם היא איננה ההצעה הזולה ביותר.

6.5. אין המועצה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא והיא תהיה רשאית להתחשב במסגרת שיקוליה לבחירת הזוכה, בין היתר, ביכולתו של המציע, באיכות הצעתו, בניסיון קודם של המועצה עם המציע ובכושרו לבצע את העבודות הנדרשות ברמה מעולה.

6.6. המועצה רשאית לערוך חקירות ובדיקות לפי ראיות עיניה אודות המציעים, כולם או מקצתם, ובכלל זה אודות עברם וניסיונם, וכן את הזכות לדרוש מהמציע הבהרות והסברים להצעתו.

בהגשת ההצעה למכרז רואים את המציע כמי שהסכים מרצונו הטוב והחופשי לעריכת בדיקות וחקירות כאמור. מציע שימנע משיתוף פעולה מלא, לשביעות רצון המועצה, בעריכת החקירות והבדיקות כאמור ו/או ימסור מידע לא נכון או מידע חלקי או מידע מטעה למועצה או למי מטעמה, תהיה המועצה רשאית לפסול את הצעתו ויחולו לגביו הוראות סעיף 10.3 להלן. כן מתחייב המציע לעדכן את המועצה ללא דיחוי אודות כל שינוי אשר יחול, אם יחול, במידע שמסר בפרק הזמן שיחלוף מאז מסירתו למועצה ועד לקבלת החלטתה בדבר ההצעה הזוכה.

6.7. במסגרת בחינת עמידתו של המציע בדרישות הניסיון המוכח הקודם, שומרת המועצה לעצמה את הזכות לבחון כל נתון רלבנטי לדעתה הקשור במציע, לרבות ומבלי לגרוע מכלליות האמור: ניסיונם הקודם של גופים אחרים עם המציע ורמת שביעות הרצון של אותם גופים משירותיו של המציע, סיבות להפסקת התקשרות של גופים אחרים עם המציע, סיבות להימנעות מלממש אופציה להארכת חוזה עם המציע, רמת אמינותו של המציע, וכן הרמה המקצועית, החוסן הכלכלי, רמת הארגון ורמת כוח

האדם המועסק על ידי המציע. בהגשת ההצעה רואים את המציע כמי שהסכים מרצונו הטוב והחופשי לעריכת בדיקות וחקירות כאמור.

המועצה תהיה רשאית לפסול מציע שקיימת לגביו חוות דעת שלילית מאת הרשויות המקומיות הנזכרות בסעיף 5.5 לעיל, או מרשות מקומית אחרת כלשהי, שהיה למציע קשר איתה, בהתייחס לשירותים שסיפק להן. במקרה כאמור תינתן למציע זכות טיעון בכתב או בעל-פה לפני קבלת ההחלטה הסופית, הנתונה לשיקול דעתה של ועדת המכרזים.

6.8. המועצה תהיה רשאית לדחות הצעה, אם תגיע למסקנה שהיא תכסיסנית ו/או הוגשה בחוסר תום לב.

6.9. הודעות בדבר זכיה / אי-זכיה במכרז, יימסרו בכתב למשתתפים במכרז.

6.10. אין במכרז זה בכדי לחייב את המועצה בהוצאות הכרוכות בהכנתה ו/או הגשתה של הצעת המחיר המבוקשת או חלק ממנה. כמו כן, אין במכרז זה כדי לקשור את המועצה בהסכם כלשהו על כל המשתמע מכך.

6.11. המועצה רשאית בכל שלב לבטל את המכרז מכל סיבה שהיא, לרבות משיקולים תקציביים ולמשתתפים לא תהיה טענה ו/או דרישה ו/או תביעה בשל כך.

6.12. המשתתף חייב להגיש הצעה עבור כל השירותים הכלולים במכרז זה. הצעת המחיר תכלול ביצוע מלא ומושלם של כל הפעולות וההתחייבויות שיש לבצע על פי מסמכי המכרז.

כלל הנספחים למכרז (בין אם צורפו ובין אם לאו) הינם מחייבים ומהווים חלק בלתי נפרד מהמכרז. כלל הנספחים דלעיל ייחתמו על-ידי המציע בשוליהם התחתונים ובכל מקום אחר הנדרש במכרז. הצעה שלא תהיה חתומה במלואה ו/או לא תהיה חתומה כדין על ידי המציע לא תובא לדיון.

7. התמורה

7.1. הזוכה במכרז (להלן: "הזוכה") יספק את השירותים עבור המועצה ויבצע את העבודות שיידרשו ממנו ובנוסף יבצע ללא תמורה נוספת כל הדרוש לשם ביצועם המיטבי של כל השירותים המפורטים במכרז על נספחיו.

7.2. כנגד ביצוע התחייבויותיו של הזוכה במלואן, על פי מכרז זה ונספחיו, יהא זכאי לתמורה המהווה (כולל ההנחה / התוספת על מחירי אומדן המועצה), המפורטים בהצעת המחיר שהוצעה על ידי הזוכה במכרז **כמסמך ב'** למכרז. פרט לכך, הזוכה לא יהיה זכאי ולא יקבל כל תמורה נוספת.

סכום התמורה יהיה כולל, קבוע וסופי, ויעודכן רק בהתאם להוראות החוזה. פרט לעדכונו בהתאם להוראות החוזה, סכום התמורה לא ישתנה מכל סיבה שהיא, לרבות עקב שינויים כלשהם בשכר עבודה ו/או עקב שינויים כלשהם בתשלומי חובה (למעט שינוי בשיעור המע"מ) ו/או מכל סיבה אחרת, והזוכה לא יהיה זכאי לתמורה נוספת ו/או להחזר הוצאות כלשהן ו/או לתשלומים נוספים כלשהם בגין אספקת השירותים, נשוא המכרז.

7.3. המועצה רשאית לבקש שירותים נוספים בתחום הכלכלי/חשבונאי/פיננסי שלא הוזכרו במפרט השירותים שצוינו לעיל והתמורה תהיה לפי תעריף שעת רואה חשבון.

7.4. לסכום המוצע יתווסף אך ורק מע"מ כחוק.

8. הצעת המשתתף ואופן הגשתה

8.1. אומדן המועצה תמורת השירותים נשוא המכרז מפורט **במסמך ב'** למכרז. הצעת המחיר תנקוב בהנחה/ תוספת בשיעור אחיד וקבוע על אומדן המועצה. שיעור אחוז ההנחה/תוספת, לא יעלה על

10% (עשרה אחוזים) מאומדן המועצה, בהתאם למסמך ב' למכרז. הצעה החורגת משיעורי ההנחה/התוספת הנקובים לעיל תפסל על הסף.

8.2. הצעה תוגש אך ורק על הטפסים הכלולים במסמך זה. על המציע להגיש את הצעתו בשני עותקים כרוכים (מקור והעתק). שני עותקי ההצעה חייבים להיות זהים. העותקים יוכנסו כשהם חתומים בכל עמוד ועמוד על ידי המציע ובצירוף כל המסמכים והאסמכתאות הנדרשים בהתאם לדרישות המכרז, לתוך מעטפה חתומה בחותמת נתקבל ע"י המועצה, תוך ציון שעת המסירה. אין לרשום על גבי המעטפה את פרטיו של המציע או כל סימן מזהה אחר.

8.3. המציע ירשום במסמך "הצעת המציע", המהווה מסמך ב' למכרז, את הסכום הכספי המבוקש על ידו תמורת כל אחד מהשירותים הנדרשים במסגרת המכרז.

8.4. המציע ישלים כל הדרוש בחוברת המכרז, יחתום על כל עמוד ממסמכי המכרז ונספחיו ובכל העתקיו.

8.5. אין לכתוב ו/או למלא פרטים בעיפרון באיזה ממסמכי המכרז. אין להשתמש בטיפקס, במקרה שיש צורך לבצע תיקון של רישום שבוצע, יש לסמן "א" על הרישום שרוצים לתקן, ולכתוב מחדש בעט.

8.6. אין לרשום כל שינוי, תוספת, מחיקה, הערה או הסתייגות במסמכי המכרז, בין בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי או בכל אופן אחר שהוא, אלא אם הדבר נתבקש במפורש במסמכי המכרז. כל רישום כזה שלא נתבקש ייחשב כאילו אינו קיים, ובמקרה שלדעת המועצה הוא מהותי – עלול הוא לפסול את ההצעה.

9. ערבות בנקאית להשתתפות במכרז

9.1. המציע יצרף להצעתו ערבות בנקאית אוטונומית, ללא תנאי, שהוצאה עבורו לטובת המועצה, בסכום של 20,000 (עשרים אלף) ₪, לא צמודה, ואשר תוקפה יהיה עד ליום 08. 05. 2025 כולל על פי הנוסח המצורף כמסמך א' 1.

כל ההוצאות הקשורות במתן הערבות יהיו על חשבון המציע. הערבות תהיה בלתי מותנית וניתנת, על פי תנאיה, לחילוט על פי פניה חד-צדדית של ראש המועצה.

9.2. אם הצעת המציע תדחה או לא תובא לדיון מכל סיבה שהיא, תשחרר המועצה את שטר הערבות מייד עם ההודעה על דחיית ההצעה, ולא יאוחר מאשר עד תום 60 (ששים) יום מהמועד האחרון להגשת ההצעות למכרז.

9.3. אם הצעת המציע תתקבל, תשחרר הערבות תוך 7 (שבעה) ימים מהיום שהמציע יחתום על החוזה, וימציא ערבות לקיום החוזה ואישור על קיום ביטוחים בהתאם להוראות החוזה.

9.4. אם המציע, אשר הצעתו נתקבלה על ידי המועצה, לא יחתום על החוזה ו/או לא ימציא ערבות לקיום החוזה ו/או אישור על קיום ביטוחים כנדרש בחוזה, כל אלה עד למועד המפורט להלן, תהיה המועצה רשאית לחלט את הערבות כולה או חלקה, לפי בחירתה, לכיסוי ההפסדים שייגרמו לה על ידי אי קיום התחייבויותיו של המציע ומסירת ביצוען למציע אחר, וזאת מבלי כל צורך להוכיח נזקים ו/או הפסדים ו/או הוצאות כלשהם, וכל זאת מבלי לגרוע ו/או לפגוע בזכויותיה של המועצה לתבוע את נזקה הממשיים שיהיו יתירים וגבוהים מסכום הערבות הנ"ל.

9.5. מציע אשר יערער על תוצאות הזכייה, תעוכב ערבותו עד לסיום ההליכים המשפטיים בעניינו. מציע שימשוך את הערבות למרות האמור בסעיף זה, ייחשב כמי שוויתר על זכותו להגיש עתירה על תוצאות המכרז.

10. חתימת החוזה, ערבות לקיום החוזה

- 10.1. חתימת המציע על מסמכי המכרז, לרבות החוזה הכלול בהם, מהווה את הצעת המציע להתקשר עם המועצה בחוזה. עם מסירת הודעה על החלטת המועצה בדבר זהות הזוכה במכרז, תשתכלל ההצעה הזוכה לחוזה התקשרות מחייב בין הצדדים.
- 10.2. מבלי לגרוע מהאמור בסעיף 10.1 לעיל, המציע שהצעתו תתקבל על ידי המועצה יחתום על עותקים נוספים של החוזה על כל נספחיו וימציא למועצה, על חשבונו הוא, ערבות בנקאית בסך 20,000 (עשרים אלף) ₪, צמודה למדד המחירים לצרכן, ללא תנאי (אוטונומית) שהוצאה על ידו לטובת המועצה, בנוסף שיהיה להנחת דעתה המועצה, שתהווה ערבות לקיום החוזה, ואישור חתום בידי חברת ביטוח על קיום ביטוחים, הכול כמפורט בחוזה. על המציע יהיה לבצע התחייבויותיו אלו תוך 7 (שבעה) ימים ממועד קבלת ההודעה מהמועצה על קבלת הצעתו, או תוך פרק זמן אחר אשר ייקבע על ידי המועצה.
11. **תוקף ההצעה**
ההצעה תישאר בתוקף למשך 90 (תשעים) יום מהמועד האחרון שנקבע להגשת ההצעות במכרז.
אם יידרש לכך בכתב ע"י המועצה, יאריך המציע ב- 30 (שלושים) יום נוספים או לפרק/י זמן נוסף/פים, לפי דרישת המועצה, את תוקף הצעתו ואת תוקף הערבות להצעה, כאמור בסעיף 10.1 לעיל. מציע שלא יאריך ערבותו כאמור ייחשב כמי שחזר בו מהצעתו למכרז.
12. **המקום והזמן להגשת ההצעות**
12.1. ההצעה, כשהיא מלאה וחתומה לפי כל דרישות ההוראות הכלולות במסמך זה, צריכה להגיע במסירה אישית לתיבת המכרזים שבמשרד מנכ"ל המועצה עד תאריך 04/05/2025, שעה 14.00 (להלן: "המועד האחרון להגשת ההצעות למכרז"). **אין לשלוח את ההצעות בדואר.**
12.2. כל הצעה שלא תגיע לתיבת המכרזים בהתאם להוראות סעיף 12.1 לעיל – **לא תובא לדיון.**
13. **המסמכים והאישורים הנדרשים לצורך המכרז**
חובה על המציע לצרף להצעתו את המסמכים והאישורים הבאים, ולהניחם בתוך מעטפת המכרז:
13.1. כל המסמכים והאישורים הנדרשים להוכחת תנאי הסף של המכרז, כמפורט בסעיף 5 לעיל.
13.2. נוסח הצעת המשתתף (מסמך ב') כשהיא חתומה על ידו ומאומתת כדין בידי עו"ד.
13.3. תצהיר בדבר אי הרשעה בעבירות לפי חוק שכר מינימום ועובדים זרים בנוסח המצורף למסמכי המכרז (מסמך ב'2), חתום ע"י המשתתף ומאומתת כדין בידי עו"ד.
13.4. תצהיר המציע (מסמך ב') חתום ומאומתת כדין ע"י עו"ד.
13.5. אישור עו"ד או רו"ח בדבר מורשי החתימה בשם התאגיד המציע (נספח ב' 1).
13.6. הצהרה על היעדר קרבה לעובד המועצה ו/או לחבר מליאת המועצה והיעדר הרשעות בפלילים, בנוסח המצורף למסמכי המכרז (נספח ב' 2).
13.7. דף מידע על המציע (נספח ב' 3).
13.8. אישורים על ניסיון המציע (בנוסח המצ"ב כנספח ב' 4).
13.9. פרטי רו"ח (נספח ב'), לרבות קורות חיים והמלצות.
13.10. העתק קבלה על שם המשתתף בדבר רכישת מסמכי המכרז.
13.11. פרוטוקול מכנס המציעים ותשובות לשאלות ו/או הבהרות שישלחו ע"י המועצה, אם ישלחו, כשהם חתומים ע"י המציע בכל עמוד ועמוד.
13.12. כל יתר מסמכי המכרז והאישורים הנדרשים ו/או המוזכרים במכרז, כשהם חתומים, בכל דף ודף, ע"י המציע.

רשימת כל המסמכים שעל המציע לצרף להצעתו (Check List) מצורפת כנספח ב' 5 למסמכי המכרז.

המציע מתבקש לוודא בעזרת רשימה זו שאכן צירף להצעה את כל המסמכים הנדרשים.

14. קבלת מידע נוסף

14.1. ידיעות והסברים נוספים בכל הנוגע למכרז זה יוכלו המציעים לקבל המציעים בפנייה למר מוסטפא גדיר , גזבר המועצה, עד לא יאוחר מיום 25/04/2025 , בשעה 12.00.

14.2. אין באמור בסעיף 14.1 לעיל כדי לחייב את המועצה לענות ו/או להיענות לכל פניה של משתתף במכרז. המועצה תהיה רשאית להימנע ממתן מענה כאשר, לפי שיקול דעתה הבלעדי, הפניה אינה מחייבת מתן הבהרה כלשהי.

14.3. לאחר חלוף המועד הקבוע בסעיף 14.1 לעיל, לא תישמע ולא תתקבל ממשתתף במכרז כל טענה בדבר סתירה, שגיאה ו/או אי התאמה ו/או אי סבירות במסמכי המכרז ו/או בדבר טעות ו/או אי-הבנה של פרט כלשהו הקשור במכרז.

14.4. מבוטל.

14.5. המועצה תמציא את תשובותיה בכתב לכל אחד מהמשתתפים עד לא יאוחר מ- 48 (ארבעים ושמונה) שעות לפני המועד האחרון להגשת הצעות למכרז. רק תשובות / הבהרות שיינתנו בכתב יחייבו את המועצה. מציע לא יהא רשאי לטעון כי בהצעתו הסתמך על תשובות או מידע שניתנו על ידי המועצה או מי מטעמה, אלא אם ניתנו בכתב.

14.6. על המציעים לצרף להצעתם את מסמך התשובות, כשהוא חתום.

15. שיקולי ועדת המכרזים בבחירת הזוכה

15.1. מובהר בזאת, כי אין המועצה מתחייבת לקבל את ההצעה הנמוכה ביותר, או כל הצעה שהיא.

15.2. מבלי לגרוע מכלליות האמור בס"ק 15.1 לעיל מובהר, כי במסגרת שיקולי ועדת המכרזים של המועצה לבחירת הזוכה (להלן: "ועדת המכרזים" או "הועדה") תשקול הוועדה את הצעתו הכספית של המציע ואת ניסיונו, על פי הפרמטרים המפורטים להלן:

מס'	מהות הקריטריון	ניקוד ב- %
1	סכום הצעת המחיר של המשתתף ¹	60%
2	התרשמות הוועדה מניסיון ומקצועיות המציע (ריאיון)	20%
3	התרשמות הוועדה מניסיונו המקצועי של מנהל המציע והיועץ החשבונאי/כלכלי	10%
5	התרשמות הוועדה מחוות דעת של לקוחות המציע אודות המציע ושירותיו	10%

¹ הצעת המחיר בסכום הכולל הנמוך ביותר תקבל את הניקוד המלא בסעיף זה (40%), ויתר ההצעות יקבלו ניקוד יחסי פחות, בהתאם ליחס בין הסכום הכולל של ההצעה הנמוכה ביותר לסכום הכולל של כל הצעה אחרת מוכפל ב- 40%.

100%	סה"כ	
------	------	--

15.3. הפרמטרים ייבדקו ע"י ועדה מקצועית, המורכבת מגזבר המועצה, מזכיר המועצה והיועץ המשפטי של המועצה, אשר תקבע את הניקוד בהתאם להתרשמות חברי הועדה, לאישורים, למסמכים ולהמלצות שצרף המציע להצעתו, וכן בהתבסס על הראיונות שתקיים עם המציעים. הועדה המקצועית תהיה רשאית לדרוש מהמציע נתונים/מסמכים נוספים, וכן תהיה רשאית לפי שיקול דעתה לפנות לגופים איתם עבד/עובד המציע ולקבל חוות דעת על המציע, ויחולו לעניין זה הוראות סעיפים 6.7 ו- 6.8 לעיל.

16. הצהרות המציע

- 16.1. המציע מצהיר כי הגשת הצעתו כמוה כהודעה ואישור שכל פרטי המכרז והחוזה ידועים לו ונהירים לו והוא מסוגל למלא אחר ההתחייבויות בהצעה ובחוזה.
- 16.2. המציע מצהיר כי ידוע לו שכל טענה בדבר טעות או אי הבנה בקשר לפרט כלשהו או לפרטים כלשהם מפרטי המכרז ו/או החוזה, על כל מסמכיהם, לא תתקבל לאחר הגשת הצעת המציע.
- 16.3. המציע מצהיר שכל ההוצאות מכל מין וסוג הכרוכות בהכנת ההצעה למכרז בהשתתפות במכרז יחולו עליו.
- 16.4. המציע מצהיר כי ידוע לו שאין המועצה מתחייבת לקבל את ההצעה הנמוכה ביותר או כל הצעה שהיא והיא רשאית להוציא אל הפועל רק חלק מההצעה וזאת לפי שיקול דעתה הבלעדי.
- 16.5. המציע מצהיר שידוע לו שהמועצה רשאית על פי שיקול דעתה הבלעדי, שלא לקבל את הצעתו של מציע שהיה לה ו/או לרשות אחרת ניסיון רע, או שנוכחה לדעת על סמך בירורים שערכה שכישרו אינם מספקים, על פי שיקול דעתה.
- 16.6. ידוע למציע כי השימוש בלשון "הצעה" בגוף המסמך, אין בו כדי להכשיר, בשום דרך, את המסמכים שיוגשו על ידי המשתתף לכדי הצעה על פי דיני המכרזים.

17. הוצאות

- 17.1. כל משתתף במכרז יישא בלעדית בכל העלויות, מכל סוג ומין שהוא, בקשר להשתתפותו במכרז, לרבות עלות כל בדיקה ובירור שיעשה, בין ביוזמתו ובין לפי דרישת המועצה.
- 17.2. המועצה לא תחזיר ולא תשתתף בשום צורה בהוצאות כלשהן של המשתתפים במכרז, לרבות הבדיקות המוקדמות, הערבויות, דמי רכישת מסמכי המכרז, הוצאות אחרות כלשהן הכרוכות בהגשת ההצעות ו/או הנובעות ממנה.

18. עיון במסמכי המכרז

- 18.1. בהתאם לדיני המכרזים נתונה למציעים הזכות לעיין בהצעה הזוכה. העיון יבוצע בתיאום מראש עם המועצה. המועצה תהיה רשאית לדרוש מהמציעים תשלום עבור צילום המסמכים.
- 18.2. ככל שלדעת המציע קיימים בהצעתו חלקים הכוללים סודות מסחריים או עסקיים (להלן: "מידע סודי"), אשר לדעתו אין לאפשר למציעים האחרים לעיין בהם, עליו לצרף להצעתו נספח המפרט את המידע הסודי כאמור, ואת הנימוקים שבגינם אין לאפשר למציעים האחרים לעיין בו. כל זאת, למעט הצעותיו הכספיות של המציע ונתונים הנוגעים להוכחת עמידתו בתנאי הסף או בדרישות מהותיות של המכרז אשר יחשפו בכל מקרה.

- 18.3. מציע שלא יצרף להצעתו נספח כאמור בסעיף **18.2** לעיל, יחשב כמי שנתן הסכמתו לכך שבמקרה שיזכה במכרז, יהיו המציעים האחרים זכאים לעיין בהצעתו במלואה. הגיש המציע נספח כאמור, ייחשב הדבר כהסכמה מפורשת מצידו להיות מידע זה סודי גם בהצעות המציעים האחרים, ולוויתור מראש על זכותו לעיין במידע זה בהצעותיהם.
- 18.4. בכל מקרה ההחלטה בדבר חשיפה או חיסיון של חלקים בהצעה הינה בסמכותה של ועדת המכרזים של המועצה, אשר רשאית לחשוף גם חלקים שצוינו על ידי המציע כחסויים.

18.5. בעת רכישת מסמכי המכרז יהיה על המציע להודיע למועצה את כתובתו לצורך מסירת הודעות בכל הקשור במכרז זה, וכן את שמו, מספר הטלפון, מספר הפקסימיליה וכתובת הדואר האלקטרוני של האדם אשר ייצג אותו בכל הקשור במכרז זה. בכל הקשור במכרז זה תעמוד המועצה בקשר עם הנציג עליו יודיע המציע, כאמור לעיל, או עם אדם אחר עליו יודיע המציע בכתב בציון כל הפרטים הנזכרים לעיל.

18.6. כל הודעה שתשלח על ידי המועצה בדואר רשום לפי המען שמסר המציע, כאמור בסעיף 19.1 לעיל, תחשב כאילו נתקבלה על ידי המציע כעבור 72 (שבעים ושתיים) שעות ממועד מסירתה למשלוח במשרד הדואר. הודעה שתשלח בפקסימיליה/דואר אלקטרוני למספר/כתובת דוא"ל שנמסר על ידי המציע, כאמור בסעיף 19.1 לעיל, תחשב שנתקבלה בתחילת יום העסקים הראשון שלאחר שידורה, שניתן עליו אישור טלפוני.

בכבוד רב,
חסן גדיר
ראש המועצה

נוסח כתב ערבות להשתתפות במכרז

לכבוד: מועצה מקומית ביר אלמכסור

הנדון: ערבות בנקאית מס'

1. הננו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לגבולות סכום כולל של **20,000** ₪ (במילים: עשרים אלף שקלים חדשים), (להלן: "סכום הערבות") המגיע או העשוי להגיע לכם מאת _____ (להלן: "הנערב"), להבטחת מילוי כל התחייבויות של "הנערב" במכרז פומבי מס' 03/2025 שירותי יעוץ חשבונאי וחשבות שגר.
2. אנו נשלם לכם תוך **7** ימים מקבלת דרישתכם בכתב, כל סכום הנקוב בדרישה עד לגבולות סכום הערבות האמורה לעיל, מבלי להטיל עליכם חובה או שיהיה עליכם לבסס או לנמק את דרישתכם באופן כלשהו, או לדרוש תחילה את סילוק סכום הערבות מאת הנערב ובלבד שהסכום הכולל שנשלם עפ"י ערבות זו לא יעלה על "סכום הערבות".
3. ערבות זו תישאר בתוקפה עד תאריך **05/08/2025** ועד בכלל. דרישה על פיה צריכה להגיע בכתב לידינו עד לתאריך האמור ועד בכלל. דרישה שתגיע לאחר התאריך האמור לעיל לא תענה.
4. ערבות זו הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה, לא ניתנת לביטול, ואיננה ניתנת להעברה או הסבה בכל צורה כלשהיא.

_____	תאריך
_____	בנק
_____	סניף
_____	כתובת הסניף
_____	מיקוד
_____	מס' טלפון

מועצה מקומית ביר אלמכסור
מכרז פומבי מס' 03/2025
שירותי יעוץ חשבונאי וחשבות שכר

הצהרה והצעת המציע

לכבוד: מועצה מקומית ביר אלמכסור

מכרז פומבי 03/2025 לאספקת שירותי יעוץ חשבונאי וחשבות שכר

הצהרת מציע

אנו הח"מ, _____ תאגיד מס' _____, שכתובתנו _____,

מגשים בזה הצעתנו למכרז שבנדון ומצהירים, מסכימים ומתחייבים בזה כלפיכם כדלקמן:

1. קראנו בעיון את כתב ההוראות למשתתפים במכרז פומבי מס' 03/2025 (להלן: "המכרז") למתן שירותי יעוץ חשבונאי וחשבות שכר, (להלן: "השירותים"), ואת כל מסמכי המכרז על כל תנאיהם ופרטיהם (להלן ביחד: "מסמכי המכרז"), ואת החוזה הכלול במסמכי המכרז (להלן: "החוזה"), והננו מצהירים כי הבנו את מסמכי המכרז על כל פרטיהם, כי תנאי המכרז והתנאים לאספקת השירותים ידועים ומובנים לנו, וכי בהתאם לכל אלה ועל פיהם ביססנו את הצעתנו.

2. אנו מסכימים לכל הזכויות השמורות למועצה בהוראות למשתתפים במכרז וביתר מסמכי המכרז. אנו מסכימים שהמועצה תהיה חופשית לקבל או לסרב לקבל הצעה זו; לדחות כל הצעה או את ההצעות כולן ולבטל את המכרז; למסור את אספקת השירותים לבעל ההצעה הנראית לה ככדאית ביותר בשבילה, אפילו אם היא איננה ההצעה הזולה ביותר, הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט של המועצה, כמפורט בהוראות למשתתפים במכרז, ואנו מתחייבים לקבל כל החלטה כאמור של המועצה.

3. הננו מצהירים בזה כדלקמן:

3.1. הננו בעלי יכולת ארגונית, מקצועית וכלכלית, כח אדם וכל הדרוש לאספקת השירותים למועצה ולקיום כל ההתחייבויות נשוא המכרז והחוזה.

3.2. במועד בו יהיה עלינו להתחיל בביצוע השירותים, אם נתקבל הצעתנו למכרז, יעמוד לרשותנו כל הדרוש לכך, לרבות כוח אדם מתאים ומיומן, שהוצג על ידינו למועצה, לקיום כל התחייבויותינו בהתאם להוראות מסמכי המכרז.

3.3. ידוע לנו ואנו מסכימים לכך, שאם יתברר שהצהרה כלשהי מבין הצהרותינו המפורטות בכתב זה ו/או במסמך אחר הכלול בהצעתנו למכרז אינה נכונה במלואה, תהיו רשאים לפסול את הצעתנו, ואם כבר נחתם חוזה איתנו – תהיו רשאים לבטלו לאלתר מבלי שנהיה זכאים לפיצוי ו/או תשלום אחר כלשהו עקב ביטולו של החוזה.

4. אנו מצהירים ומאשרים בחתימתנו על הצעה זו, שאנו עומדים בתנאים המצטברים להגשת הצעה, המפורטים בסעיף 6 להוראות למשתתפים, כמפורט להלן:

4.1. הננו שותפות רשומה/תאגיד הרשום כדין בישראל (*מחק את המיותר), שמטרתו מתן שירותים מסוג השירותים נשוא המכרז.

יש לצרף תצלום תעודת ההתאגדות/רישום של המציע ותדפיס פרטים עדכני ממרשם המתנהל על פי דין.

4.2. הננו מעסיקים נכון למועד הגשת ההצעה לפחות 4 רואי חשבון, שלפחות 2 מהם הינם בעלי ותק של 3 שנים לפחות, ובעלי ניסיון מצטבר של 5 שנים לפחות בעבודה עם רשויות מקומיות ופרטיהם להלן:

מס' סד'	שם רואה החשבון	תואר ומספר רישיון	שנת הסמכה / קבלת התעודה	מספר שנות ניסיון כרו"ח בתחום המוניציפאלי וברשויות מקומיות	לקוחות בתחום המוניציפאלי וברשויות מקומיות להם סיפק שירותים
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					

יש לצרף קורות חיים (CV) ותצלומי רישיון רו"ח ותעודות השכלה של כל אחד מרו"ח. שפורטו לעיל.

4.3 במהלך 3 השנים קודם המועד האחרון להגשת ההצעות למכרז, סיפקנו שירותים דוגמת השירותים נשוא המכרז לפחות ל- 4 רשויות מקומיות; ובמועד האחרון להגשת ההצעות למכרז אנו מספקים שירותים כאמור לפחות ל- 4 רשויות מקומיות במשך תקופה רצופה של 3 שנים לכל אחת מהרשויות המקומיות כאמור:

שם הרשות המקומית	תקופת אספקת השירותים (מ- / עד)	מהות השירותים שסופקו	מספר העובדים מטעם המציע שישתתפו/משתתפים באספקת השירותים	האם המציע מספק את השירותים במועד הגשת ההצעה
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				

יש לצרף אישורים מגזברי הרשויות המקומיות האמורות, על גבי הטופס המצורף כנספח ב' 4 למכרז. ניתן לצרף המלצות ומסמכים רלוונטיים נוספים.

4.4 המחזור הכספי שלנו היה בסך 2.5 מיליון ₪ לפחות (לא כולל מע"מ) בשנה, בכל אחת מהשנים, 2022, 2023, 2024.

5. אנו מצהירים שהבנו את הוראות מסמכי המכרז על פרטיהן, קיבלנו מהמועצה, לשביעות רצוננו המלאה, כל מידע ונתון שביקשנו ממנה ושיש בו כדי להשפיע על הגשת הצעתנו זו, בחנו ובדקנו את כל התנאים והנסיבות הקשורים באספקת השירותים, ובהתבסס על כל אלה הננו מגישים הצעתנו זו.

6. אם תקבלו את הצעתנו יעמוד לרשותנו לצורך אספקת השירותים כוח אדם מקצועי ומיומן, כנדרש במפרט השירותים וכוח האדם, נספח ג' 1 לחוזה, ואנו מתחייבים לשלם לעובדים,

שיועסקו על ידי לצורך אספקת השירותים, את מלוא השכר והתנאים הנלווים המגיעים להם על פי כל דין, הסכם קיבוצי או צו הרחבה החלים עליהם.

7. כערבות לקיום התחייבויותינו שבהצעתנו זו הרינו מצרפים בזה ערבות בנקאית אוטונומית, ללא תנאי, שהוצאה עבורנו לטובתכם, של בנק _____ / סניף _____, על סך של 20,000 (עשרים אלף) ₪, לא צמוד, בתוקף עד ליום _____ ומייפים בזה כוחכם, באופן בלתי חוזר, לחלט את הערבות במקרים המזכים אתכם בכך בהתאם להוראות למשתתפים במכרז, כולם או מקצתם. במקרים כאמור, כולם או מקצתם, הזכות בידכם

לממש ערבות זאת בלי כל הודעה או התראה כלשהי ואנו מוותרים בזה מראש, ויתור סופי, מוחלט ובלתי מסויג על כל זכות להתנגד לכל צעד שתנקטו כדי לגבות את הערבות הנ"ל.

8. הננו מסכימים ונותנים לכם בזה את אישורנו לבצע חקירות ובדיקות אודותינו כמפורט בהוראות למשתתפים במכרז, ואנו מתחייבים לשתף פעולה בכל דרך שתידרש על ידיכם לצורך עריכת הבדיקות והחקירות האמורות, לרבות הגשת מסמכים ומתן הסברים נוספים, אשר יידרשו על ידיכם לצורך בחינת הצעתנו.

9. הצעתנו תישאר בתוקפה במשך תקופה של 90 (תשעים) יום מהתאריך שנקבע כמועד אחרון להגשת ההצעות למכרז, ואם תתקבל הצעתנו זו – היא לא תבוטל. אם נדרש לכך בכתב על ידיכם, אנו מתחייבים להאריך ב- 30 (שלושים) יום נוספים או לפרק/י זמן נוסף/פים, לפי דרישתכם את תוקף הצעתנו ואת תוקף הערבות להצעה, הנזכרת בסעיף 7 לעיל.

10. אם תתקבל הצעתנו ונדרש על ידיכם לקיים התחייבויותינו שבהצעתנו זו – נעשה זאת בלי כל השהייה, כדי להתחיל באספקת השירותים מייד עם תחילת תקופת החוזה, ולקיים את כל יתר התחייבויותינו שבמסמכי המכרז בתוך לוח הזמנים הקבוע לכך בחוזה.

11. אם תחליטו לקבל הצעתנו הננו מתחייבים בזה כדלקמן:

לחתום על עותקים נוספים של החוזה ונספחיו תוך 7 (שבעה) ימים ממועד קבלת ההודעה על החלטתכם לקבל את הצעתנו, או בתוך פרק זמן אחר, כפי שייקבע על ידיכם.

11.1 לקיים במלואן ובאופן מדויק את כל התחייבויותינו שבמסמכי המכרז בכלל ובחוזה בפרט.

11.2 להתחיל במתן השירותים בהתאם לתנאים הקבועים לעניין זה בחוזה ולבצע חפיפה עם הגורם המספק לכם את השירותים כיום – הכל בהתאם להוראות החוזה ולשביעות רצונכם המלאה.

11.3 להפקיד בידכם - במועד חתימת החוזה - ערבות בנקאית אוטונומית על סך של 20,000 (עשרים אלף) ₪, צמודה למדד המחירים לצרכן, בנוסח שיהיה להנחת דעתכם, שתהיה ערבות לקיום החוזה. על ערבות זו יחולו כל התנאים המפורטים במסמכי המכרז.

11.4 להפקיד בידכם - במועד חתימת החוזה - אישור על קיום ביטוחים כנדרש בחוזה.

12. הננו מתחייבים להודיע לכם על כל שינוי שיחול באיזה מהנתונים המפורטים בהצעתנו ו/או באיזה מהנתונים הדרושים לבחינת הצעתנו, וזאת מהמועד שלאחר הגשת הצעתנו ועד למועד ההכרזה על הזוכה; וידוע לנו שתהיו רשאים למחוק אותנו מרשימת המציעים במקרה שיחול בנתונים האמורים שינוי אשר ייראה לכם מהותי, בין אם נודע לכם על כך מאיתנו ובין אם נודע לכם על כך בדרך אחרת.

13. ידוע לנו שמציעים שהצעתם לא תזכה יהיו רשאים לדרוש לעיין בהצעה שזכתה. לפיכך, אם תתקבל הצעתנו הננו מצהירים מראש על הסכמתנו לגילוי הצעתנו בפני המציעים האחרים.

14. הננו מצהירים ומתחייבים בזה כי מיום חתימתנו על הצעתנו זו, מחייב אותנו החוזה על כל המסמכים המצורפים אליו, וגם אם לא נקיים התחייבותנו שבסעיף 11.1 לעיל, תחשב הצעתנו וקבלתה על ידי המועצה בכתב כחוזה מחייב בין המועצה לבינינו, מבלי שהדבר יגרע מזכויותיה של המועצה כמפורט במסמכי המכרז.

15. בעצם הגשת הצעתנו זו הרינו נותנים בזה הסכמתנו לכל התנאים הכלולים במסמכי המכרז והננו מוותרים בזה ויתור סופי, מוחלט ובלתי מסויג על כל טענה בקשר לכל התנאים לאספקת השירותים ו/או לכל תנאי ו/או הוראה הכלולים במסמכי המכרז, לרבות סבירותם.

הצהרתנו זו ניתנה ביום _____ מתוך הבנת כל התנאים הקבועים במסמכי המכרז ורצוננו החופשי.

בכבוד רב,

חתימת המציע

אישור עורך-דין

אני הח"מ, _____ עו"ד, מאשר בזה ש- _____ חתם/מו בפני על כתב ההצעה דלעיל, והצהירו על נכונות האמור בו, וכי חתימתו/תם, עם/בלי חותמת, מחייבת את _____ לכל דבר וענין.

חתימה

חותמת

ת א ר י ד

הצעת מחיר

לאספקת שירותי יעוץ חשבונאי וחשבות שכר

1. להלן, אומדן המחירים של המועצה למתן השירותים הנדרשים במכרז פומבי 03/2025 (להלן: "המכרז").
- האומדן הוא עבור מתן השירותים נשוא המכרז, כפי שמפורטים בסעיפים 1 עד 4 למפרט השירותים נספח ג'1 לחוזה, במהלך תקופה של חודש קלנדרי מלא אחד, ובאמצעות כמות העובדים המפורטת בסעיף 5 למפרט השירותים וכוח האדם.
- על המציע למלא את עמודות 5 ו-6 בטבלה להלן (הנחה בסימן מינוס, תוספת בסימן פלוס):

עבור מתן השירותים	אומדן המועצה ללא מע"מ	אחוז הנחה / תוספת של המציע	הצעת מחיר לאחר הנחה / תוספת
	10,000 ₪ חודשי	+ % _____ - % _____	

- יש למלא את הטבלה בעט כחול ובכתב יד קריא וברור. (הצעת תוספת מעל 10%, או הנחה מעל – 25% מאומדן המועצה, תפסלנה על הסף)
2. לאחר שבחנו בחינה זהירה ומדוקדקת את כל תנאי המכרז, ובפרט את תנאי החוזה, הננו מגישים הצעתנו זו והרינו מתחייבים בזה להוציא לפועל ולספק לכם את השירותים נשוא המכרז לשביעות רצונכם המלאה, בהתאם לכל הוראות מסמכי המכרז, כנגד תשלומים חודשיים בסכומים הנקובים בטבלה לעיל לכל חודש קלנדרי מלא בתקופת החוזה וחלק יחסי עבור חלק של חודש.
- (להלן: "התמורה החודשית").
3. הננו מאשרים ומתחייבים כדלקמן:
- 3.1 סכום התמורה החודשית ישולם בתוספת מע"מ, בשיעור שיהיה בתוקף במועד כל תשלום, כנגד חשבונית מס כדין.
- 3.2 סכום התמורה החודשית יהיה כולל, קבוע וסופי, ויעודכן רק בהתאם להוראות החוזה. פרט לעדכונו כאמור, סכום התמורה החודשית לא ישתנה מכל סיבה שהיא, לרבות עקב שינויים כלשהם בשכר עבודה ו/או עקב שינויים כלשהם בתשלומי חובה (למעט שינוי בשיעור המע"מ) ו/או מכל סיבה אחרת, ואנו לא נהיה זכאים לתמורה נוספת ו/או להחזר הוצאות כלשהן מכל מין וסוג שהוא ו/או לתשלומים נוספים כלשהם בגין אספקת השירותים.

בכבוד רב,

חתימת המציע

אישור עורך-דין

אני הח"מ, _____, עו"ד, מאשר בזה ש- _____ חתם/מו בפני על כתב ההצעה דלעיל, והצהירו על נכונות האמור בו, וכי חתימתו/תם, עם/בלי חותמת, מחייבת את _____ לכל דבר ועניין.

תאריך _____ חותמת _____ חתימה _____

נספח ב' 1

אישור מורשי חתימה

הנדון: אישור מורשי חתימה בשם המציע

הנני עו"ד / רו"ח של _____ תאגיד מס' _____ (להלן – "המציע") במכרז פומבי מס' 03/2025 לאספקת שירותי יעוץ חשבונאי וחשבות שכן (להלן – "המכרז")

הנני מאשר בכתב, כדלקמן:

1. מורשי החתימה בשם המציע הם אלה:

גבי / מר _____ ת.ז. _____.

גבי / מר _____ ת.ז. _____.

החתימה על גבי הצעת המציע למכרז והמסמכים המצורפים להצעת המציע למכרז, הינה חתימתו המחייבת של המציע שנחתמה באמצעות מורשי החתימה שלו כאמור לעיל.

2. להלן דוגמאות של החתימה המחייבות של המציע לצורך התחייבויותיו, הצהרותיו ומצגיו במסמכי המכרז:

3. התקבלה אצל המציע החלטה מחייבת להגשת ההצעה למכרז, לפי כל דין ולפי מסמכי ההתאגדות שלו.

בכבוד רב,

תאריך: _____ עורן דין

מספר רישיון _____

חתימה וחותמת _____

הצהרה על העדר קרבה לחבר מועצה
והעדר הרשעות בפלילים

אני הח"מ, _____, ת"ז מס' _____, מרח' _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזה בכתב כדלקמן:

1. שמי, מס' תעודת הזהות שלי וכתובתי הינם כדלעיל.
2. הנני משמש כ _____, תאגיד מס _____ (להלן: "המציעה"), והנני מגיש תצהיר זה כחלק בלתי נפרד מהצעתה של המציעה במכרז פומבי מס 03/2025 שפרסמה המועצה המקומית ביר אלמכסור, לאספקת שירותי יעוץ חשבונאי וחשבות שכן (להלן: "המכרז").
3. הנני מצהיר בזאת כי מועצה מקומית ביר אלמכסור הביאה לידיעתי את הוראות הסעיפים הבאים:
 - 3.1. סעיף 89 ב(א) לצו המועצות המקומיות) הקובע כדלקמן:

"חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד האמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהון או ברווחיו או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם המועצה, לעניין זה, "קרוב" - בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות."
 - 3.2. כלל 12 (א) של ההודעה בדבר כללים למניעת ניגוד עניינים של נבחרי הציבור ברשויות המקומיות הקובע:

"חבר המועצה לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם הרשות המקומית. לעניין זה, "חבר מועצה" - חבר מועצה או קרובו או תאגיד שהוא או קרובו בעלי שליטה בו.
4. בהתאם לכך הנני מצהיר כי השותפים בשותפות המציעה / בעלי המניות בתאגיד המציעה ו/או המנהלים בשותפות ו/או המנהלים בתאגיד (דירקטורים ומנכ"ל) אינם בעלי קרבת משפחה לעובד בכיר במועצה ו/או לחבר מליאת המועצה, בניגוד להוראות שהובאו לעיל.
5. ב- 8 (שמונה) השנים שקודם המועד האחרון להגשת ההצעות למכרז לא הוגש נגדי כתב אישום באשמת ביצוע עבירה מבין העבירות המנויות בתוספת השנייה לחוק המרשם הפלילי ותקנת השבים, תשמ"א-1091, או בעבירה שיש עמה קלון או בעבירה הכרוכה באלימות או בעבירת מרמה, ולא הורשעתי בעבירה כזו במהלך התקופה האמורה.
6. למיטב ידיעתי, ב- 8 (שמונה) השנים שקודם המועד האחרון להגשת ההצעות למכרז לא הוגש נגד המציעה או נגד מי מהדירקטורים במציעה או נגד מי מהשותפים בשותפות המציעה כתב אישום באשמת ביצוע עבירה מבין העבירות המנויות בתוספת השנייה לחוק המרשם הפלילי ותקנת השבים, תשמ"א-1981, או בעבירה שיש עמה קלון או בעבירה הכרוכה באלימות או בעבירת מרמה, ולא הורשעו, כולם או מי מהם, בעבירה כזו במהלך התקופה האמורה.
7. למיטב ידיעתי, במועד האחרון להגשת ההצעות למכרז לא תלוי ועומד נגד המציעה צו פירוק, ולא תלוי נגדה צו כינוס נכסים.
8. ידוע למציעה והיא מסכימה לכך, שאם יתברר כי איזו מהצהרותי שבסעיפים 7-1 לעיל אינן נכונות במלואן, תהיה המועצה רשאית לפסול את הצעתה של המציעה למכרז.
9. זה שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימת המצהיר

הנני מאשר בזה כי ביום _____ הופיע בפני _____, עו"ד, בעל רישיון מס' _____, כתובת _____, שזיהה עצמו לפי ת.ז. מס' _____ / המוכר לי באופן אישי, ולאחר שהוזהרתי כי עליו להצהיר את האמת, וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר את נכונות הצהרתו דלעיל וחתם עליה בפני.

עו"ד,

תצהיר עובד בדבר העדר הרשעות בפלילים

אני הח"מ _____, ת"ז מס' _____, מרח' _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזה בכתב כדלקמן:

1. שמי, מס' תעודת הזהות שלי וכתובתי הינם כדלעיל.
2. הנני עובד _____, תאגיד מס' _____ (להלן: "המציעה"), והנני מגיש תצהיר זה כחלק בלתי נפרד מהצעתה של המציעה במכרז פומבי מס' 03/2025, שפרסמה המועצה המקומית ביר אלמכסור, לאספקת שירותי יעוץ חשבונאי וחשבות שכר(להלן: "המכרז").
3. אם תתקבל הצעת המציעה למכרז, אשתתף מטעמה באספקת השירותים למועצה המקומית ביר אלמכסור נשוא המכרז.
4. ב- 8 (שמונה) השנים שקודם המועד האחרון להגשת ההצעות למכרז לא הוגש נגדי כתב אישום באשמת ביצוע עבירה מבין העבירות המנויות בתוספת השנייה לחוק המרשם הפלילי ותקנת השבים, תשמ"א-1981, או בעבירה שיש עמה קלון או בעבירה הכרוכה באלימות או בעבירת מרמה, ולא הורשעתי בעבירה כזו במהלך התקופה האמורה.
5. זה שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימת המצהיר

הנני מאשר בזה כי ביום _____ הופיע בפני _____, עו"ד, בעל רישיון מס' _____, כתובת _____, שזיהה עצמו לפי ת.ז. מס' _____ / המוכר לי באופן אישי, ולאחר שהוזהרתי כי עליו להצהיר את האמת, וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר את נכונות הצהרתו דלעיל וחתם עליה בפני.

עו"ד,

דף מידע על המציע

לכבוד
מועצה מקומית ביר אלמכסור
א.ג.נ,

להלן פרטים על המציע

1.	שם המציע	
2.	מס' תאגיד	
3.	כתובת משרד ראשי	
4.	כתובת סניף בו עובדים לפחות שליש מרו"ח המועסקים ע"י המציע	
5.	מס' טלפון קווי / מס' פקסימליה	
6.	כתובת דוא"ל	
7.	שם איש הקשר*	
9.	טלפון איש הקשר	
10.	כתובת דוא"ל איש הקשר	
11.	תחומי עיסוק של המציע	
12.	מס' שנות וותק של המציע בתחום הרשויות	
13.	שמות אנשי המפתח אצל המציע ותפקידם :	שם תפקיד שנות וותק

* כל מידע שימסרו לאיש הקשר יחשב כאילו נמסר כדין למציע

בכבוד רב,

חתימת המציע

אישור עורך-דין

אני הח"מ, _____ עו"ד, מאשר בזה ש- _____ חתם/מו בפני על כתב
ההצהרה דלעיל, והצהירו על נכונות האמור בו, וכי חתימתו/תם, עם/בלי חותמת, מחייבת את
_____ לכל דבר וענין.

ת א ר י ך _____
חותמת _____
חתימה _____

נספח ב' 4 אישורים בדבר ניסיון המציע

חובה למלא אישור נפרד ע"י כל רשות מקומית

לכבוד: מועצה מקומית ביר אלמכסור

אני החתום מטה _____ גזבר הרשות המקומית _____,

מאשר בזאת כי _____ (להלן: המציע), סיפק לרשות המקומית את השירותים שיפורטו
להלן:

<u>סוג השרות</u>	<u>ניתן ברשות</u>	<u>האם הרשות מרוצה</u>	<u>תקופת אספקת השרות</u>
		<u>מהשירות</u>	
שירותי ייעוץ חשבונאי	כן / לא	כן / לא	_____ - _____
שירותי חשבות שכר	כן / לא	כן / לא	_____ - _____
שירותים אחרים	כן / לא	כן / לא	_____ - _____

חוות דעת על ביצוע השירותים:

מספר התושבים ברשות המקומית הינו _____ נפש.

מערכות המחשוב באמצעותן העניק המציע שירות למקבל השירות (אוטומציה, **EPR** מטרופולינט- מל"ם או
אחר _____)

פרטי הגזבר:

שם ושם משפחה _____ טלפון _____

תאריך: _____ חתימת הגזבר _____

רשימת מסמכים להגשה (Check List)

לנוחיות המציעים, להלן רשימת המסמכים שעליהם להגיש.
 מובהר שרשימה זו הינה לצרכי הנוחיות בלבד, ואין בה כדי לפטור את המציעים מקריאת מסמכי המכרז כולם, מבחינה מדוקדקת של תנאיהם ומעמידה בתנאים אלה - כולם ללא יוצא מן הכלל. במקרה של סתירה ו/או אי-התאמה כלשהי בין האמור ברשימה זו לבין האמור במסמכי המכרז - יגבר האמור במסמכי המכרז :

מס'	תיאור המסמך	✓
1.	כל מסמכי המכרז, חתומים על כל עמוד + חתימה מלאה במקומות המיועדים לכך	
2.	נספח ב'1 (אישור מורשי חתימה) מפורט וחתום ע"י עו"ד	
3.	נספח ב'2 חתום ע"י מנכ"ל המציע ומאומת ע"י עו"ד	
4.	נספח ב'3 מפורט, חתום ע"י מורשי החתימה מטעם המציע ומאומת ע"י עו"ד	
5.	נספח ג' (הצעת המשתתף) מפורט, חתום ע"י מורשי החתימה מטעם המציע ומאומת ע"י עו"ד	
6.	חוזה ונספח ג'1 לחוזה (מפרט שירותים וכח אדם) חתומים ע"י מורשי החתימה מטעם המציע	
7.	מסמכים להוכחת עמידה בתנאי הסף :	
7.1	תצלום תעודת התאגדות/רישום עפ"י דין ותדפיס פרטים עדכני ממרשם המתנהל עפ"י דין	
7.2	קורות חיים והעתקי תעודות השכלה ורישיון רוי"ח של רואי החשבון המועסקים במשרד המציע	
7.3	אישורים וחוו"ד מטעם גזברי רשויות מקומיות על גבי הטופס נספח ב'4, בצירוף מכתבי המלצה ומסמכים רלוונטיים נוספים	
7.4	ערבות בנקאית להצעה	
7.5	צילום תעודת עוסק מורשה ואישור על ניהול ספרים	
7.6	קבלה על רכישת מסמכי המכרז וסיכום כנס משתתפים חתום ע"י המציע	
8.	תשובות והבהרות שניתנו ע"י המועצה חתומות ע"י המציע	
9.	פרופיל של המציע	

חוזה

שנערך ונחתם בביר אל מכסור ביום _____

בין: המועצה המקומית ביר אל מכסור
(להלן – "המועצה")

מצד אחד

לבין: _____

(להלן – "הספק/ספק השירות")

מצד שני

הואיל: והמועצה מעוניינת לרכוש שירותי יעוץ חשבונאי וחשבות שכר (להלן: "השירותים"),
על בסיס קבלני במסגרת מיקור-חוץ (outsourcing);

והואיל: וספק השירות עוסק, בין היתר, במתן שירותי יעוץ חשבונאי, חשבות שכר, כלכלי, כספי, ארגוני וניהולי
בתחום המוניציפאלי ובניהול מערכות הנהלת חשבונות; ;

והואיל: והמועצה הינה רשות מקומית המנהלת את חשבונותיה לפי הוראות פקודת המועצות המקומיות (נוסח חדש),
התקנות והצווים שהוצאו על פיה, לרבות תקנות המועצות המקומיות (הנהלת חשבונות), התשמ"ח-1988,
והנחיות משרד הפנים;

והואיל: וספק השירות הגיש הצעה למכרז פומבי 03/2025 והמועצה החליטה לקבל את הצעת ספק השירות ולמסור
לו את אספקת השירותים, בכפוף למותנה במסמכי החוזה;

לפיכך הוצהר, הוסכם והותנה בין הצדדים כדלקמן:

1. המבוא לחוזה זה, לרבות ההגדרות וההצהרות הכלולות בו, וכן ההוראות למשתתפים במכרז נשוא חוזה זה והצעת ספק
השירות למכרז האמור, על כל נספחיהם, מהווים חלק בלתי נפרד ממנו.

2. ספק השירות מצהיר, מאשר ומתחייב בזה כדלקמן:

2.1 הינו מוסמך, בהתאם למסמכי ההתאגדות שלו, לעסוק בכל הפעילויות הדרושות לביצוע התחייבויותיו שבחוזה זה.

2.2 הוא עומד בתנאים המצטברים להגשת הצעה לאספקת השירותים, כפי שפורטו בסעיף 6 להוראות למשתתפים
במכרז, ובהתאם להצהרותיו בהצעתו ובנספחיה.

2.3 הינו בעל ידע וניסיון במתן השירותים לרשויות מקומיות, ויש לו את הידע, היכולת, המשאבים הכספיים,
הכישורים, המיומנות, כוח אדם מקצועי, מיומן ובעל ניסיון בביצוע שירותים כאמור וכל יתר הדרוש על מנת לספק
למועצה את השירותים ברמה גבוהה, ובאופן שוטף רצוף ויעיל בהתאם למסמכי החוזה.

2.4 ידועות ומוכרות לו כל הוראות הדין ומשרד הפנים בנוגע לביצוע השירותים, והוא מתחייב לספק את השירותים
ולקיים את יתר התחייבויותיו שבחוזה זה תוך קיום קפדני של הוראות כל דין והוראות משרד הפנים, באופן הראוי
ההולם פעילות של רשות ציבורית, ותוך הקפדה על סדרי מנהל תקינים, שמירה על סודיות, שמירה על צנעת הפרט
והגנת הפרטיות.

2.5 הוא בדק ובחן בקפידה את כל הנתונים הנחוצים לקיום התחייבויותיו שבחוזה זה, לרבות היקף כוח-האדם שיידרש
לצורך אספקת השירותים וכישוריו של כוח-אדם זה, את התנאים שבהם יהיה עליו לקיים התחייבויותיו וכן כל
נתון אחר שיש בו כדי להשפיע על קיום התחייבויותיו שבחוזה זה, והוא מוותר בזה על כל טענה הקשורה בכך.

2.6 קיבל מהמועצה, לשביעות רצונו המלאה, כל מידע שביקשה ושיש בו כדי להשפיע על אספקת השירותים וקיום התחייבויותיו שבחוזה זה, ואין ולא תהיה לו כל טענה כלפי המועצה בקשר לכך.

2.7 נהירים לו כל תנאי החוזה, בדק ובחן את כל התנאים והנסיבות הקשורים באספקת השירותים ו/או הנובעים מהם, ויש ביכולתו לקיים התחייבויותיו בהתאם לכל הדרישות והתנאים הקבועים במסמכי החוזה.

2.8 אינו רשאי לבסס תביעות כספיות ו/או אחרות כלפי המועצה עקב אי ידיעת ו/או אי הכרת תנאי או נסיבה כלשהם הקשורים באספקת השירותים ובקיום התחייבויותיו שבחוזה זה ו/או הנובעים מהם, והוא מוותר בזה על כל טענה כאמור.

2.9 אין באספקת השירותים על ידו למועצה לפי חוזה זה, כדי להעמיד אותו במצב של ניגוד עניינים עם שירותים אחרים שהוא מספק ו/או התקשרויות אחרות שלו ו/או של בעלי מניותיו ו/או מנהליו, והוא ימנע בעתיד מלקבל על עצמו התחייבויות שיש בהן כדי ליצור ניגוד עניינים כאמור. ספק השירות מתחייב להודיע למועצה באופן מיידי על כל מצב בו ייווצר חשש לקיום ניגוד עניינים כאמור, ולפעול בהתאם להנחיות המועצה בעניין זה.

3. השירותים

3.1 ספק השירות מתחייב לספק למועצה לפי חוזה זה שירותי יעוץ חשבונאי וחשבות שכר, כמפורט בנספח ג'1 לחוזה זה – מפרט שירותים (כל השירותים המפורטים במפרט זה יכוננו להלן ביחד: "השירותים").

3.2 מבלי לגרוע מהאמור במפרט השירותים וכוח האדם, נספח ג'1 לחוזה זה, השירותים שספק השירות מתחייב לספק למועצה לפי חוזה זה יכללו כל פעולה אשר מקובל ו/או נהוג לעשותה במחלקות הנהלת חשבונות ו/או במסגרת הייעוץ החשבונאי הדרוש לרשויות המקומיות, גם אם לא הוזכרה במפורש במפרט שבנספח ג'1.

3.3 הוראות סעיף זה לעיל הינן מעיקרי החוזה והפרתן תחשב כהפרה יסודית של החוזה.

4. כח אדם

4.1 ספק השירות מתחייב להעסיק לצורך ביצוע השירותים לפי חוזה זה, עובדים מהסוגים, בכמויות, בהיקפי המשרות ובהתאם לכל דרישות הכשירות המפורטים בנספח ג'1 לחוזה זה – מפרט שירותים וכוח אדם.

4.2 המועצה רשאית שלא לאשר העסקתו של עובד על ידי ספק השירות בביצוע השירותים או לדרוש בכתב מספק השירות להפסיק שיתופו של עובד מסוים בביצוע השירותים עבור המועצה. דרשה המועצה הרחקתו של עובד כאמור מביצוע השירותים מתחייב ספק השירות להחליפו לא יאוחר מאשר תוך **30** (שלושים) ימים ממועד הדרישה, ולהימנע להעסיקו שוב בביצוע השירותים עבור המועצה. נבעה דרישת ההרחקה כתוצאה מכך שהעובד התנהג באופן המסכן את שלום הציבור או עשה מעשה או מחדל שיש בו משום הפרת אמון – ירחיק ספק השירות את העובד מביצוע השירותים לאלתר.

4.3 לקבוע ולשלם לעובדיו, המועסקים בקיום התחייבויותיו שבחוזה זה, על חשבונו, שכר עבודה ותשלומים סוציאליים אחרים המגיעים להם לפי כל דין, הסכם, מנהג או נוהג, לנכות משכרם את הניכויים המחויבים והמותרים לפי דין ולהעבירם לתעודתם במועד.

בכפוף להוראות סעיף **6.1** להלן מתחייב ספק השירות לספק לעובדיו כל ציוד שיידרש להם לביצוע השירותים, לרבות אמצעי תחבורה.

4.4 ספק השירות מצהיר ומאשר בחתימתו על חוזה זה כי הוא מספק את השירותים ומקיים את יתר התחייבויותיו שבחוזה זה כקבלן עצמאי ולא יהיו שוררים יחסי עובד מעביד בין המועצה לבין ספק השירות ו/או מי מבין המועסקים על ידי הספק השירות בביצוע השירותים. ספק השירות מתחייב לפצות את המועצה ו/או לשפותה, מיד עם דרישה ראשונה, בגין כל חיוב שיוטל על המועצה ואשר יסודו בקביעה כי המצב העובדתי ו/או המשפטי שונה מהמוצהר בפסקה זו.

4.5 הוראות סעיף זה לעיל הינן מעיקרי החוזה והפרתן תחשב כהפרה יסודית של החוזה.

5. גזבר המועצה, ובהעדרו ממלא מקומו, או מי שימונה מפעם לפעם על ידי ראש המועצה או גזבר המועצה, ישמשו כאנשי קשר לספק השירות שיתאמו את הפעולות בינה לבין ספק השירות.

6. מוסכם בזה כדלקמן:

6.1 המועצה תעמיד לשימוש ספק השירות, ללא תשלום, מספר מספיק של עמדות עבודה, עבור כל עובדי ספק השירות שיבצעו עבודתם באופן קבוע במשרדי המועצה, מצוידות במחשבים ובתקשורת אינטרנט וטלפוניים קוויים, וכן ציוד משרדי, שירותי הדפסה וצילום מסמכים, וכן את כל תוכנות המחשב הדרושות לביצוע השירותים ושירותי אחזקה של המחשבים והתוכנה.

6.2 להסרת ספק מובהר בזה, שלספק השירות לא תהיה זכות חזקה כלשהי בעמדות העבודה שיועמדו לשימוש לצורך אספקת שירותיו בבניין המועצה, אלא זכות שימוש בלבד למטרת ביצועו של חוזה זה.

6.3 להסרת ספק מובהר בזה כי הציוד שתעמיד המועצה לשימושו של ספק השירות, יישאר בבעלותה של המועצה ספק השירות מתחייב לשמור על תקינות הציוד ושמירותו ולהפעילו בהתאם להוראות היצרן, ולתקן על חשבונו ללא דיחוי כל קלקול שיתגלה בציוד ואשר מקורו בשימוש בו בניגוד להוראות פסקה זו על ידו או על ידי מי מטעמו.

6.4 ספק השירות מתחייב לא למסור ו/או להעביר את הציוד הנזכר לעיל לצד שלישי כלשהו ולהימנע מלהוציאו מבנין המועצה.

6.5 ספק השירות מתחייב לא לעשות בציוד שיועמד לשימושו על ידי המועצה כל שינוי, שכלול, תוספת או החלפת חלקים, ללא קבלת אישור מראש ובכתב מגזבר המועצה.

7. התמורה

7.1 תמורת אספקת השירותים וקיומן המלא והמושלם של כל יתר התחייבויותיו של ספק השירות במהלך כל חודש קלנדרי מלא בתקופת החוזה, תשלם המועצה לספק השירות תשלומים בסכומים הנקובים בהצעת ספק השירות למכרז (חלק ג' למסמכי המכרז; להלן – "התמורה החודשית"), ובסך של _____ ₪ לחודש בתוספת מע"מ.

7.2 סכום התמורה החודשית הינו כולל, קבוע וסופי, ולא ישתנה מכל סיבה שהיא, והוא מהווה תמורה מלאה עבור רווח ספק השירות ועבור כל ההוצאות שיעמוד בהן בקיום התחייבויותיו בהתאם למסמכי החוזה, לרבות ומבלי לגרוע מכלליות האמור הוצאות עבודה, ביטוח, הוצאות משרדיות, תשלומי חובה מכל סוג (למעט מע"מ), למעט עדכון בהתאם לשיעור עליית המדד בהתאם להוראות סעיף **7.6** להלן.

7.3 ספק השירות לא יהא זכאי לתשלום נוסף כלשהו, מעבר לתשלום התמורה החודשית כאמור בסעיפים **7.1** ו/או **7.2** לעיל, לרבות בגין עליות מחירים, עליות שכר, הוצאות בלתי צפויות או כל עלות ו/או הוצאה, ישירה או עקיפה, משתנה או קבועה, בין שקיימת במועד חתימת חוזה זה ובין שתיכנס לתוקף בעתיד ו/או מכל סיבה אחרת.

7.4 התמורה החודשית תשולם בתוספת מע"מ, בשיעור שיהיה בתוקף במועד ביצוע כל תשלום בפועל, כנגד המצאת חשבונית מס כדין על ידי ספק השירות למועצה.

7.5 סכום התמורה החודשית יתעדכן בתום כל שנה **12** (שנים עשר) חודשים בתקופת החוזה, באופן הבא:

סכום התמורה החודשית יעודכן בהתאם לשיעור עליית מדד המחירים לצרכן, הכולל ירקות ופירות, המתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה ומחקר כלכלי (להלן: "המדד הכללי") שיתפרסם בסמוך לפני מועד תום אותה שנה, לעומת המדד הכללי האחרון שפורסם לפני המועד האחרון להגשת ההצעות למכרז (שהינו _____ נק'). עדכון סכום התמורה, כאמור בסעיף זה לעיל, יחול בהתייחס לתשלומים החודשיים בגין התקופה שממועד ביצוע העדכון ואילך.

7.6 לא יאוחר מ- **10** (עשרה) ימים מתום כל חודש קלנדרי בתקופת החוזה, יגיש ספק השירות למועצה חשבונית מס לתשלום התמורה החודשית בגין אותו חודש. בכפוף לאישור הסכום לתשלום ע"י גזבר

המועצה, ובכפוף לזכויותיה של המועצה, תשלם המועצה לספק השירות את התמורה החודשית עד לא יאוחר מתום 30 (שלושים) ימים מתום החודש הקלנדרי שבגינו היא משולמת ("שוטף + 30"). לא הוגשה חשבונית המס לתשלום לגזבר עד ה- 10 לחודש שלאחר החודש נשוא החשבונית, יידחה מועד התשלום למועד לתשלום בגין החודש שלאחר מכן.

7.7 כל תשלום כאמור בסעיף זה לעיל יהיה כפוף לכך שספק השירות ימציא למועצה ערבות בנקאית להבטחת ביצוע החוזה.

7.8 איחור של עד 30 (שלושים) יום בביצוע איזה מהתשלומים כאמור בסעיף זה לעיל, לא ייחשב כהפרה מצד המועצה ולא יזכה את ספק השירות בתשלום ריבית ו/או פיצוי כלשהו.

7.9 איחור של עד 3 (שלושה) חודשים בתשלום של עד 3 (שלושה) תשלומי תמורה חודשית, לא יהווה הפרה יסודית, ולא יזכה את הספק השירות לבטל חוזה זה. אין בהוראות סעיף זה לעיל משום ויתור על יתר זכויותיו של הספק השירות על פי כל דין.

7.10 אישור חשבונית מס שיגיש ספק השירות ו/או ביצוע התשלום לפיה, במלואו או בחלקו, לא יחשב כראיה ו/או כאישור מטעם המועצה לטיב השירותים שסופקו, לעמידת ספק השירות בהתחייבויותיו, להיעדר טענות כלפי ספק השירות או לכל ענין אחר.

7.11 מבלי לפגוע בזכויותיה של המועצה לכל סעד על-פי מסמכי המכרז ו/או חוזה זה ו/או על-פי דין, תהיה המועצה זכאית בכל מקרה לקזז ו/או לנכות ו/או לחלט מתוך כספי ספק השירות ו/או כספים שיגיעו ממנה לספק השירות כל סכום, קצוב או שאינו קצוב, שיגיע לה מאת ספק השירות, לפי חוזה זה או מכל מקור אחר, לרבות כדמי נזק ו/או פיצוי ו/או שיפוי.

8. אחריות בניזקין

8.1 ספק השירות יהא אחראי לכל נזק ו/או הוצאה שייגרמו למועצה ו/או לכל צד שלישי כתוצאה ממעשה ו/או מחדל תוך כדי ו/או עקב ביצוע התחייבויותיו של ספק השירות שבחוזה זה והיא תנקוט, על אחריותה ועל חשבונה, בכל הצעדים והאמצעים הדרושים למניעת כל נזק ו/או הוצאה כאמור. לענין זה, "ספק השירות" לרבות כל מי שמועסק על ידו ו/או פועל בשליחותו ו/או מטעמו בביצוע התחייבויותיו של ספק השירות שבחוזה זה.

8.2 ספק השירות מתחייב לפצות את המועצה ו/או לשפותה, מיד עם דרישתה הראשונה, בגין כל נזק והוצאה שהוא אחראי להם בהתאם להוראות סעיף 8.1 לעיל, ובכל מקרה שהמועצה תאלץ לשלם פיצויים ו/או תשלום אחר כלשהו בקשר לנזק ו/או הוצאה כאמור - מתחייב ספק השירות לשלם כל פיצוי, הוצאה ותשלום כאמור במקום המועצה לפי הוראותיה או, אם תידרש לכך על ידי המועצה - לשלם כל סכום כזה למועצה עצמה, וכל זאת בתוספת הפרשי הצמדה וריבית והוצאות שהמועצה עמדה בהן בקשר לכך.

אם תוגש תביעה כאמור נגד המועצה, מתחייבת היא למסור הודעה על כך תוך זמן סביר לספק השירות. בכפוף להמצאת התחייבות בכתב על ידי ספק השירות למועצה, שבה יתחייב ספק השירות בהתחייבות בלתי מסויגת לשאת הן בכל ההוצאות שתהיינה כרוכות בהתדיינות, לרבות שכ"ט עו"ד, והן בכל תוצאות ההתדיינות, תאפשר המועצה לספק השירות להתגונן בפני כל תביעה כאמור.

9. ביטוח

9.1 מבלי לגרוע מהתחייבויות ספק השירות על-פי חוזה זה ומאחריותו לנזקים להם הוא אחראי על-פי דין, ספק השירות מתחייב לעשות ביטוחים כמפורט להלן ובנספח אישור על קיום ביטוחים המצורף לחוזה זה ומסומן כנספח ג' 2 ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו (להלן: "אישור על קיום ביטוחים"). עלות הביטוחים וההשתתפויות העצמיות יחולו על ספק השירות בלבד.

9.2 הביטוחים הנדרשים, גבולות האחריות וסכומי הביטוח הנדרשים בחוזה זה הנם מזעריים. על ספק השירות יהיה להסדיר ביטוח כפי הסיכון על מנת למנוע הפסד לה ולמועצה.

9.3 בכל ביטוח שיערוך ספק השירות ואשר קשור בביצוע שירותי הגביה נשוא החוזה ירשם סעיף בדבר וויתור על תחלוף כלפי המועצה והבאים מטעמה.

9.4 בכל ביטוח שיערוך ספק השירות ואשר קשור בביצוע השירותים נשוא החוזה, ירשם סעיף לפיו כל סעיף המפקיע או מקטין או מגביל בדרך כלשהי את אחריות המבטח כאשר קיים ביטוח אחר, לא יופעל כלפי המועצה וכלפי מבטחיהם, ולגבי הנ"ל, הביטוח על-פי הביטוח של ספק השירות הוא "ביטוח ראשוני", המזכה את הנ"ל במלוא השיפוי המגיע לפי תנאיו, ללא זכות השתתפות בביטוחי הנ"ל, מבלי שתהיה

למבטח זכות תביעה ממבטחי הנ"ל להשתתף בנטל החיוב כאמור בסעיף 59 לחוק חוזה הביטוח, התשמ"א-1981.

9.5 ספק השירות ימשיך להחזיק בתוקף ביטוח אחריות מקצועית גם לאחר תום חוזה זה וכל עוד קיימת לו חבות על פי דין כלפי המועצה.

9.6 **14** (ארבעה עשר) ימים לפני כניסת חוזה זה לתוקף, ימסור ספק השירות למועצה את האישור על קיום ביטוחים כשהוא חתום על-ידי חברת ביטוח בעלת רישיון של מדינת ישראל לעסוק בסוגי הביטוח הרשומים בו.

9.7 **14** (ארבעה עשר) ימי עבודה לפני תום תקופת הביטוח הנקובה באישור על קיום ביטוחים, ימציא ספק השירות למועצה את האישור על קיום ביטוחים כשהוא חתום על ידי מבטחו בסיפא שלו תחת הכותרת "אנו מאשרים כי תוקף אישור זה מוארך לתקופה, כדלקמן: " .

9.8 אם ספק השירות יחליף מבטח במהלך תקופת הביטוח או עם סיומה, ימסור ספק השירות למועצה את העתק האישור על קיום ביטוחים המקורי כשהוא חתום על ידי המבטח החדש. תהליך זה יחזור על עצמו כל עוד חוזה זה בתוקפו וכל עוד לא הסתיימו ההתחייבויותיו נשוא החוזה, המאוחר מביניהם .

9.9 הפרה של סעיף זה (סעיף ביטוח), תהווה הפרה יסודית של חוזה זה.

9.10 האמור בסעיף זה (סעיף ביטוח) הינו תנאי מתלה ומקדמי להתחלת פעילות של ספק השירות על פי חוזה זה. המועצה תהיה זכאית למנוע מספק השירות את פעילותו במקרה שהאישור על קיום ביטוחים כאמור לא הומצא לו לפי המועד שצוין לעיל.

9.11 מוצהר ומוסכם בין הצדדים כי בהמצאת אישור על קיום ביטוחים כאמור לעיל, אין משום מתן פטור כלשהו לספק השירות מאחריותו על פי חוזה זה ו/או על פי דין, בין אם חברת הביטוח התחייבה לפצות על נזקים או הפסדים כאמור ובין אם לאו, והמצאת אישור על קיום ביטוחים לידי המועצה כאמור לעיל, אין בה כדי להטיל על המועצה אחריות כלשהי לגבי היקפו וטיבו של הביטוח.

9.12 מוצהר ומוסכם בין הצדדים כי המועצה תהיה רשאית לבדוק את האישור על קיום ביטוחים אך לא תהיה חייבת לעשות כך.

9.13 מוצהר ומוסכם בין הצדדים, כי באם יחול עיכוב בתחילת ביצוע החוזה עקב אי המצאת או אי הסדרת ביטוח כנדרש, ישא ספק השירות בכל הוצאה או נזק שיגרם עקב כך .

9.14 ספק השירות לבדו אחראי לנזקים בלתי מבוטחים, לרבות נזקים שהם מתחת לגבול ההשתתפות העצמית הנקובה בפוליסות.

9.15 ספק השירות לבדו אחראי לנזקים העולים על סכומי הביטוח וגבולות האחריות הנקובים בפוליסות.

9.16 "סעיף הפטור: "ספק השירות מצהיר כי לא תהיה לו כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כנגד המועצה, ו/או הבאים מטעמים בגין נזק שהיא זכאית לשיפוי בגינו על פי הביטוחים הנ"ל או ביטוחים אחרים, והיא פוטרת בזאת את הנ"ל מכל אחריות לנזק כאמור. האמור לעיל בדבר פטור מאחריות לא יחול כלפי אדם שביצע נזק בזדון.

9.17 הפר ספק השירות את הוראות הפוליסות באופן המפקיע את זכויותיו ו/או זכויות המועצה, יהא ספק השירות אחראי לנזקים שייגרמו למועצה באופן מלא ובלעדי, ולא תהיינה לו תביעות ו/או טענות, כספיות או אחרות, כלפי המועצה, והוא מנועה מלהעלות כל טענה כאמור כלפי המועצה.

9.18 לא עמד ספק השירות בהתחייבויותיו לפי המפורט לעיל במלואן או בחלקו, תהיה המועצה זכאית, אך לא חייבת, לערוך את הביטוחים או חלק מהם וככל שתוכל לעשות זאת, במקומו של ספק השירות ועל חשבונן ו/או לשלם במקומו כל סכום שהוא, וכן כל הוצאה אחרת הקשורה בהסדרת הביטוח כאמור, וזאת מבלי לגרוע מזכותה של המועצה לכל סעד אחר. הזכות לערוך ביטוח במקומו של ספק השירות תחול גם במקרה של ביטול הביטוח במהלך תקופת החוזה.

10. תקופת החוזה

10.1 תוקפו של חוזה זה לתקופה של **12** (שנים עשרה) חודשים, שתחילתה במועד שיהיה נקוב בהודעה שתימסר על ידי המועצה לבעל ההצעה שהצעתו תתקבל על ידה (לעיל ולהלן: "תקופת החוזה").

10.2 למועצה בלבד הזכות להאריך, לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, את תוקפו של החוזה, לשתי תקופות נוספות, בנות **12** (שנים עשר) חודשים או פחות מכך כל אחת (להלן: "תקופות האופציה"), בהודעה בכתב שתמסור לספק השירות לפחות **90** (תשעים) יום קודם תום תקופת החוזה או תקופת האופציה שבתוקף - לפי הענין. לא מסרה המועצה הודעה כאמור לספק השירות, יגיע החוזה לקיצו בתום תקופת החוזה או תקופת האופציה שבתוקף - לפי הענין. בעת ההארכה לא ישתנו מחירי ההצעה הראשונה של המציע.

10.3 מבלי לגרוע מהאמור בסעיף **10.2** לעיל מובהר שככל שהמועצה תחליט לא לממש את האופציה להארכת תקופת החוזה, הנתונה לה בסעיף זה לעיל, מוקנית לה הזכות להודיע לספק השירות בכתב, לפחות **30** (שלושים) יום קודם מועד תום תקופת החוזה או תקופת האופציה שבתוקף - לפי הענין, על הארכת תקופת החוזה לפרק זמן של עד **3** (שלושה) חודשים, בשל התארכות הליכי מכרז חדש לאספקת השירותים שתפרסם המועצה או משיקולים תפעוליים אחרים, וספק השירות מתחייב להמשיך לספק למועצה את השירותים במהלך תקופה זו.

10.4 מסרה המועצה הודעה על מימוש האופציה כאמור בסעיף **10.2** לעיל, יחולו ההוראות הבאות:

- א. ספק השירות ימציא למועצה, לא יאוחר מ- **30** (שלושים) יום קודם תום תקופת החוזה או תקופת האופציה שבתוקף - לפי הענין, ערבות בנקאית לתקופת האופציה ואישור על קיום ביטוחים לתקופת האופציה, כנדרש בחוזה זה.
- ב. כל הוראות חוזה זה והתחייבויות ספק השירות על פיו יעמדו בתוקפן ללא שינוי במהלך תקופת האופציה.

11. הפרת החוזה וסעדים

11.1 בקרות אחד או יותר מהמקרים הבאים תחשב הספק השירות כמי שהפרה את החוזה בהפרה יסודית:

- א. הפרת אחת או יותר מהוראות סעיפים: **2.1-2.4, 2.9, 3, 4, 7.1-7.4, 9, 10.1-10.2, 12, 13, 14**.
- ב. הפרת הוראה כלשהי מהוראות החוזה, שאינה מנויה בפסקה (א), ואי-תיקונה בתוך פרק הזמן שנדרש לכך בכתב על ידי המועצה או חזרה על אותה הפרה.
- ג. אם ספק השירות ו/או מי מבעלי מניותיו ו/או מנהליו (דירקטורים ומנכ"ל) ו/או השותפים בשותפות יורשע בעבירה פלילית כאמור בסעיף **5.9** להוראות למשתתפים במכרז או תפתח חקירה פלילית בחשד לביצוע עבירה כאמור כנגד ספק השירות ו/או מי מבעלי מניותיו ו/או השותפים בשותפות ו/או מנהליו ו/או מי מעובדיו הבכירים.
- ד. אם ספק השירות ימעל באמונה של המועצה ו/או יפעל באופן המפר את קיומם של יחסי האמון המיוחדים בין המועצה לספק השירות, שהינם הכרחיים לצורך אספקת השירותים נשוא חוזה זה.
- ה. אם יינתן כנגד ספק השירות צו פרוק ו/או צו כינוס נכסים ו/או ימנו לספק השירות מפרק זמני ו/או כונס נכסים זמני, או תבוצע כנגד ספק השירות פעולה כלשהי של הוצאה לפועל לגבי נכסיו הדרושים ו/או הקשורים לביצוע התחייבויותיו שבחוזה זה, והצו או הפעולה כאמור לא הופסקו או הוסרו לחלוטין תוך **15** (חמישה עשר) יום ממועד ביצועם.
- ו. אם נתקבלה על ידי ספק השירות החלטה על פירוק מרצון או שניתן נגדו צו פירוק או שהוא הגיעה לפשרה או סידור עם נושיו, כולם או חלקם, או שהוא פנה לנושיו למען קבלת ארכה או פשרה למען הסדר איתם.
- ז. הוכח להנחת דעתה של המועצה שספק השירות הסתלק מביצוע החוזה.
- ח. כשיש בידי המועצה הוכחות, להנחת דעתה, שספק השירות או אדם אחר מטעמו נתן או הציע שוחד, מענק, דורון או טובת הנאה כלשהי בקשר למכרז ו/או לחוזה זה או ביצועו.
- ט. הוכח להנחת דעתה של המועצה שהצהרה מהותית של ספק השירות שניתנה במכרז או במסמכי החוזה אינה נכונה או שספק השירות לא גילה עובדה מהותית אשר היה בה כדי להשפיע על ההתקשרות עמו.

11.2 במקרה של הפרה יסודית של החוזה, מבלי לגרוע מכל זכות המוקנית למועצה בחוזה ו/או בדין, תהיה המועצה רשאית לבטל את החוזה לאלתר.

כן ישלם הספק השירות למועצה במקרה של הפרה יסודית של החוזה פיצויים קבועים, מוערכים ומוסכמים מראש בסכום של חמישים אלף (50,000) ₪, בצרוף הפרשי הצמדה למדד על סכום זה, מחושבים בהתאם לשיעור שבו עלה המדד הכללי שפורסם לאחרונה לפני תשלום הפיצויים האמורים בפועל על ידי ספק השירות למועצה לעומת המדד שפורסם בסמוך לפני המועד האחרון להגשת ההצעות למכרז, ובתוספת מע"מ כדין – אם המועצה תהיה חייבת בתשלומי, וזאת מבלי לגרוע מכל זכות ו/או סעד להם זכאית המועצה, לרבות זכותה לבטל את החוזה כאמור ברישת סעיף זה לעיל.

- 11.3** ספק השירות מצהיר ומאשר בחתימתו על חוזה זה, כי בחן בקפידה את הוראות סעיפים **11.1** ו- **11.2** לעיל, והוא מוותר בזה ויתור סופי, מוחלט ובלתי מסויג על כל טענה כנגד האמור בהן, לרבות סבירות סכומי הפיצויים הקבועים, המוסכמים והמוערכים מראש הקבועים בסעיף **11.2** לעיל.
- 11.4** אין באמור בסעיף זה לעיל כדי למנוע את המועצה מלתבוע מהספק השירות סכומים נוספים כלשהם מעל לסכומים הנקובים בסעיף **11.2** לעיל, אם יגיעו לה, ו/או לגרוע מזכותה לכל סעד על פי חוזה זה ו/או על פי כל דין.

12. ערבות לקיום החוזה

- 12.1** להבטחת ביצוע המלא והמושלם של התחייבויות ספק השירות על פי חוזה זה, כולן יחד וכל אחת מהן לחוד, תמציא ספק השירות למועצה, במועד חתימת החוזה, ערבות בנקאית ללא תנאי (אוטונומית), שהוצאה על ידה לטובת המועצה, בנוסח שיהיה להנחת דעתה של המועצה, בסכום של **20,000** (עשרים אלף) ₪, בתנאים ובעלת תוקף לפרק זמן כדלקמן:
- תוקפה של הערבות יהיה עד תום **60** (שישים) יום ממועד תום תקופת החוזה.
 - סכום הערבות יהיה צמוד למדד, על בסיס המדד הכללי הידוע במועד האחרון להגשת ההצעות למכרז.
 - הערבות תהיה ניתנת למימוש בבת אחת או לשיעורין, והמועצה תהיה רשאית להפעיל את הערבות או חלק ממנה בכל מקרה שלדעת המועצה לא עמד ספק השירות בהתחייבויותיו על פי חוזה זה. הופעלה הערבות, או חלק ממנה, מתחייב ספק השירות לחדשה בהיקפה המלא ולמסרה למועצה לא יאוחר מאשר תוך **7** (שבעה) ימים מיום קבלת ההודעה על הפעלת הערבות.
- 12.2** הפר ספק השירות התחייבות כלשהי מבין התחייבויותיו לפי חוזה זה ו/או התקיים תנאי המזכה את המועצה בקבלת כספים כלשהם מספק השירות לפי החוזה ו/או על פי דין, וספק השירות לא שילם למועצה את הסכום האמור מיד עם דרישה ראשונה, תהיה המועצה רשאית לממש את הערבות, כולה או חלקה, ולגבות לעצמה כל סכום אשר יפצה אותה להנחת דעתה, וזאת מבלי לגרוע מכל זכות ו/או סעד העומדים למועצה עפ"י החוזה ועל פי דין, לרבות זכותה לתבוע ולגבות סכומים נוספים אם סכום הערבות לא יספיק לכיסוי הנזקים, האובדן, ההפסד, הפיצויים ו/או ההוצאות שנגרמו למועצה.
- 12.3** המצאת הערבות הינה תנאי עיקרי בחוזה זה והפרתו תהווה הפרה יסודית של החוזה המקנה למועצה את הזכויות המפורטות בסעיף **11** לעיל.
- 12.4** ספק השירות ישא בכל ההוצאות הכרוכות בקבלת הערבות בהתאם לחוזה.

13. שמירת סודיות וזכויות במידע

- 13.1** ספק השירות מתחייב לשמור על סודיות מוחלטת בכל הקשור בשירותים ובקיום יתר התחייבויותיו שבחוזה זה, לא לגלות ולא למסור בזמן כלשהו, במישרין או בעקיפין, הן בתקופת תוקפו של חוזה זה והן לאחר מכן, לאדם ו/או לגוף כלשהם, כל ידיעה ו/או מידע שהגיעו לרשותו תוך כדי ו/או עקב ו/או אגב ביצוע השירותים וקיום כל יתר התחייבויותיו שבחוזה זה, לרבות ידיעה או מידע הנוגעת למועצה, לניהולה ולפעילותה ו/או לעובדיה ו/או לספקים ו/או נותני שירותים אחרים למועצה, וכן כל מידע סודי או אחר הקשור במועצה. לעניין זה, "מסירת ידיעה ו/או מידע": בין בעל-פה, בין בכתב ובין בכל דרך אחרת. כן מתחייב ספק השירות להקפיד על שמירת פרטיותם של עובדי המועצה.
- מוסכם בזה שהתחייבויותיו של ספק השירות בפסקה זו חלות על כל עובדיו, והוא מתחייב להחתים כל עובד שישתתף בביצוע השירותים על כתב הצהרה והתחייבות לשמירת סודיות ופרטיות כאמור, בנוסח המצורף כנספח **ג'3** לחוזה זה.
- 13.2** כל מידע, מסמך, נתון, קובץ נתונים או מאגר נתונים, בין אם הוא מודפס ובין אם הוא אגור באופן אלקטרוני כלשהו (להלן: "מידע"), שיימסר ו/או יגיע לרשות ספק השירות ו/או יוכן על ידו בקשר ו/או במהלך ו/או לצורך ביצוע השירותים לפי חוזה זה, יהיה רכושה הבלעדי של המועצה, ויימסר לידיה מיד עם דרישתה הראשונה. מובהר שלא תהיה לספק השירות כל זכות עכבון על המידע או כל חלק ממנו. ספק השירות לא יהא רשאי להשתמש במידע כאמור אך ורק לצורך ביצוע השירותים, ולא יהא רשאי לעשות בו שימוש למטרה אחרת כלשהי.

13.3 המועצה תהיה רשאית להשתמש במידע בכל אופן ודרך שתמצא לנכון, בכפוף להוראות כל דין, ללא כל תשלום נוסף לספק השירות וללא צורך בקבלת הסכמת ספק השירות ו/או צד שלישי כלשהו.

13.4 האמור בסעיף זה לעיל הינן מעיקרי החוזה, והפרתן תהווה הפרה יסודית שלו.

14. איסור הסבה ואיסור שינוי שליטה

14.1 ספק השירות לא יהא זכאי למסור, להסב או להעביר לאחר או לאחרים כל חלק מזכויותיו ו/או מהתחייבויותיו לפי חוזה זה, ללא הסכמת המועצה בכתב ומראש; ואולם, העסקת עובדים אין בה כשלעצמה משום מסירת ביצוען של ההתחייבויות לאחר. הסכמת המועצה כאמור לעיל אינה פוטרת את ספק השירות מאחריותו והתחייבויותיו לפי החוזה, וספק השירות ישא באחריות מלאה לכל מעשה ו/או מחדל של מבצעי ההתחייבויות מטעמו.

14.2 העברת מניות בספק השירות ו/או שינוי בהרכב השותפים ו/או שינוי בהנהלת ספק השירות, אשר יש בהם כדי להשפיע על השליטה בספק השירות ו/או על ניהול ספק השירות, יהיו טעונים הודעה בכתב ומראש למועצה על כוונה לבצע מהלך כאמור. יובהר, שמתן הודעה כאמור יכול שיהיה עילה למימוש הזכות הנתונה למועצה בסעיף **10.3** לעיל, להביא את החוזה לידי סיום.

14.3 הוראות סעיף זה לעיל הינן מעיקרי החוזה והפרתן תחשב כהפרה יסודית של החוזה.

15. תנאים כלליים

15.1 שום ארכה, הנחה או ויתור או אי הפעלתה בין בכלל ובין במועד של זכות מזכויותיה של המועצה עפ"י החוזה ו/או עפ"י דין לא ייחשבו כויתור או כפוגעים בזכויות המועצה, ולא יהיה להם תוקף אלא אם נעשו בכתב חתום כדין על ידי המועצה.

15.2 הסכמה מצד המועצה לסטות מתנאי חוזה זה במקרה מסוים לא תהווה תקדים ולא ילמדו ממנה גזירה שווה למקרה אחר.

15.3 כל שינוי בחוזה זה, כל ויתור, ארכה או הנחה מטעם המכללה לא יהיו בתוקף אלא אם נעשו בכתב ומראש ונחתמו כדין על ידי המועצה.

15.4 סמכות השיפוט בכל תביעה הנובעת ו/או קשורה בחוזה זה, לרבות בפרשנותו, יישומו, אכיפתו ו/או הפרתו, מסורה אך ורק לבתי המשפט המוסמכים בנצרת עלית.

15.5 מוסכם בזה במפורש, שספק השירות לא יוכל בשום מקרה ונסיבות לבקש ו/או לקבל מערכאה שיפוטית כלשהי צווי עשה ו/או צווי ביצוע בעין ו/או צווי מניעה ו/או סעד הצהרתי, זמניים או קבועים, בכל הקשור ו/או הנובע מחוזה זה, אלא תהיה לו הזכות לתבוע מהמועצה סעדים כספיים בלבד. עוד מוסכם שספק השירות לא יהא רשאי לעכב בידיו בנסיבות כלשהן חלק מהשירותים ו/או כל מסמך ו/או נתון ו/או תוכנה ו/או קובץ נתונים ו/או ציוד שנמסרו לו ו/או הוכנו על ידו בכל הקשור באספקת השירותים וביצוע התחייבויותיו לפי חוזה זה ובחתימתו על חוזה זה הוא מוותר בויתור סופי ומוחלט על כל טענת עיכבון ו/או על כל זכות עיכבון, על פי דין ו/או חוזה.

15.6 ספק השירות מצהיר ומאשר בחתימתו על חוזה זה, כי בחן בקפידה את הוראות החוזה והוא מוותר בזה ויתור סופי, מוחלט ובלתי מסויג על כל טענה כנגד האמור בהן.

15.7 הודעות שתשלחנה בדואר רשום על ידי צד אחד למשנהו לפי המען המצוין במבוא, תראינה כאילו הגיעו לנמען בתום **72** (שבעים ושתיים) שעות ממועד מסירתן למשלוח בדואר. הודעה אשר שודרה בצורה תקינה בפקסימיליה/דואר אלקטרוני – ונתקבל על כך אישור טלפוני – תחשב כאילו הגיעה לתעודתה ביום העסקים הראשון שלאחר יום השידור.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

המועצה המקומית

ספק השירות

מכרז פומבי 03/2025

מפרט שירותי יעוץ חשבונאי וחשבות שכר

להלן פירוט השירותים:

- 1.1** מעקב תקציבי, כולל בדיקה רבעונית של הרישומים הכספיים ודיווח על ניצול התקציב.
- 1.2** עריכת דוחות שוטפים (כולל דוחות חודשיים ורבעוניים עבור המועצה ועבור משרד הפנים, לרבות כל הדוחות שידרשו ע"י בעלי תפקידים במועצה), בהתאם לדוחות הזמנים המקובלים.
- 1.3** עריכת דוחות כספיים שנתיים, חצי שנתיים, ורבעוניים כולל הכנתם למבקרים, לרבות הצגתם בפני ועדת ההנהלה ומליאת המועצה, ואישורם מול משרד הפנים.
- 1.4** ייעוץ וליווי שוטף לראש המועצה ולגזבר המועצה בתחומי החשבונאות, השכר, הכלכלה ובנושאים פיננסיים שונים, לרבות בנושאי תקציבים, מיסוי וכיו"ב, הכל בקשר עם הניהול הכספי והחשבונאי של המועצה, וכולל גגישות עבודה לפי צרכי המועצה.
- 1.5** ליווי בהכנת התקציב השנתי והצגתו בפני כל פורום בהתאם להנחיות גזבר המועצה.
- 1.6** יעוץ חשבונאי בנושא מלוות, תקציב רגיל, תקציב בלתי רגיל, קרנות הרשות וכו'.
- 1.7** בחינה וניתוח של מענקי איזון, תב"רים, דוחות ממשרדי הממשלה וכיו"ב.
- 1.8** מתן עדכונים שוטפים למועצה בתחום החשבונאי והמיסוי והשתתפות בדיונים בנושאים שוטפים ומיוחדים, ככל שיידרש.
- 1.9** מתן חוות דעת חשבונאיות בהתאם לצרכי המועצה.
- 1.10** ליווי וייצוג המועצה ובעלי התפקידים שלה מול משרד הפנים, החינוך, הרווחה ומשרדים אחרים בנושאים פיננסיים, בנושאים חשבונאיים, בנושאי שכר ובכל נושא אחר שיידרש.
- 1.11** רואה החשבון המלווה את המועצה יבצע גם את הייעוץ השוטף לגזבר וישתתף בישיבות משרד הפנים לפי הצורך ועפ"י דרישת גזבר המועצה.
- 1.12** הכנת שכר חודשי.
- 1.13** כל שירות ו/או פעולה אחרת בתחום הייעוץ החשבונאי, כמקובל ברשות מקומית ו/או בהתאם לצרכי המועצה.
- 1.14** כל השירותים יינתנו בכפיפות לראש המועצה, מנכ"ל המועצה, גזבר המועצה, או מי מטעמם. כל תוצרי עבודת ספק השירות ו/או עובדיו הינם רכוש הבלעדי של המועצה.

ולראיה באו הצדדים על החתום

המועצה המקומית

ספק השירות

אישור על קיום ביטוחים

תאריך: _____

לכבוד

מועצה מקומית ביר אל מכסור

א.ג.נ,

הנדון: אישור על קיום ביטוחים של _____

תאגיד מס' _____ (להלן - "ספק השירות")

בקשר לחוזה לאספקת שירותי יעוץ חשבונאי וחשבות שכר (להלן - "החוזה")

אנו הח"מ, _____ חברה לביטוח בע"מ, מצהירים ומאשרים בזאת כי ערכנו על שם ספק השירות, בקשר עם מתן שירותי יעוץ חשבונאי וחשבות שכר ושירותים נלווים עבור המועצה, לפי מכרז פומבי מס' 03/2025 (להלן: "השירותים"), בין היתר, בקשר עם החוזה שנערך ביניכם לבין ספק השירות כמפורט להלן.

פוליסה לביטוח אחריות מקצועית המבטחת את חבות ספק השירות על פי דין בגין מעשה או מחדל שלו בגבולות אחריות של 1,000,000 ₪ או 275,000 \$ לתובע אחד ובמצטבר במשך תקופת הביטוח.
בביטוח זה אין כל חריג או סייג בגין: אי יושר של עובדים, חריגה מסמכות בתום לב, אובדן השימוש והעיכוב עקב מעשה או מחדל או טעות או השמטה, אחריות שילוחית בגין נותני שירותים, אובדן מידע ומסמכים.
הביטוח על פי פוליסה זו מורחב לשפות את המועצה ונציגיה בגין אחריותם למעשה או מחדל של ספק השירות ולצורך כיסוי זה יראו את המועצה ונציגיה כאחד מיחיד המבוטח.

בפוליסה יש סעיף אחריות צולבת לפיו יראו כל אחד מיחיד המבוטח כאילו הוצאה הפוליסה על שמו בלבד.
הפוליסה אינה מכסה תביעות של ספק השירות כנגד המועצה.

אם הפוליסה תבוטל או לא תחודש תחול תקופת גילוי של שישה חודשים ללא תשלום פרמיה נוספת כלשהי.

ההשתתפות העצמית בפוליסה זו אינה עולה על סך 60,000 ₪ או 17,500 \$.

פוליסה לביטוח אחריות מעבידים בגין חבות ספק השירות כלפי כל העובדים המועסקים על ידו.

הביטוח מורחב לשפות את המועצה במידה ותיחשב כמעביד של מי מהמועסקים על ידי ספק השירות.

הגבול הטריטוריאלי על פי פוליסה זו הנו בכל מקום בו מתבצעת עבודה על ידי ספק השירות ועובדיו.

גבולות האחריות בפוליסה זו הנם 2,000,000 ₪ לתובע, למקרה ולתקופת הביטוח.

פוליסה לביטוח אחריות כלפי צד שלישי – לביטוח אחריותו של ספק השירות כלפי צד שלישי כלשהו, לרבות המועצה, בגבולות אחריות של 1,000,000 ₪ לתובע אחד ובמצטבר במשך תקופת הביטוח.

ביטוח זה לא כפוף לכל הגבלה בגין תביעות שיבוב של המוסד לביטוח לאומי, למעט כלפי מי שלא שילם דמי ביטוח עבור עובדיו.

הביטוח מורחב לשפות את המועצה, וכל הבאים מכוחם או מטעמם בגין מעשה או מחדל של ספק השירות.

בפוליסה יש סעיף אחריות צולבת לפיו יחשב הביטוח כאילו נערך בנפרד עבור כל אחד מהמבוטחים על פי פוליסה זו.
בהתייחס לפוליסות לעיל:

1. כל סעיף המפקיע או מקטין או מגביל בדרך כלשהי את אחריותנו כאשר קיים ביטוח אחר, לא יופעל כלפי המועצה, וכלפי מבטחיהם, ולגביהם, הביטוח על-פי הפוליסה הוא "ביטוח ראשוני", המזכה אותם במלוא השיפוי המגיע לפי תנאיו, ללא זכות השתתפות בביטוחיהם, מבלי שתהיה לנו זכות תביעה ממבטחיהם להשתתף בנטל החיוב כאמור בסעיף 59 לחוק חוזה הביטוח, התשמ"א-1981, ולמען הסר ספק אנו מוותרים על טענה של ביטוח כפל כלפיהם וכלפי מבטחיהם.

2. בפוליסות מופיע תנאי ולפיו לא יצומצם או יבוטל הביטוח במשך תקופת הביטוח, אלא אם תישלח הודעה כתובה על כך בדואר רשום לידי המועצה לפחות 60 יום מראש.

3. השתתפויות עצמיות ותשלום פרמיות חלות על ספק השירות בלבד.

4. אנו מוותרים על זכות התחלוף כלפי המועצה, העובדים של המועצה, התושבים בתחום המועצה והבאים מטעמם. הוויתור לא יחול כלפי אדם שביצע נזק בזדון.

אישור זה כפוף לתנאי הפוליסות המקוריות וסייגיהן עד כמה שלא שונו במפורש ע"י האמור לעיל.

בכבוד רב,

שם חברת הביטוח _____

חתימת וחותמת המבטח

תפקיד החותם

שם החותם

תאריך

<u>פוליסה מס'</u>	<u>עד תאריך</u>	<u>מתאריך</u>	
			ביטוח אחריות מקצועית
			ביטוח אחריות כלפי צד שלישי
			ביטוח חבות מעבידים

פרטי סוכן הביטוח:

שם _____ ; כתובת _____ ; טלפון _____

אנו מאשרים כי תוקף אישור זה מוארך לתקופה, כדלקמן:

<u>רשימת הפוליסות:</u>	<u>מתאריך</u>	<u>עד תאריך</u>	<u>חתימה וחותמת חברת הביטוח</u>
ביטוח אחריות מקצועית			
ביטוח אחריות כלפי צד שלישי			
ביטוח חבות מעבידים			

התחייבות לשמירת סודיות לחתימת עובדי ספק השירות

לכבוד:

מועצה מקומית ביר אל מכסור

א.ג.נ,

הנדון: התחייבות לשמירת סודיות

אני הח"מ _____ ת"ז _____ העובד אצל _____ (להלן: "ספק השירות"), מתחייב/ת בזאת כלפי מועצה מקומית ביר אל מכסור (להלן: "המועצה"), כדלקמן:

1. לשמור על סודיות מוחלטת ומלאה ולא לגלות לכל אדם ו/או תאגיד ו/או גוף כלשהו, זולת האנשים שהוסמכו ע"י המועצה לקבל את המידע כהגדרתו להלן, כל מידע, עובדה, רישום, תוכנית, מפרט, מסמך, טבלאות, נתון עיוני, נתונים כספיים וכיו"ב, בין בכתב ובין בעל פה, שהובאו לידיעתי ונמסרו לי ע"י המועצה, במישרין ו/או בעקיפין או שהגיעו לידיעתי בקשר עם או כתוצאה מן העבודה (להלן: "המידע").

2. אני מתחייב/ת לגבי המידע כדלקמן:

- 2.1 לא להעתיק ו/או לא להרשות לאחרים ו/או לא לאפשר לאחרים לבצע במידע או בחלק ממנו, שכפול, העתקה, צילום, תדפיס וכל צורת העתקה אחרת, אלא לצורך ביצוע העבודה בלבד.
- 2.2 על העותקים של המידע יחולו הוראות התחייבות זו, וכל האמור לגבי המידע יחול גם על עותקיה.
- 2.3 לשמור בהקפדה על המידע ולנקוט בכל אמצעי הזהירות לשם מניעת אובדנו ו/או הגעתו לידי אחר.
- 2.4 להודיע למועצה בכל מקרה של אובדן מידע כלשהו.
- 2.5 לא לפרסם בכל צורה שהיא כל נתון הנוגע לעבודה ו/או למידע.
- 2.6 לשמור על שלמות המידע / המסמך נושא המידע אשר יימסרו לי מעת לעת במסגרת השירותים. לפי דרישת המועצה אמסור את המידע / המסמך שהועבר לי ואת כל העיבודים שנעשו בהסתמך על המידע כאמור ואחזירם למועצה בשלמותם, ובכל מקרה לא אבצע העתקה ולא אשמור אותם בכל צורה ואופן לאחר קבלת דרישה כאמור.
- 2.7 לגלות את המידע לאותם עובדים ו/או שלוחים ו/או נציגים מטעם המועצה שיהיו זקוקים לו לצורך ביצוע השירותים ולא להם בלבד. במקרה זה אני אחראית כלפי המועצה שמקבלי המידע כאמור יקפידו על שמירת המידע כמתחייב מהוראות כתב זה.
- 2.8 ידוע לי כי קיים איסור מוחלט להוציא כל חומר מכל סוג שהוא מרשות המועצה ואני מתחייב/ת שלא לעשות כן ללא קבלת הסכמתה המפורשת של המועצה לכך, בכתב.
- 2.9 ידוע לי כי אני אחיה אחראית כלפי המועצה בנזיקין, בהפרת חוזה, בגרם הפרת חוזה ובכל דרך אחרת על פי כל דין, לכל נזק או פגיעה מכל סוג שהוא, אשר ייגרמו למועצה או לצד שלישי כלשהו, כתוצאה מהפרת אחת ההתחייבויות על פי כתב זה.

3. ההתחייבות לסודיות כאמור לעיל הינה לכל עת, אינה מוגבלת לזמן כלשהו, והיא חלה גם לאחר סיום תקופת החוזה שנחתם / ייחתם בין המועצה לבין ספק השירות.
4. אני מתחייב/ת להחזיר ולמסור, עם סיום העבודה, או בכל עת לפי דרישה, כל מסמך הנוגע למידע או לעבודה.
5. ידוע לי כי, בין היתר, חתימתי על מסמך התחייבות זה הינה תנאי לתחילת העבודה עם המועצה וכי הפרת ההתחייבות לשמירת סודיות, עלולה לגרום לנזקים כבדים למועצה. המועצה שומרת לעצמה את כל הזכויות המוקנות לה על פי דין במידה וההתחייבות זו תופר.

ולראיה באתי על החתום:

חתימה

תאריך